



# SLUŽBENE NOVINE BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE GORAŽDE

Godina IX – Broj 8

01. juli/srpanj 2005.  
GORAŽDE

Akontacija za III kvartal 2005.  
uključujući i pretplatu za “Službene  
novine BPK-a Goražde” – 40 KM

471

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03) i Programa utroška sredstava “Subvencije javnim poduzećima” utvrđenih Proračunom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2005. god., broj:04-14-489-1/05 od 03.03.2005. godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 112-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 31.05. 2005.godine, **d o n o s i:**

## ODLUKU

**o otplati prispjele rate za izmirenje  
duga za isporučenu električnu energiju  
“Fabrike vode” d.o.o. Vitkovići**

### Članak 1.

Odobravaju se novčana sredstva na ime otplate prispjele pete rate – mjesec svibanj za izmirenje duga za isporučenu električnu energiju “Fabrike vode”

d.o.o. Vitkovići, u iznosu od **6.285,34 KM** po Ugovoru broj: 03-14-3486/04 od 19.11.2004.godine.

### Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo za financije, a sredstva osigurati iz Proračuna Ministarstva za gospodarstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614400 – Subvencije javnim poduzećima.**

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14-1032/05      P R E M I J E R  
31.05.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v. r.  
G o r a ž d e

.....

**472**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03) i Programa utroška sredstava "Subvencije javnim poduzećima" utvrđenih Proračunom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2005. god., broj:04-14-489-1/05 od 03.03.2005.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 112-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 31.05. 2005.godine, **d o n o s i**:

**ODLUKU**

**o otplati prispjele rate za izmirenje duga za isporučenu električnu energiju "Fabrike vode" d.o.o. Vitkovići**

**Članak 1.**

Odobravaju se novčana sredstva na ime otplate prispjele pete rate-mjesec svibanj za izmirenje duga za isporučenu električnu energiju "Fabrike vode" d.o.o. Vitkovići, u iznosu od **8.483,33 KM** po Ugovoru broj: 03-14-3487/04 od 19.11. 2004.godine.

**Članak 2.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo za financije, a sredstva osigurati iz Proračuna Ministarstva za gospodarstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614400 - Subvencije javnim poduzećima.**

**Članak 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči

Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

**Broj:03-14-1033/05      P R E M I J E R**  
**31.05.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.**  
**G o r a ž d e**

**473**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 112-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 31.05.2005. godine, **d o n o s i**:

**Z A K L J U Č A K**

1. Daje se suglasnost na Pravilnik o uvjetima i postupku korištenja prava boraca i članova njihovih obitelji na zdravstvenu skrb, banjsko-klimatsko liječenje i troškove prevoza u svezi sa liječenjem, koji je, sukladno Zakonu o dopunskim pravima boraca i članova njihovih obitelji u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 3/05), sačinilo Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**Broj:03-41-963/05      P R E M I J E R**  
**31.05.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.**  
**G o r a ž d e**

**474**

Na temelju članka 27. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih ob-

itelji ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj: 33/04), a sukladno Zakonu o dopunskim pravima boraca i članova njihovih obitelji u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog Kantona Goražde» broj: 3/05), Ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i :**

## **P R A V I L N I K**

### **o uvjetima i postupku korištenja prava boraca i članova njihovih obitelji na zdravstvenu skrb, banjsko-klimatsko liječenje i troškove prevoza u svezi sa liječenjem**

#### **I O P Ā E O D R E D B E**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom se utvrđuje obim, uvjeti i postupak korištenja prava na zdravstvenu skrb, banjsko-klimatsko liječenje, lijekove, troškove prevoza u svezi sa liječenjem, demobiliziranih boraca, ratnih i mirnodopskih vojnih invalida, članova obitelji šehida – poginulih, umrlih i nestalih boraca i umrlih vojnih invalida i dobitnika najvećih ratnih priznanja (u daljnjem tekstu: Korisnici) koji imaju prebivalište, odnosno boravište na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljnjem tekstu: Kanton).

Odredbe ovog Pravilnika se primjenjuju i na osobe iz stavka 1. ovog članka, koje nemaju prebivalište, odnosno boravište, na području Kantona, a ostvarila su povratak u Republiku Srpsku u općinama Foča, Čajniče, Rudo, Višegrad, Ustiprača i Rogatica, s tim da su na dan potpisivanja «Općeg okvirnog sporaz-

uma za mir u BiH» (14.12.1995.g.), imale boravište na pčjuodru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### **II Z D R A V S T V E N A S K R B**

##### **Članak 2.**

Korisnicima iz članka 1. ovog Pravilnika se, pod uvjetima utvrđenim zakonom i ovim Pravilnikom, osigurava zdravstvena skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja koja se provodi kao:

- primarna,
- specijalističko-konsultativna,
- bolnička.

Vojni invalidi i članovi obitelji šehida - poginulog borca i umrlog vojnog invalida oslobađaju se od obveze osobnog učešća osiguranih osoba u troškovima korištenja zdravstvene skrbi i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona.

##### **Članak 3.**

Korisnici i njihove obitelji, ostvaruju pravo na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja po ovom Pravilniku, suglasno odredbama Zakona o zdravstvenoj skrbi («Službene novine FBiH», broj 29/97) i Zakona o zdravstvenom osiguranju («Službene novine FBiH», br. 30/97 i 7/02), kao i suglasno odgovarajućim izmjenama i dopunama navedenih zakona, ukoliko to pravo ne mogu ostvariti po drugom temelju.

##### **Članak 4.**

Korisnicima koji ispunjavaju uvjete propisane zakonom i ovim pravilni-

kom, pravo na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja pripada od prvog dana narednog mjeseca od dana podnošenja zahtjeva.

Pravo na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja može se koristiti dok postoje uvjeti za korištenje tih prava propisanih zakonom i ovim pravilnikom.

Korisnik prava, prema ovom Pravilniku, dužan je u roku od 15 dana od dana nastale promjene prijaviti svaku promjenu koja utiče na korištenje, obim i prestanak ovog prava.

Prvostepena tijela nadležna za boračko-invalidsku skrb (u daljnjem tekstu: prvostepeno tijelo) će po službenoj dužnosti, na temelju prijave korisnika prava ili saznanja na drugi način o nastaloj promjeni iz predbježnog stavka ovog članka, pokrenuti postupak odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva, odnosno saznanja i donijeti rješenje o prestanku ili izmjeni priznatog prava na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja, sa pravnim djelovanjem od prvog dana narednog mjeseca po nastaloj promjeni.

Prava na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja stečena po ovom Pravilniku ne mogu se prenijeti na drugu osobu.

#### Članak 5.

Pravo na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja korisnici mogu ostvariti pod sljedećim uvjetima:

1. Da ne mogu biti zdravstveno osigurani kod poslodavca po temelju radnog odnosa,
2. Da se ne bave registriranom samostalnom gospodarskom, zanatsk-

om ili poljoprivrednom djelatnošću, odnosno, da nisu obveznici osobnog učešća u zdravstvenoj skrbi iz obveznog zdravstvenog osiguranja,

3. Da ne mogu ostvariti pravo na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja prema propisima PIO-a,
4. Da ne mogu ostvariti pravo na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja prema propisima Zavoda za zapošljavanje,
5. Da im član domaćinstva nije nositelj zdravstvenog osiguranja po temeljima navedenim u točki 1. do 4. ovog članka.

#### Članak 6.

Nadležna općinska služba, prema mjestu prebivališta podnositelja zahtjeva, rješava u prvom stupnju o pravu na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja prema ovom Pravilniku, ukoliko nije drugačije regulirano zakonom ili drugim propisom.

Rješenje iz predbježnog stavka, nadležna općinska služba je dužna donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana podnošenja zahtjeva.

Za priznavanje prava na zdravstvenu skrb, prvostepeno tijelo će, sukladno odredbama Zakona o upravom postupku, obezbijediti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 5. ovog Pravilnika.

Prvostepeno tijelo vodi kompletnu evidenciju o korisnicima kojima je priznato pravo na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja prema ovom Pravilniku i dostavlja Ministarstvu za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) mjesečna zbirna iz-

vješća o broju korisnika i iznosima naknada.

#### **Članak 7.**

Nadzor nad rješenjima donesenim u prvom stupnju i postupak po žalbi vrši Ministarstvo.

#### **Članak 8.**

Sredstva za ostvarivanje prava na zdravstvenu skrb iz obveznog zdravstvenog osiguranja, prema ovom Pravilniku, obezbijedit će se u Proračunu Ministarstva.

Iznos naknade zdravstvene skrbi iz obveznog zdravstvenog osiguranja utvrdit će Ministarstvo posebnim sporazumom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja.

### **III BANJSKO-KLIMATSKO LIJEČENJE**

#### **Članak 9.**

Korisnici iz članka 1. ovog Pravilnika, pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom, imaju pravo na banjsko i klimatsko liječenje.

Banjsko i klimatsko liječenje, prema ovom Pravilniku, jeste liječenje koje je neophodno kao nastavak liječenja od zadobivene rane, povrede, ozljede ili bolesti koje su propisane kao indikacija za to liječenje, a koje se obavlja u specijaliziranim zdravstvenim ustanovama u kojima se u liječenju primjenjuje i prirodni faktor, drugim zdravstvenim ustanovama u kojima se liječenje obavlja pretežitom prirodnim faktorom, kao i u ustanovama i gospodarskim društvima utemelj-

enim za liječenje, odmor i rekreaciju u kojima se u liječenju primjenjuje prirodni faktor.

Banjsko-klimatsko liječenje se može provoditi stacionirano i ambulatno.

#### **Članak 10.**

Broj upućivanja jednog korisnika na banjsko-klimatsko liječenje ne može biti veći od jednom u dvije kalendarske godine.

Iznimno od odredbi predbježnog stavka ovog članka, ako za to postoje medicinske indikacije, ratni vojni invalidi imaju pravo na banjsko-klimatsko liječenje jedanput u kalendarskoj godini u trajanju od 14 dana.

#### **Članak 11.**

Korisnici se mogu upućivati na banjsko-klimatsko liječenje samo u ustanove sa kojima je Ministarstvo zaključilo poseban ugovor o pružanju usluga.

#### **Članak 12.**

Prijedlog za stacionarno ili ambulantno banjsko-klimatsko liječenje korisnika, sukladno medicinskim načelima i praksi, daje nadležni ljekar specijalista odgovarajuće grane medicine (ovisno o vrsti rane, povrede ili bolesti).

#### **Članak 13.**

Na temelju zahtjeva korisnika, prijedlog za liječenje iz članka 12. ovog Pravilnika podnosi se putem nadležne općinske službe za boračko – invalidsku skrb, prema prebivalištu korisnika iz članka 1. ovog pravilnika, Komisiji za upućivanje na banjsko-klimatsko liječenje (u daljnjem tekstu: Ljekarska komisija).

Nadležne općinske službe vrše planiranje broja korisnika, sukladno članku 18. i 19. ovog Pravilnika, upućenih na davanje nalaza, ocjene i mišljenja, ljekarskoj komisiji.

#### **Članak 14.**

O potrebi upućivanja na banjsko-klimatsko liječenje Ljekarska komisija, na temelju prijedloga iz članka 12. ovog Pravilnika, daje nalaz, ocjenu i mišljenje.

Ljekarska komisija može u postupku davanja nalaza, ocjene i mišljenja, ako utvrdi da je potrebno, tražiti da se dopuni ili obnovi medicinska dokumentacija na temelju koje se odlučuje o potrebi upućivanja na medicinsku rehabilitaciju.

Sastav, sjedište, način i uvjete rada Ljekarske komisije posebnim aktom će odrediti Ministar za boračka pitanja (u daljnjem tekstu: Ministar).

#### **Članak 15.**

Nalaz, ocjena i mišljenja o potrebi upućivanja na banjsko-klimatsko liječenje Ljekarska komisija donosi bez prisustva osobe iz članka 1. ovog Pravilnika, a iznimno, ukoliko je to potrebno, komisija poziva korisnika na pregled.

Ljekarska komisija utvrđuje i potrebu za pratiteljem, tijekom putovanja na liječenje i povratka i potrebu stalnog prisustva pratitelja za vrijeme liječenja, bez korištenja medicinskih usluga, za svaki slučaj pojedinačno.

#### **Članak 16.**

Nalaz, ocjenu i mišljenje o potrebi upućivanja na banjsko-klimatsko liječenje Ljekarska komisija je dužna donijeti

u roku od 15 dana od dana prijema prijedloga i o istom obavijestiti nadležnu općinsku službu.

#### **Članak 17.**

Sukladno stavu 1. članka 18. ovog Pravilnika, na temelju nalaza, ocjene i mišljenja ljekarske komisije, nadležna općinska služba, kao prvostepeno tijelo, donosi rješenje o upućivanju na banjsko-klimatsko liječenje

Prvostepeno tijelo vodi kompletnu evidenciju o korisnicima koji se, prema ovom pravilniku, upućuju na banjsko-klimatsko liječenje i o tome dostavlja šestomjesečno izvješće Ministarstvu, a po potrebi i ranije.

Nadzor nad rješenjima donesenim u prvom stupnju i postupak po žalbi vrši Ministarstvo.

#### **Članak 18.**

Nadležne općinske službe sa prostora Kantona će koordinirano vršiti planiranje banjsko-klimatskog liječenja, koje će se vršiti u vremenskom periodu od 14 (četnaest) dana, za maksimalno 10 (deset) korisnika.

Na prijedlog ordinirajućeg ljekara ustanove u kojoj je započelo banjsko-klimatsko liječenje, korisnik može produžiti boravak za još jedan utvrđeni period, uz suglasnost Ministarstva.

#### **Članak 19.**

U vremenskom periodu iz prebjeznog članka utvrđuje se sljedeći maksimalan odnos i broj korisnika:

- RVI 70% (7 korisnika)
- Članovi PšiPB 20% (2 korisnika)
- Demobilizirani borci 10% (1 korisnik)

#### **Članak 20.**

Sukladno članku 18. i 19. ovog Pravilnika, općinska tijela sa najvećim brojem korisnika (Služba za pitanje boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata Općine Goražde) će donijeti konačnu, zbirnu odluku o upućivanju pojedine grupe korisnika na banjsko-klimatsko liječenje.

Odluka iz predbježnog stavka ovog članka, dostavlja se Ministarstvu i ustanova iz članka 11. ovog Pravilnika.

### **IV TROŠKOVI PREVOZA U SVEZI SA LIJEČENJEM**

#### **Članak 21.**

Korisnici iz članka 1. ovog Pravilnika, kojima je neophodno liječenje u inozemstvu, imaju pravo na participaciju putnih troškova, sukladno kantonalnim propisima iz oblasti zdravstvenog osiguranja.

Pravo iz predbježnog stavka ovog članka mogu ostvariti i djeca ratnih vojnih invalida, demobiliziranih boraca i dobitnika najvećih ratnih priznanja, pod uvjetima predviđenim ovim Pravilnikom.

#### **Članak 22.**

Pravo na participaciju putnih troškova na ime liječenja u inozemstvu osoba iz predbježnog članka se može ostvariti na temelju podnesenog zahtjeva, samo pod uvjetom da se određena vrsta liječenja ne može ostvariti u Bosni i Hercegovini, što se navodi u konzilijarnoj uputnici za liječenje u inozemstvu nadležne komisije Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu, te dokazom o prihvat-

anju liječenja podnosioca zahtjeva od strane ljekarske ustanove u inozemstvu.

O podnesenim zahtjevima iz predbježnog stavka odlučuje Zavod zdravstvenog osiguranja.

#### **Članak 23.**

Osobe iz članka 21. ovog Pravilnika koje ostvare pravo na participaciju putnih troškova na ime liječenja u inozemstvu su obvezne, najkasnije u roku od 30 dana od dana završetka liječenja, Zavodu zdravstvenog osiguranja podnijeti izvješće o sprovedenom liječenju sa adekvatnom ljekarskom dokumentacijom.

Zavod za zdravstveno osiguranje će utvrditi način i uvjete za ostvarivanje prava iz članka 21. posebnim pravilnikom.

#### **Članak 24.**

Korisnici iz članka 1. ovog Pravilnika, koji su radi ostvarivanja zdravstvene skrbi upućeni van mjesta prebivališta, a na teritoriji Bosne i Hercegovine, imaju pravo na troškove prevoza u visini cijene povratne autobuske karte od mjesta prebivališta do mjesta u koje su upućeni ako to pravo ne mogu ostvariti prema propisima Zavoda zdravstvenog osiguranja.

Pravo iz predbježnog stavka ovog članka mogu ostvariti korisnici upućeni na banjsko-klimatsko liječenje odlukom iz članka 20. ovog Pravilnika.

Ratni vojni invalidi-osobe sa paraplegijom, koji su radi ostvarivanja zdravstvene skrbi upućeni van mjesta prebivališta, a na teritoriji Bosne i Hercegovine, imaju pravo na troškove prevoza u visini od 20 % iznosa prodajne cijene jedne litre goriva za vozilo koje se koristi, za svaki pređeni kilometar.

**Članak 25.**

Zahtjev za naknadu troškova prevoza iz predbjeznog članka, sa odgovarajućom dokumentacijom, podnosi se nadležnoj općinskoj službi na odlučivanje.

Nakon provedenog postupka odlučivanja, o priznatom pravu na naknadu troškova prevoza iz predbjeznog članka, nadležna općinska služba donosi rješenje i vrši obračun i isplatu sredstava o čemu dostavlja mjesečno izvješće Ministarstvu.

Osiguranje sredstava i nadzor vrši Ministarstvo.

**Članak 26.**

Pravo na naknadu troškova prevoza iz članka 24. ovog pravilnika ne mogu ostvariti osobe za koje je od strane Ministarstva organiziran prevoz do mjesta u koje su upućeni na liječenje.

**V PRELAZNE I ZAVRŠNE  
ODREDBE**

**Članak 27.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

**Članak 28.**

Za ostvarivanje prava po ovom Pravilniku za korisnike iz stavka 2. članka 1. ovog Pravilnika, nadležna je najbliža općinska služba u sastavu Kantona.

**Članak 29.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju da važe svi ranije do-

neseni podzakonski akti od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstva koji se odnose na prava uređena ovim Pravilnikom.

**Članak 30.**

Ministarstvo u suradnji sa općinskim načelnicima, preduzet će sve mjere, osigurati uvjete i izvršiti druge potrebne radnje za primjenu odredbi ovog Pravilnika.

**Članak 31.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

**MINISTAR**

**Nermana Sofović, v.r.**

475

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava  
za prevoz učesnika obilježavanja  
godišnjice stradanja Bošnjaka  
na području općine Višegrad**

**Članak 1.**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **230,00 KM** na ime prevoza



učesnika obilježavanja godišnjice stradanja Bošnjaka na području općine Višegrad.

### Članak 2.

Za financijski dio realizacije ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva osigurati iz Proračuna Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – ekonomski kod **613900 – Ugovorene usluge**.

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom obavljanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14-1060/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

476

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o o plaćanju troškova sanacije i unutarnjeg uređenja zgrade u ul. Višegradska bb – zgrada Kantona**

### Članak 1.

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **29.930,38 KM** firmi “Goraž-

destan” d.o.o. Goražde za plaćanje troškova sanacije i unutarnjeg uređenja zgrade u ul. Višegradska bb – zgrada Kantona, a na temelju Odluke Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 03-14-989/05 od 31.05.2005.godine, te na temelju uspostavljene okončane situacije sa predmjerom i predračunom izvedenih radova broj: 92-0/2005 od 01.06.2005.godine, a koja je sastavni dio ove Odluke.

### Članak 2.

Za financijski dio realizacije ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva osigurati iz Proračuna Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – ekonomski kod **531100 – Tekuća proračunska rezerva**.

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14-1063/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

477

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005.g, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o davanju suglasnosti za potpisivanje Aneksa Ugovora broj: 058/05 od 25.05.2005.godine**

### Članak 1.

Daje se suglasnost Premijeru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da sukladno Zakonu o javnim nabavkama potpiše Aneks Ugovora broj: 058/05 od 25.05.2005. godine sa firmom "Goražde-stan" d.o.o.Goražde, a prema Ponudi broj: 92-A/2005 potrebnih radova za dovršetak i funkcionalno stavljanje u uporabu zgrade Kantona u ul. Višegradska bb na iznos od **12.604,68 KM** koja je sastavni dio ove Odluke.

### Članak 2.

Za finansijski dio realizacije ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva osigurati iz Proračuna Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – ekonomski kod **531100 - Tekuća proračunska rezerva.**

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1064/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

478

Na temelju članka 2. Zakona o Upravljanju državnom imovinom na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/97 i 11/99), a u svezi sa člankom 14. Zakona o unutarnjim poslovima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene no-

vine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 2/02, 8/02 i 1/03), te na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

#### **o mjerama zaštite državne imovine u gospodarskom društvu "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići**

### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere zaštite državne imovine u gospodarskom društvu "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići.

### Članak 2.

Nalaže se kupcima kapitala u gospodarskom društvu iz članka 1. ove Odluke da odmah obustave sve poslovne aktivnosti po temelju prava zasnovanih na temelju rješenja Agencije za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj:13-19-421/02 koje je poništeno po pravu nadzora.

### Članak 3.

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde obrazovat će odmah Komisiju za popis imovine u gospodarskom društvu iz članka 1. ove Odluke i konstatirati stanje opreme i imovine u ovom gospodarskom društvu.

Popis izvršiti u roku od 15 (petnaest) dana, od dana donošenja odluke.

Zapisnik o popisu imovine iz stavka 1. ovog članka, dostavit će se Kantonalnoj agenciji za privatizaciju, Kantonalnom ministarstvu za gospodarstvo i Kantonalnom ministarstvu za unutarnje poslove.

#### Članak 4.

Kantonalno ministarstvo za unutarnje poslove u suradnji sa uposlenima osigurat će provredbu ove Odluke na način da se, izuzev osobama iz članka 3. ove Odluke, onemogući ulazak u prostorije gospodarskog društva bilo kojoj osobi koja nije uposlenik gospodarskog društva iz članka 1. ove Odluke.

Ulazak u gospodarsko društvo, osim uposlenika, na temelju pismenog zahtjeva može pismeno odobriti Ministarstvo za gospodarstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Članak 5.

Ova Odluka prestaje važiti danom donošenja konačne sudske odluke u upravnom sporu.

#### Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-49-1047/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

479

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine,  
**d o n o s i:**

#### O D L U K U

**o stavljanju van snage Odluke o mjerama zaštite državne imovine u gospodarskim društvima "Bazna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići i "Grafika" d.o.o. Vitkovići**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o mjerama zaštite državne imovine u gospodarskim društvima "Bazna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići i "Grafika" d.o.o. Vitkovići ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj 3/04).

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-49-1046/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

480

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03),

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine,  
**d o n o s i:**

**ODLUKU**

**o stavljanju van snage Odluke  
o izmjenama i dopunama Odluke  
o mjerama zaštite državne imovine  
u gospodarskim društvima  
"Bazna hemija" d.o.o. Vitkovići,  
"Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići,  
"Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići i  
"Grafika" d.o.o. Vitkovići**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o mjerama zaštite državne imovine u gospodarskim društvima "Bazna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići i "Grafika" d.o.o. Vitkovići ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 4/04).

**Članak 2.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-49-1045/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e  
.....

**481**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-pod-

rinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine,  
**d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o stavljanju van snage  
Rješenja o imenovanju  
Nadzornog odbora  
gospodarskog društva  
"Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići**

**Članak 1.**

Ovim Rješenjem stavlja se van snage Rješenje o imenovanju Nadzornog odbora gospodarskog društva "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 16/04).

**Članak 2.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-05-1052/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e  
.....

**482**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine,  
**d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**

**o stavljanju van snage Rješenja  
o imenovanju Komisije za popis  
državne imovine u gospodarskim  
društvima "Bazna hemija" d.o.o.  
Vitkovići, "Malotonažna hemija" d.o.o.  
Vitkovići, "Motel bazeni" d.o.o.  
Vitkovići i "Grafika" d.o.o. Vitkovići**

**Članak 1.**

Ovim Rješenjem stavlja se van snage Rješenje o imenovanju Komisije za popis državne imovine u gospodarskim društvima "Bazna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići i "Grafika" d.o.o. Vitkovići, broj: 03-05-522/04 od 26.02.2004. godine.

**Članak 2.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-05-1051/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

483

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03) i Programa utroška sredstava sa kriterijumima raspodjele sredstava "Grantovi neprofitnim organizacijama" utvrđeni Proračunom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2005. godinu broj: 04-14-488-1/05 od 03.03.2005.godine, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj

dana 09.06.2005.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava  
Lovačkom društvu "RASOHA" Prača**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva Lovačkom društvu "RASOHA" Prača, u iznosu od **500,00 KM** na ime pokrića tekućih troškova.

**Članak 2.**

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo za financije, a sredstva osigurati iz Proračuna Ministarstva za gospodarstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614300 - Grantovi neprofitnim organizacijama.**

**Članak 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1070/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

484

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o dodjeli novčanih sredstava**  
**Udruženju žena kućne radinosti**  
**“MOTIV” Goražde**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom dodjeljuju se novčana sredstva Udruženju žena kućne radinosti “MOTIV” Goražde, u iznosu od **500,00 KM**, na ime preuzetih roba iz ovog Udruženja, a koje je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koristila u reprezentativne svrhe.

**Članak 2.**

Za finansijsku provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva osigurati iz Proračuna Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614324- Grantovi neprofitnim organizacijama**.

**Članak 3.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14-1057/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

485

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti**  
**za smanjenje broja službenih pasa**

**I**

Ovom Odlukom daje se suglasnost Ministarstvu za unutarnje poslove da izvrši otpis tri službena psa:

1. “MAKO” – njemački ovčar
2. “REKS” – njemački ovčar
3. “GIKS” – njemački ovčar

**II**

Pri izvršenom otpisu psi će biti poklonjeni službenicima Ministarstva za unutarnje poslova Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**III**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za unutarnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

**IV**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 03-14-2611/04 od 13.09.2004.godine.

**V**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će biti objavljena u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.”

Broj:03-14-1058/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

**486**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**

**o ustupanju vozila na trajno korištenje**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost Ministarstvu za unutarnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da ustupi na trajno korištenje vozilo "MINI BUS" broj motora: AGX008594, broj šasije: WV1ZZZ2DZWH022663, registarskih oznaka: 741-T-119, godina proizvodnje: 1998., Službi za zajedničke poslove kantonalnih tijela.

**Članak 2.**

Vozilo se ustupa na trajno korištenje uz Zapisnik o preuzimanju u kojem će biti sadržani svi podaci o motoru vozila, te stanje u kojem se isto nalazi i isti će sačiniti odgovorne osobe u Ministarstvu za unutarnje poslove i Službi za zajedničke poslove kantonalnih tijela.

**Članak 3.**

Na temelju Odluke Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde izvršit će preknjiživanje ovog osnovnog sredstva.

**Članak 4.**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1077/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

**487**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), a sukladno točki 13. Programa o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614232 - Izdaci za boračke populacije ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 2/05), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005.godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti  
na Program obilježavanja  
manifestacije "Grebak - put života"  
u Bosansko - podrinjskom kantonu  
Goražde**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost na Program obilježavanja manifestacije "Grebak - put života" u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde

Odobravaju se troškovi za provedbu Programa u ukupnom iznosu **7.200,00 KM.**

### Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Odbor za obilježavanje značajnih događaja i datuma iz odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992.-1995. godina.

Sredstva u iznosu **7.200,00 KM** osigurati iz Proračuna Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614232 – Izdaci za boračke populacije**.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1059/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

488

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), te na temelju članka 53. Zakona o proračunima Federacije BiH ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 20/98), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2004.godinu**

### Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Pr-

oračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2004.godinu i isto dostavlja Skupštini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u daljnju skupštinsku proceduru.

### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće o izvršenju Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2004.god.

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1048/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

489

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o odobravanju novčanih sredstava na ime jednokratne pomoći za stručno usavršavanje**

### I

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **500,00 KM** za stručno usavršavanje u periodu od **16.06.-17.07.2005. godine** u Japanu prof. demokratije



i ljudskih prava Almiri Uzunović.

## II

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz stavke Ostali grantovi pojedincima – ekonomski kod **614239**.

## III

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1067/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

490

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

**o odobravanju jednokratne novčane pomoći**

#### Članak 1.

Odobrava se jednokratna novčana pomoć MRK "GORAŽDE" Goražde u iznosu od **1.000,00 KM** sa troškove kvalifikacija za ulazak u Premijer ligu BiH.

#### Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde - ekonomski kod **614324 – Udruženja građana**.

Sredstva uplatiti na žiroračun broj: **MRK "GORAŽDE" je 1610300002260096** u Raiffaizen banci u Goraždu.

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1068/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

491

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 09.06.2005. godine, **d o n o s i:**

### Z A K L J U Č A K

1. Daje se suglasnost na Uputstvo o kretanju financijske dokumentacije u tijelima uprave Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koje je donijelo Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj:03-14-1050/05      P R E M I J E R  
09.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

492

Na temelju članka 59. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 20/98), Ministar za financije,  
**d o n o s i:**

**Uputstvo  
o kretanju financijske dokumentacije  
u tijelima uprave Bosansko-  
podrinjskog kantona Goražde**

Ovim Uputstvom propisuju se procedure i postupci u kretanju financijske dokumentacije između proračunskih korisnika i Ministarstva za financije:

Odredbе ovog Uputstva odnose se na Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i na sve proračunske korisnike.

Cjelokupna financijska dokumentacija svih proračunskih korisnika završava u Ministarstvu za financije evidentiranjem u Glavnoj knjizi Trezora, koja predstavlja jedinstvenu sistemsku evidenciju svih poslovnih promjena i transakcija.

Ministarstva i svi drugi proračunski korisnici koji proizvode transakcije dužni su osigurati na Zakonu zasnovanu dokumentaciju, kao temelj za unos podataka. Kompletirana dokumentacija se dostavlja uz zahtjev za plaćanje. U okviru kantonalnog Trezora postoje: Operativna jedinica MUP-a koja ima vlastitu radnu stanicu i operativna jedinica OSTALI koja obuhvata sve ostale pro-

računske korisnike. Oni proračunski korisnici koji imaju radnu stanicu i koji su u izravnoj vezi sa Trezorom i koji sami vrše unos (MUP) čuvaju izvornu dokumentaciju u svojoj arhivi i na zahtjev Trezora dužni su je predočiti ovlaštenoj osobi u Trezoru. Ostali proračunski korisnici su obvezni uz propisane obrasce za unos podataka, Trezoru priložiti izvornu dokumentaciju, a preslike zadržati kod sebe.

Propisani obrasci kao zahtjev Trezoru za unos podataka su:

- Obrazac 1. – Zahtjev za nabavku
- Obrazac 2. – Unos grupe faktura
- Obrazac 3. – Grupa naloga za knjiženje (blagajna)
- Obrazac 4. – Dobavljač-predstavništvo-banka
- Obrazac 6. – Unos transakcija (izlazne fakture).

Sektor za proračun je obvezan da usvojeni proračun (zakonski proračun) kao prvi obrađivač unese u sustav kako bi mogao vršiti kontrolu i praćenje izvršenja proračuna, te izrađivati potrebna izvješća.

Nakon donošenja proračuna Ministarstvo za financije je obvezno izvjestiti proračunske korisnike o odobrenim sredstvima za proračunsku godinu.

Na temelju odobrenog godišnjeg proračuna, nadležna ministarstva i proračunski korisnici obvezno pripremaju i dostavljaju Trezoru predložene financijske planove po mjesecima (operativni proračun) radi izvršenja usvojenog proračuna (do 25-og dana u tekućem mjesecu za naredni mjesec). Dinamiku i visinu sredstava određuje sam korisnik proračuna vodeći računa o tome u kojem mjesecu su određeni rashodi viši ili niži.

Operativno planiranje je pravo i obveza svakog proračunskog korisnika i stoga su dužni da što preciznije planiraju mjesečne rashode jer od toga zavisi blagovremenost i kontinuiranost u izvršavanju njihovih obveza prema dobavljačima i redovnost u isplati plaća.

Nakon toga, operativne planove za svaki mjesec i za svakog korisnika unosi Sektor za proračun.

Na temelju unesenog operativnog mjesečnog proračuna proračunskih korisnika, Sektor za računovodstvo će procesuirati transakcije proračunskih korisnika i to samo do visine raspoloživih sredstava u operativnom mjesečnom proračunu, s tim da ako iz prethodnog mjeseca preostane raspoloživih sredstava, ona se prenose u naredni operativni mjesec.

Na temelju odobrenih financijskih planova (mjesečnih i kvartalnih) nadležna ministarstva i proračunski korisnici sukladno procedurama Trezora pripremaju i dostavljaju zahtjeve za plaćanje zajedno sa neophodnom dokumentacijom i listom prioriteta.

Trezor u pogledu izvršenja proračuna poduzima sljedeće radnje:

- a) pregleda zahtjeve;
- b) odobrava zahtjeve koji su u skladni godišnjim, tromjesečnim i mjesečnim planovima i raspoloživim sredstvima;
- c) realizuje odobrene zahtjeve;
- d) informira nadležna ministarstva i proračunske korisnike o statusu izvršenih plaćanja i o iznosima sredstava koja ostaju raspoloživa u proračunu;
- e) izrađuje i dostavlja specifikaciju plaćenih obveza svim proračunskim korisnicima koji su dužni da obavjeste dobavljače i druge zainteresovane strane o stanju isplata.

Prije podnošenja zahtjeva za rezervaciju (plaćanje) na razini svakog resornog ministarstva, odnosno svakog proračunskog korisnika, vrši se financijska i računovodstvena kontrola. To podrazumjeva:

- a) provjerava valjanost postojanja obveze;
- b) provjerava da li je usluga obavljena, odnosno da je roba isporučena sukladno narudžbi ili Ugovoru;
- c) provjerava računovodstvenu točnost.

Svi ministri su odgovorni za računovodstvo i internu kontrolu svojih ministarstava, uključujući proračunske korisnike i potrošačke jedinice koje spadaju u njihovu nadležnost. Odgovorne osobe u ministarstvima i kod proračunskih korisnika uspostavljaju i održavaju sustave upravne i računovodstvene kontrole nad odobrenim proračunima, financijskim planovima i operativnim proračunima, naplatama prihoda i primitaka i proračunskim izdacima i isplatama. Oni provjeravaju da li su transakcije izvršene sukladno zakonskim propisima i da li postoji adekvatna računovodstvena dokumentacija.

Ministarstvo za financije, također, vrši kontrolu računovodstvenih dokumenata proračunskih korisnika.

Unos podataka u računovodstvene knjige proračuna zasniva se na vjerodostojnim, istinitim i urednim knjigovodstvenim ispravama, koje predstavljaju pisani dokaz o nastaloj finacijskoj promjeni, osiguravaju korektno iskazivanje knjigovodstvenih promjena sukladno računovodstvenim standardima te služe kao podloga za nadzor i reviziju proračuna.

Urednost podrazumjeva da knjigovodstvene isprave moraju biti napisane uredno, čitko i jasno i da nema križa-

nja i dodavanja nepotrebnih podataka, te da sadrže sve potrebne podatke za knjiženje određene transakcije.

Vjerodostojnost knjigovodstvene isprave podrazumijeva da je ovjerena od strane rukovoditelja proračunskog korisnika ili osobe koja se pismeno ovlasti, čime se ne umanjuje odgovornost rukovoditelja za stvaranje obveza, kao ni za pravilno i zakonito evidentiranje poslovnih promjena.

Prije potpisivanja isprave, ispravu treba likvidirati, tj. izvršiti njenu kontrolu. Kontrola treba da obuhvati zakonski osnov za prijem ili izdavanje knjigovodstvene isprave, zatim njenu vjerodostojnost koja se sastoji u utvrđivanju činjenica da li je proračunska transakcija stvarno nastala, kao i ispravnost koja se svodi na kontrolu da li isprava sadrži sve elemente za knjigovodstveno evidentiranje i eventualne računске radnje koje su neophodne.

Knjigovodstvene isprave se u pravilu nakon potpisivanja ne mogu ispravljati. Ispravke na knjigovodstvenim ispravama dozvoljavaju se samo u slučajevima kad su greške očigledne, pa zbog toga mogu pruzrokovati nekorektno knjiženje, s tim da se ispravka vrši tako što se pogrešan podatak precrta tankom linijom da se vidi vrsta greške i iznad nje upiše ispravan podatak.

Ispravku može vršiti samo osoba koja je ovlaštena za potpisivanje isprave. Ta osoba pored ispravke stavlja svoj potpis.

**Proračunski korisnici i Trezor moraju osigurati najkraći put od izdavanja ili ovjere primljene isprave do njenog knjigovodstvenog evidentiranja.**

Računovodstvene knjige proračuna su Glavna knjiga i Pomoćne knjige.

Glavna knjiga je sistemska evidencija transakcija i poslovnih događaja što su u svezi sa proračunom nastali tijekom fiskalne godine. Ona sadrži pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, stanje imovine, obveza, izvora vlasništva, a sve sukladno propisanom kontnim planom i propisanim proračunskim transakcijama: organizacijskom, ekonomskom, funkcionalnom i projektnom.

Postoji samo jedna Glavna knjiga koja se vodi u Trezoru. Svaka transakcija se smatra proknjiženom tek kada bude proknjižena u Glavnoj knjizi. Knjiženje transakcija u Glavnoj knjizi vrši se nakon što Trezor izvrši transfer podataka iz pomoćnih knjiga u Glavnu knjigu. S tim u svezi sva izvješća se povlače iz Glavne knjige i stavljaju na raspolaganje korisnicima proračuna.

Da bi se osiguralo potpuno evidentiranje svih poslovnih događaja u Glavnoj knjizi Trezora, proračunski korisnici dužni su osigurati sljedeće podatke:

- podatke o tekućim izdacima kao što su plaće, naknade, izdaci za materijal i usluge,
- podatke o tekućim transferima,
- podatke o nabavci kapitalnih sredstava i podatke o kapitalnim transferima,
- podatke o stanju i kretanju izvora stalnih sredstava.

**Pomoćne knjige služe za unos i evidenciju svih transakcija koje se potom vrijednosno evidentiraju u Glavnoj knjizi. Za razliku od Glavne knjige, gdje se podaci unose vrijednosno, u Pomoćnim knjigama unose se i podaci o jedinici mjere, količini i vrsti.**

**Pomoćne knjige se dijele na:**

- a) Pomoćne knjige za informacijski sustav Trezora i

**b) Ostale pomoćne knjige koje vode proračunski korisnici**

**Pomoćne knjige za informacijski sustav Trezora su:**

- a) Pomoćna knjiga nabavki (modul PO)
- b) Pomoćna knjiga obveza prema dobavljačima (modul AP),
- c) Pomoćna knjiga obračuna plata,
- d) Pomoćna knjiga potraživanja (modul AR)
- e) Pomoćna knjiga upravljanja novcem, (modul CE)

Osoba koja dobije ovlaštenje za rad u određenom modulu odgovorna je za točnost unesenih podataka sa priloženih obrazaca i dokumentacije. Ta osoba može vršiti unos podataka samo na temelju pismenog dokumenta na kojem mora biti potpis ovlaštene osobe kao suglasnost. Dakle, prilikom dostavljanja dokumentacije u Trezor, kod proračunskog korisnika se obvezno, predhodno mora izvršiti računovodstvenofinancijska kontrola i provjera da li je to sve sukladno zakonskim odredbama.

**Pomoćna knjiga nabavki (modul PO)**

Temeljno pravilo je da se robe i usluge nabavljaju putem narudžbenice osim slučajeva kao što su troškovi električne energije, PTT-usluga, komunalne usluge, ugostiteljske usluge, vulkanizerske usluge i sl. Glavne nepravilnosti koje su uočene kod nabavki su: pravdanje "**hitnošću**" nabavke, donacije često nisu evidentirane ili narudžbenica mora ići prije fakture čak i u najhitnijim slučajevima. Kada se ukaže potreba za nabavkom određene vrste robe ili izvršenjem neke usluge od strane dobavljača rukovoditelj proračunskog korisnika obavještava osobu koja rukovodi nabavkama

da napravi zahtjev za nabavku koji mora imati sve elemente koji su potrebni za unos podataka u narudžbenicu (točan naziv proračunskog korisnika, podatke o dobavljaču, vrsti, količini i cijeni robe ili usluga). Na taj zahtjev rukovoditelj potpisom daje suglasnost i isti se dostavlja Trezoru radi unosa podataka u narudžbenicu u modulu nabavki.

Ovlašteni radnik za unos podataka o narudžbenici, vrši unos podataka sa zahtjeva, vrši njeno odobravanje u sustavu, tiskanje narudžbenice, dostavlja osobi koja rukovodi nabavkama, a ta osoba dostavlja dalje rukovoditelju na potpis i ovjeru. Takva narudžbenica se dostavlja dobavljaču. U slučaju da u sustavu Trezora ne postoji sistemski broj dobavljača koji donosi njegov identifikacijski porezni broj, osoba koja rukovodi nabavkama je dužna u suradnji sa proračunskim korisnikom obezbjediti pomenuti ID broj tog dobavljača da popuni obrazac br. 4. (dobavljač-predstavništvo-banka) i dostavi Trezoru da bi se on mogao prijaviti u sustav.

Narudžbenica kao knjigovodstveni dokumenat proizvodi rezervaciju sredstava u proračunu, tj. umanjuje raspoloživa sredstva za iznos nabavke. Ovo smanjenje automatski se evidentira na određenim kontima i zatvara se, tj. eliminiše kad se iz nekog razloga narudžbenica poništi, odnosno kad se po toj narudžbenici primi, unese i odobri faktura, jer tada rezervacija po temelju narudžbenice postaje rezervacija po temelju fakture. Nepravilnost koja je, također, uočena jeste da se ponekad u Trezoru narudžbenice ne dostavljaju uz fakturu što je, svakako, obveza. Dakle, u svim onim slučajevima, gdje je faktura ispostavlje-

na na temelju narudžbenice, obvezno se vrši uparivanje fakture sa narudžbenicom, što radi ovlaštena osoba u Trezoru.

### **Pomoćna knjiga obveza prema dobavljačima (modul AP)**

Jedinstven šifarnik dobavljača vodi se na jednom mjestu, tj. u Trezoru kao jedinstven šifarnik za sve dobavljače koji mogu biti i pravne i fizičke osobe. Trenutno se takav šifarnik ažurira u Federalnom Ministarstvu financija i to za Federalni trezor i za sve Kantonalne trezore. Prijavlivanje novih dobavljača koji nisu uneseni u sustav vrši Trezor na propisanom obrascu, a to je obrazac broj 4.

Unos obveza prema dobavljačima vrši se u serijama na temelju primljenih faktura. Naravno, prije toga svaka faktura mora biti pregledana, provjerena i odobrena od strane rukovoditelja proračunskog korisnika. Nakon toga, treba odmah biti prosljeđena Trezoru na knjiženje. Često se dešava da fakture kasne i da se zadržavaju nepotrebno dugo, bilo kod proračunskih korisnika, bilo kod nadležnih ministarstava.

S obzirom na način unosa faktura (koji je u serijama) i način njihovog odlaganja (arhiviranja), potrebno je da proračunski korisnici na obrazac broj 2 unesu samo one fakture koje se odnose na određeni (isti) mjesec, s tim da se te fakture mogu odnositi na različite dobavljače. Izuzetak u ovom pogledu su fakture koje se odnose na električnu energiju, komunalne usluge i telefon. Npr. uz fakturu za utrošak električne energije za mjesec svibanj popunjava se obrazac broj: 2. Isto tako treba popuniti obrazac broj: 2 i za komunalne usluge i potrošnju telefona.

Kad su u pitanju avansi i knjižne obavijesti, oni se također unose u sustav kao fakture, s tim da se obvezno uparuju (primjenjuju) na standardnu fakturu.

Kada je faktura ispostavljena na temelju narudžbenice (već je spomenuto kod modula nabavke), obvezno se vrši uparivanje fakture sa narudžbenicama. Ako se desi da je faktura ispostavljena na veći iznos nego što je na narudžbenici a proračunski korisnik ne prihvata taj iznos, unesena se faktura poništava, odnosno stornira, a dobavljač se obavještava o odustajanju od nabavke. Ako se pak prihvata faktura na veći iznos, onda je potrebno kod uparivanja, a prije odobravanja, u distribuciji povećati iznos ili količinu u fakturi, provjeriti raspoloživost sredstava, odobriti i proknjižiti fakturu.

### **Pomoćna knjiga obračuna plaća**

Pomoćna knjiga za informacijski sustav Trezora je i knjiga obračuna plaća. Ova pomoćna knjiga se vodi kod sljedećih proračunskih korisnika:

Ministarstvo za unutarnje poslove, tijela pravosuđa, osnovne i srednje škole i Centar za socijalni rad. Navedeni proračunski korisnici vrše obračun plaća i dostavljaju ih Ministarstvu za financije radi isplate. Platne liste, odnosno specifikacije platnih listi moraju biti prekontrolirane i ovjerene od strane ovlaštenih osoba. Svi ostali proračunski korisnici mjesečno dostavljaju Ministarstvu za financije podatke, evidencije o prisustvu svojih uposlenih na radu, zatim podatke o ostalim naknadama i administrativnim zabranama i na temelju toga u Ministarstvu za financije se vrši obračun plaća. Platne liste, odnosno evidencije, moraju se redovito dostavljati u Ministarstvo za financije radi obračuna, bez obzi-

ra da li će se vršiti isplata plaća. Rok za dostavu podataka je do 5-og dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec. Nadležna ministarstva i proračunski korisnici su dužni Trezoru podnijeti dokaz o zasnivanju i prestanku radnog odnosa svih uposlenih za koje su plaće osigurane u proračunu.

Ako je u pitanju rješenje (stalno ili privremeno mora biti naglašen koeficijent, ako je ugovor visina naknade). Obzirom na to da se u Ministarstvu za financije vrše i obustave po raznim temeljima iz osobnih primanja (neto plaće uposlenika) potrebno je da svi proračunski korisnici izravno dostavljaju takve spiskove Ministarstvu za financije u momentu kad dostavljaju i platne liste, da bi osoba koja vrši plaćanje mogla dostaviti te spiskove bankama i drugim pravnim osobama zajedno sa isplatom neto plaće.

Također, zahtjevi za refundaciju bolovanja preko 42 dana, proračunski korisnici trebaju dostavljati izravno Ministarstvu za financije (jedan primjerak obračunskom radniku, a jedan primjerak računovodstvu), koji će ih potom prosljediti Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja Goražde.

Trezor vrši isplatu neto plaća i svih poreza i doprinosa **na** i **iz** plaća.

Za pravilno i efikasno funkcioniranje ovog dijela trezorskog poslovanja, u Trezoru se mora osigurati centralizacija podataka potrebnih za obračun i isplatu plaća svih uposlenih što podrazumjeva podatke o:

- imenima svih uposlenih kod proračunskih korisnika, njihovu školsku spremu, koeficijent za obračun plaće, godine radnog staža, podatke o mjestu boravka radi usmjeravanja poreza i doprinosa i račune za uplatu poreza i doprinosa.

Također, obračunski radnik vrši izdavanje potvrda uposlenim o visini njihovih primanja.

### **Pomoćna knjiga potraživanja od kupaca (modul AR )**

Pomoćna knjiga potraživanja nije integrirana sa Glavnom knjigom iz razloga da se eliminiše dvostruko knjiženje prihoda po istom temelju.

To znači da se uneseni podaci u ovu pomoćnu knjigu neće transferirati u Glavnu knjigu, kao što je to slučaj sa podacima iz drugih pomoćnih knjiga, već će isključivo služiti samom korisniku za njegovu evidenciju i kontrolu blagovremenosti i pravilnosti uplate od strane njegovog kupca.

Određeni proračunski korisnici ostvaruju prihode i mimo prihoda koji su definirani kao izvorni prihodi. To su vlastiti prihodi ili prihodi od sopstvene djelatnosti koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem redovite djelatnosti propisane zakonima ili drugim propisima o njihovom utemeljenju, kao i prihodi koje proračunski korisnici ostvare prodajom roba i usluga na tržištu. Sve te prihode proračunski korisnici i njihovi kupci obvezno polažu-uplaćuju na depositni račun Kantona. Svi proračunski korisnici obvezni su sve transakcije po temelju ostvarenih prihoda od sopstvene djelatnosti evidentirati u svojim pomoćnim knjigama, a Trezor u Glavnoj knjizi. Ti podaci se moraju slagati.

Proračunski korisnici koji primaju uplatu u gotovini, dužni su tu gotovinu evidentirati i položiti kao pazar na depositni račun Kantona.

Kada se radi o bezgotovinskoj uplati svaki proračunski korisnik je obvez-

an obavjestiti svog kupca da na platnom nalogu obvezno popuni polje “**proračunska organizacija**” čime se označava na kojeg proračunskog korisnika se uplata odnosi, kao i polje “**vrsta prihoda**”. Bez ovih podataka proračunski korisnik neće moći dobiti informacije iz Trezora na koga se uplata odnosi i o kojim se prihodima radi. Nakon izvršenih uplata od strane kupaca, depozitna banka obavještava Trezor o izvršenim uplatama na depozitni račun putem izvoda. Trezor, zatim obavještava svakog proračunskog korisnika ponaosob o izvršenim uplatama od strane njihovih kupaca, kako bi oni blagovremeno mogli evidentirati ove promjene u svojim pomoćnim knjigama. Proračunski korisnici dužni su se starati o naplati svojih potraživanja, što podrazumijeva staranje o blagovremenosti uplate prihoda od strane kupca i eventualno utuživanje kupca zbog neplaćanja, jer je proračunski korisnik već planirao trošak za te prihode.

### **Plaćanje dospjelih obveza putem Jedinstvenog računa Trezora**

Pomoćna knjiga plaćanja instalirana je programski u modulu “**Obveze prema dobavljačima**” s tim da je za ovu pomoćnu knjigu isključivo nadležan Trezor, tako da korisnici proračuna nemaju ovlaštenje da rade u njoj.

Sve obveze svih proračunskih korisnika plaćaju se sa Jedinstvenog računa Trezora. Ovaj račun otvara Ministarstvo za financije, te njegovu, kontrolu i odobravanje plaćanja sa istog vrši Trezor.

Ta kontrola obuhvata:

- kontrolu raspoloživosti sredstava za unesene rezervacije i to u okviru mjesečnog planiranog iznosa, tj. u okviru

operativnog proračuna za odnosni mjesec,

- kontrolu namjenske usklađenosti sa proračunom i ovim Uputstvom.

Navedenu kontrolu za svaku isplatu-plaćanje obavlja kontrolor isplate u Trezoru pa je stoga odgovoran za ispravnost odobrenja zahtjeva za plaćanje.

Mada računar automatski izbacuje listu prispjelih obveza za plaćanje na određeni dan, na odobrenje i potpisivanje ovlaštenim osobama u Ministarstvu za financije, podnose se samo plaćanja koja je prije toga odobrio kontrolor isplate.

Samo plaćanje vrši se na temelju liste prispjelih obveza za plaćanje, koju svaki dan lista odgovorna osoba u grupi za izvršenje proračuna. Ta se lista, kao lista preliminarnih plaćanja dostavlja osobi ovlaštenoj za odobravanje plaćanja. Ta osoba vrši odobravanje plaćanja, vodeći računa o raspoloživoj visini sredstava na žiroračunu i utvrđenim prioritetima za plaćanje. Nakon izvršenog odobravanja sačinjava se lista konačnih plaćanja i izrađuju elektronski nalozi za plaćanje koji se prosljeđuje banci na obradu.

Ti nalozi se automatski kreiraju kao grupni nalozi za svakog dobavljača. Uz navedene naloge grupa za izvršenje proračuna obvezna je izrađivati i dostavljati specifikaciju plaćenih faktura za svakog dobavljača, kako bi isti u svom knjigovodstvu mogli rasknjižiti pojedinačne fakture.

Informacija o plaćanju se automatski generiše u pomoćnoj knjizi obveza kod korisnika proračuna i ta transakcija u pomoćnoj knjizi dobiva status “**plaćeno**”. Međutim, status određene promjene, odnosno transakcije je definitivan tek



nakon što se izvrši knjiženje u Glavnoj knjizi, što znači da predhodni status “plaćeno” nije konačan. Isti će biti konačan nakon što banka dostavi Trezoru izvod o izvršenom plaćanju. Taj se izvod obvezno poravnjava sa podacima o plaćanju kojim raspolaže Trezor i tek tada se vrši prenos i knjiženje podataka u Glavnu knjigu. U tom momentu status “plaćeno” postaje konačan.

### **Pomoćna knjiga poravnanja gotovine (modul CE)**

Nakon što je nalog za plaćanje obveza prosljeđen banci i nakon što je banka završila obradu naloga i sačinila izvod koji je dostavljen Trezoru, Trezor vrši nadzor plaćanja kroz poravnanje podataka u izvodu banke sa podacima iz Glavne knjige Trezora. Poravnanje se u pravilu vrši automatski, elektronskim putem, a može i ručno.

Svrha poravnanja je da se utvrdi da li je banka platila upravo one iznose koji su naznačeni na nalogu za plaćanje koje je Trezor dostavio banci.

U vršenju poravnanja mogu se pojaviti tri mogućnosti:

- sve transakcije od predhodnog dana se slažu,
- kod nekih transakcija banka je platila dobavljaču veći iznos nego što je na nalogu za plaćanje i
- kod nekih transakcija banka je platila manji iznos nego što je na nalogu za plaćanje.

U slučaju neslaganja podataka, osoba koja vrši poravnanje gotovine dužna je odmah to neslaganje raspraviti u suradnji sa osobom koja radi na plaćanju i u suradnji sa bankom kako bi se ustanovio uzrok jer će to biti temelj za da-

lja knjiženja i korekcije, odnosno za konačno poravnanje.

Ako je neslaganje nastalo iz razloga što je banka dobavljaču platila manji iznos nego što je nalogom za plaćanje zadato, naložit će se banci da izvrši dodatnu uplatu preostalog iznosa, a u slučaju da je banka dobavljaču više platila tražit će se od banke da više plaćeni iznos vrati na transakcijski račun Trezora.

Poravnanje gotovine, osim za plaćanja koja vrši Trezor, treba procesuirati i za prilive. U tom smislu kroz poravnanje kontroliše se naročito povrat sredstava na transakcijski račun Trezora i istražuje razlog za povrat, te oni slučajevi kada su podaci o uplati nepotpuni ili netačni.

### **Pomoćne knjige koje vode proračunski korisnici**

Pomoćne knjige koje vode proračunski korisnici su:

- knjiga ulaznih računa,
- knjiga izlaznih računa,
- knjiga skladišta,
- knjiga (popis) inventara,
- knjiga (popis) kapitalne imovine,
- knjiga blagajne,
- knjiga izvoda žiroračuna i
- registar plaća.

Sve nabrojane pomoćne knjige ne vode, u našem slučaju, svi proračunski korisnici. Npr. **knjigu ulaznih računa** su obvezni voditi svi proračunski korisnici, **knjigu izlaznih računa**, samo oni proračunski korisnici koji fakturišu određene robe ili usluge, **knjigu skladišta**, **knjigu inventara** i **knjigu kapitalne imovine** vode oni koji samostalno vrše nabavku (Centar za socijalni rad, MUP, sve škole,

tijela pravosuđa) kao i skladištar (magacioner) koji vrši zajedničku nabavku za sva tijela uprave (ministarstva, agencije, uprave, direkcije).

**Knjiga popisa stalnih sredstava** vodi se kao u prethodnom slučaju .

Što se tiče knjige blagajne, postoji Glavna blagajna u Ministarstvu za financije i pomoćne blagajne kod gore navedenih proračunskih korisnika što znači da su to obveznici vođenja knjige blagajne.

**Registar plaća** se vodi kod onih proračunskih korisnika koji samostalno vrše obračun plaća. To su gore pomenu ti proračunski korisnici. I naravno vodi se u Ministarstvu za financije gdje se dostavljaju svi obračuni.

**Knjiga ulaznih računa** je knjiga evidencije ulaznih računa u koju se unose:

- redni broj ulaznog računa,
- datum prijema,
- naziv dobavljača,
- mjesto dobavljača,
- broj i datum ulaznog računa,
- iznos koji po ulaznom računu treba platiti,
- odbitne stavke po računu,
- iznos koji treba platiti nakon odbitnih stavki,
- rok plaćanja,
- plaćeni iznos,
- broj izvoda po kojem je račun plaćen,
- žiroračun i
- ostali podaci po potrebi – datum kada prekontrolisan i odobren račun od proračunskog korisnika bude vraćen na protokol da bi se potom prosljedio Ministarstvu za financije.

**Knjiga izlaznih faktura** je knjiga evidencije izlaznih računa u koju se unose:

- redni broj izlaznog računa,
- datum otpreme (robe – fakture),
- naziv i mjesto kupca,
- datum fakture,
- broj i oznaka fakture,
- rok dospjeća računa za naplatu,
- ugovoreni uvjeti plaćanja,
- iznos koji se po izlaznoj fakturi treba naplatiti,
- naplaćeni iznos,
- broj izvoda po kojem je račun naplaćen i
- ostali podaci po potrebi.

**Knjiga skladišta** je evidencija nabavljenog materijala u koju se unose:

- redni broj,
- nomenklaturni broj,
- opis,
- broj dokumenta,
- količina,
- ulaz,
- izlaz,
- stanje,
- cijena,
- ukupna vrijednost nabavljenog materijala.

**Knjiga (popis) inventara** je evidencija nabavljenog sitnog inventara u koji se unose isti podaci kao i u knjigu skladišta, a osobito se unosi lokacija i odgovorna osoba.

**Knjiga (popis) kapitalne imovine** je knjiga u koju se unose:

- redni broj,
- broj računa,
- datum računa,
- dobavljač,
- naziv imovine,
- jedinica mjere,

- količina,
- cijena,
- nabavna vrijednost,
- stopa otpisa,
- početak otpisa,
- broj i datum dokumenta o isknjiženju i
- odgovorni nositelj proračuna.

**Knjiga blagajne** sastoji se iz evidencije naloga za naplatu i naloga za isplatu gotovine i blagajničkog dnevnika.

**Knjiga izvoda žiroračuna** postoji samo u Trezoru Ministarstva za finance i to je ustvari hronološka evidencija izvoda dobijenih od banaka.

**Registar plaća** je evidencija platnih listi koja se sastoji iz obračuna plaća uposlenih za svaki mjesec, izvješća o obračunatoj plaći svakog uposlenog za obračunsku godinu i izvješća o obračunatim plaćama svih uposlenih za obračunsku godinu .

Osim nabrojanih računovodstvenih knjiga, proračun i proračunski korisnici mogu voditi i druge pomoćne knjige. Njihov oblik i sadržaj određuje sam proračun i proračunski korisnik.

Računovodstvene knjige imaju važnost javne isprave.

Oblik vođenja računovodstvenih knjiga ovisi o tehnici unosa finansijskih promjena, odnosno transakcija, u proračunu i kod proračunskog korisnika.

Ako se knjigovodstveni podaci obrađuju elektronskim putem onda se Glavna knjiga, nakon što se zaključi, obvezno tiska i uvezuje, a podaci se pohranjuju na disketama. Ako se knjigovodstveni podaci obrađuju ručno, računovodstvene knjige se vode u obliku slobodnih ili uvezanih listova.

Glavno finansijsko izvješće zaje-

dno s obrazloženjem i objašnjenjem čine godišnji obračun, odnosno godišnje izvješće i čuvaju se trajno.

Ovlaštena osoba proračuna svojim potpisom jamči da se podaci u finansijskim izvješćima ne razlikuju od podataka u Glavnoj knjizi.

Kao sastavni dio Uputstva navodimo nedostatke koji su uočeni u praksi, a koje je potrebo otkloniti.

Da bi se otklonile mnoge nepravilnosti koje su uočene u kolanju ili protjeku dokumentacije, kao i nepravilnosti u samoj dokumentaciji, potrebno je da se svi proračunski korisnici, uključujući i Trezor, pridržavaju sljedećih uputa:

Dokumentacija se mora dostavljati blagovremeno u Ministarstvo za financije isključivo putem protokola i putem resornih ministarstava odnosno proračunskih korisnika. To znači da Ministarstvo za financije, koje vodi cjelokupno Vladino računovodstvo, treba komunicirati samo sa proračunskim korisnicima, a da oni sve druge kontakte obavljaju sa pravnim i fizičkim osobama sa kojima posluju.

Sve ulazne fakture prispjele na protokol Kantona protokolišu se kao ulazni akti ministarstava na koje se obveza za plaćanje odnosi i dostavljaju se istim.

Dešava se da niže potrošačke jedinice, odnosno proračunski korisnici dostavljaju dokumentaciju na vrijeme svojim resornim ministarstvima, ali se ta dokumentacija nekada tu zadržava duže nego što je potrebno. Isto tako, dešava se da dokumentacija koja ide od Ministarstva za financije prema nižim potrošačkim jedinicama, a koja se prosljeđuje preko resornih ministarstava, ne bude odaslata na vrijeme ili čak uopće ne bude odaslata.

Dokumentacija mora ići preko resornih ministarstava da bi mogli imati

uvid u cjelokupno poslovanje proračunskih korisnika za koje su nadležni .

Važnost dostavljanja dokumentacije na vrijeme u Ministarstvo za financije se ogleda u tome da se rashodi moraju iskazati pravilno i pravovremeno prema računovodstvenom načelu modificovanog nastanka događaja, što znači da se rashodi priznaju i knjiže u onom obračunskom razdoblju u kojem je obveza za plaćanje i nastala, bez obzira na to da li je izvršeno samo plaćanje (npr. ako je neka faktura izdata u mjesecu ožujku, a na knjiženje je došla tek u mjesecu svibnju, ona se mora proknjižiti u mjesecu ožujku, tj. kad je obveza i nastala tako da će teretiti mjesec ožujak).

O tome proračunski korisnici moraju voditi računa.

Dešava se da i druge vrste dokumentacije ne stižu na vrijeme kao što su: naknada za prevoz s posla i na posao, koje se po pravilu trebaju dostavljati zajedno sa platnim listama, odnosno evidencijama prisutnosti na radu, zatim pomoćne blagajne kod kojih je dokumentacija u nekim slučajevima nepotpuna, neovjerena i gdje jedna osoba istovremeno vrši kontrolu, odobrava i isplaćuje; zatim naknade za poslaničke paušale i rad u Skupštinskim komisijama koje se dostavljaju tek onda kad se treba izvršiti isplata; zatim isplate za izvršene i odrađene poslove po temelju raznih Ugovora, Komisija i sl. Dakle, sva dokumentacija koja ima status završenog i urađenog posla i koja ima suglasnost i potpis ovlaštene osobe treba odmah biti proslijeđena u Ministarstvo za financije. Isto tako, oni proračunski korisnici koji imaju otvorene namjenske podračune u bankama za određene projekte, dužni su redovito dostavljati izvode Ministarstvu za financije radi evidencije i knjiženja.

Ovdje su navedeni samo neki upečatljivi primjeri, ali je suština ista za sve.

Dokumentacija koja se dostavlja na knjiženje mora biti potpuna i kompletna. Dešava se da je dokumentacija nepotpuna, da ne ukazuje na stvarni nastanak poslovne promjene. Sva dokumentacija koja se dostavlja (bilo da su spiskovi, zapisnici komisija, zahtjevi za paušale, i sl.) mora biti potpisana i odobrena od strane ovlaštene osobe proračunskog korisnika što nije uvijek slučaj. Također, dokumentacija koja stiže na glavnu blagajnu, a koja se tiče sitnih računa (gorivo, parking i sl.) treba biti ovjerena.

Kada se dostavlja zahtjev za bilo koju isplatu, potrebno se je pozvati na onaj dokument koji je temelj za to i takvo plaćanje (npr. odluka, rješenje, zaključak, ugovor, uredba, zakon, uputstvo, pravilnik, itd.) i pri tome se pozvati na službeno glasilo, ako je to objavljeno.

Odluke Vlade, koje služe kao temelj za neko plaćanje trebaju biti precizirane i treba da sadrže sve elemente da bi se takvo plaćanje izvršilo (treba da sadrže ime fizičke ili pravne osobe, broj računa onoga kome se plaća, naziv banke, identifikacijski broj poreznog obveznika, ako je u pitanju porezni obveznik i sl.). Ove podatke za Vladu priprema svaki proračunski korisnik ponaosob.

Zahtjevi za isplatu po temelju rada u raznim komisijama moraju biti potpisani i ovjereni od strane ovlaštene osobe, a uz to u prilogu ide zahtjev komisije za isplatu prema resornom ministarstvu i izvješće komisije o obavljenom poslu. Isti je slučaj sa zahtjevima za isplatu stanarine ili sličnim zahtjevima gdje se pojedinac izravno obraća Ministarstvu za financije. To je pogrešno. Zahtjev se upućuje nadležnom resornom ministarstvu.

tvu, odnosno Upravi, Agenciji ili Direkciji, a nadležno tijelo, nakon što da suglasnost, prosljeđuje Ministarstvu za financije.

Računi koji se odnose na pružanje ugostiteljskih usluga treba da sadrže i specifikaciju izvršenih usluga i da budu ispostavljeni točno na onog proračunskog korisnika koji ih i koristi radi ispravnog terećenja mjesta troška.

Što se tiče izdataka za tekuće transfere (cjelokupna grupa 614000 iz važećeg kontnog plana), oni su definirani Zakonom o izvršenju proračuna za odgovarajuću fiskalnu godinu, a izvršava ih resorno ministarstvo tako što na pismeno traženje krajnjeg korisnika sredstava upućuje Vladi kantona zahtjev za odobrenje, vodeći računa o visini sredstava odobrenih proračunom. Odluke za procesuiranje ovih transakcija (transfera) donosi Vlada kantona na zahtjev resornog ministarstva i iste se dostavljaju mjerodavnom resornom ministarstvu Ministarstvu za financije – Sektor za Trezor.

Također, Programi koji su urađeni od strane ministarstava koji su usvojeni na sjednici Vlade Kantona treba da se dostavljaju uz Odluke Vlade ili da se u Odluci pozove na Program.

Što se tiče zaliha, sitnog inventara i stalnih sredstava, oni se knjiže kod naprijed navedenih proračunskih korisnika po vrsti i količini u njihovim pomoćnim knjigama. U Trezoru se knjiže vrijednosno. Materijalno knjigovodstvo vodi se i u Trezoru za sve ostale proračunske korisnike.

Proračunski korisnici svoje knjigovodstveno stanje u pogledu materijalnog knjigovodstva trebaju usaglašavati redovito sa stanjem u knjigovodstvu Mi-

nistarstva za financije, a ne samo na kraju godine.

Svim proračunskim korisnicima koji se ne budu pridržavali procedura i postupaka navedenih u ovom Uputstvu, dokumentacija će biti vraćena.

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:06-14-3352/ 05      M I N I S T A R  
15.06.2005.godine      Milenko Grujić,v.r.  
G o r a ž d e

493

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03) i na temelju članka 10. i 27. Zakona o koncesijama ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj:5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o dodjeli koncesije za izgradnju i korištenje MHE "Osanica 4" na rijeci Osanici – Općina Goražde**

**I**

Poduzeću "ECO ENERGY" d.o.o. sa sjedištem u Tuzli dodjeljuje se koncesija za izgradnju i korištenje MHE "Osanica 4" na rijeci Osanici – Općina Goražde.

**II**

Koncesija iz točke I ove Odluke

dodjeljuje se na vrijeme od 30 (trideset) godina, s tim da će se rok od koga se računa trajanje koncesije odrediti ugovorom o koncesiji, ali ne duže od 32 (trideset dva) mjeseca od dana zaključenja ugovora o koncesiji u kom roku je pravna osoba iz točke I ove Odluke dužna izgraditi sve objekte za korištenje koncesije i da u tom roku počne koristiti koncesiju.

### III

Naknade za korištenje koncesije po ovoj odluci plaćat će se u iznosu od 1% od godišnjeg bruto prihoda ostvarenog proizvodnjom KWh električne energije, u visini, na način, po postupku i u rokovima utvrđenim ugovorom o koncesiji.

### IV

Uvjeti korištenja koncesije iz ove Odluke i druga bitna pitanja koncesije uredit će se ugovorom o koncesiji koji će zaključiti Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kao koncesor, i korisnik koncesije iz točke I ove Odluke, kao koncesionar.

Ukoliko koncesionar iz točke I ove Odluke ne potpiše Ugovor o koncesiji u roku od 60 dana od dana donošenja ove Odluke, prestaje mu pravo na zaključenje ugovora.

### V

Pravo na koncesiju dato ovom Odlukom može prestati i prije isteka vremena na koje je koncesija data po točki II ove Odluke pod uvjetima utvrđenim ugovorom o koncesiji, sukladno Zakonu o koncesijama.

### VI

Za sprovođenje ove Odluke nad-

ležno je Ministarstvo za gospodarstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### VII

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-17-1143/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

### 494

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine,  
**d o n o s i:**

### O D L U K U

#### o odobravanju službenog putovanja u Njemačku

#### Članak 1.

Odobrava se ŽUGA ZAIMU, stručnom saradniku za telekomunikacije Ministarstva za gospodarstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, službeno putovanje u Njemačku u periodu od 23.06. do 27.06.2005.godine zbog učestvovanja na Međunarodnom sajmu radio-tehnike i telekomunikacijske opreme.

#### Članak 2.

U okviru službenog putovanja imenovanom su obezbjeđeni troškovi putovanja, a naknadu za ostale troškove osigurati iz Proračuna Ministarstva za gos-

podarstvo Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **613100 – putni troškovi**, koji se imaju obračunati sukladno važećim zakonskim propisima kojima se reguliraju službena putovanja u inozemstvo.

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-49-1145/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

495

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03) i članka 1. Programa utroška sredstava sa koda "Izdaci za kategorije boračkih populacija" ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 2/05), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o isplati novčanih sredstava**  
**Kantonalnom Zavodu zdravstvenog**  
**osiguranja po temelju Sporazuma**  
**broj: 02-37-125-1/05**

### Članak 1.

Odobrava se isplata novčanih sredstava u iznosu od **2.390,00 KM** Zavo-

du zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ime naknade za zdravstvenu skrb osoba kojima je priznato svojstvo korisnika boračko-invalidske skrbi za mjesec **svibanj 2005. godine**, po Sporazumu broj: 02-37-125-1/05 od 14.02.2005.godine.

### Članak 2.

Isplatu sredstava u iznosu od 2.390,00 KM izvršiti u korist Zavoda zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde po računu broj: 14/05 od 02.06.2005.godine, na depositni račun broj: 101140000020629 kod PBS – Podružnica Goražde, na teret Proračuna Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614232 – Izdaci za boračke populacije**.

### Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1137/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

496

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Go-

ražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), a sukladno Programu o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614232 – Izdaci za boračke populacije (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:2/05), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**za održavanje Skupštine organizacije**  
**porodica šehida i poginulih boraca**

**Članak 1.**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **300,00 KM** Organizaciji porodica šehida i poginulih boraca za održavanje redovite Skupštine koja će se održati 30.06.2005.godine.

**Članak 2.**

Odobrena sredstva osigurati iz Proračuna Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614232 – Izdaci za kategorije boračkih populacija.**

**Članak 3.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva uplatiti na ž.r. Organizacije PŠiPB broj: 1990490005249590 koji se vodi kod ABS banke d.d. Sarajevo, Agencija Goražde.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj

ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

**Broj:03-14 -1138/05      P R E M I J E R**  
**21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.**  
**G o r a   ž   d e**  
.....

**497**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:5/03), a sukladno Programu o utrošku sredstava sa ekonomskog koda 614232 – Izdaci za boračke populacije, članak 14. (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:2/05), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava**  
**na ime sufinanciranja učešća ekipe**  
**RVI na XI Državnom prvenstvu**  
**invalida u streljaštvu**

**Članak 1.**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **200,00 KM** na ime sufinanciranja dijela troškova za učešće ekipe RVI na XI Državnom prvenstvu invalida u streljaštvu koje će se održati u Tuzli.

**Članak 2.**

Odobrena sredstva osigurati iz Proračuna Ministarstva za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **614232 – Izdaci za kategorije boračkih populacija.**



### Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva uplatiti na ž.r. Saveza za sport i rekreaciju invalida Bosansko-podrinjskog kantona Goražde broj: 1990490006144609 otvoren kod ABS banke Goražde.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1139/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

498

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U o odobravanju isplate novčanih sredstava za troškove implementacije Projekta "DOM"

### Članak 1.

Shodno Ugovoru o zajedničkom udruživanju sredstava za provedbu Projekta "DOM", broj: 08-36-2450/03, odobrava se isplata novčanih sredstava u visini od **2.100,00 KM** u korist "WINNER PROJECT" d.o.o. Sarajevo, a po temelju računa broj: 30-04/05.

### Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – ekonomski kod **615220 (Kapitalni grant)**.

Navedena novčana sredstva uplatiti u korist "WINNER PROJECT" d.o.o. Sarajevo, transakcijski račun broj: 161 00 0000 50000 70 kod Raiffeisen banke d.d.

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14--1140/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

499

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U o učešću Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u sufinanciranju građevinskih radova na rekonstrukciji ambulanti obiteljske medicine u Bosansko – podrinjskom kantonu Goražde

## I

Odobrava se sufinanciranje 30% vrijednosti građevinskih radova na rekonstrukciji ambulanti obiteljske medicine na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kroz provedbu Projekta Federalnog ministarstva zdravstva "Proširenje zdravstvenih usluga" u okviru Projekta "Jačanje zdravstvenog sektora".

## II

Sredstva u ukupnom iznosu od **82.440,00 KM** obezbjedit će se u Proračunu Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice po godinama, kako je to planirano u tabelarnom prikazu financijske konstrukcije dijela Projekta koji se implementira na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u razdoblju 2005. do 2009. godine. Navedena tabela sastavni je dio ove Odluke.

## III

U cilju realizacije dijela Projekta u tekućoj 2005.godini, sredstva u iznosu **16.740,00 KM** bit će osigurana preraspodjelom raspoloživih sredstava unutar proračuna Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice za 2005.godinu, što će se riješiti osobitom odlukom.

## IV

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice i Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, svako u okviru svoje nadležnosti.

## V

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1141/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

## 500

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03) i Odluke o davanju suglasnosti na Program utroška financijskih sredstava iz Proračuna Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice, ekonomski kodovi 614233 i 6142331 ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 1/05), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i:**

### O D L U K U

#### **o jednokratnoj novčanoj pomoći povratnicima u MZ Strgačina**

##### **Članak 1.**

Odobrava se jednokratna novčana pomoć u visini od **400,00 KM** povratnicima u Općinu Rudo, MZ Strgačina, selo Grabovik, za popravku oštećenog lokalnog puta.

##### **Članak 2.**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za socijalnu politiku,

zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice i Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice – ekonomski kod **614233** – **Izdaci za raseljene osobe i izbjeglice (Pomoć za rekonstrukciju i povratak).**

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1142/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

501

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o usvajanju Programa utroška**  
**financijskih sredstava iz Proračuna**  
**Ministarstva za unutarnje poslove**  
**Bosansko-podrinjskog kantona**  
**Goražde za nabavku opreme,**  
**ekonomski kod 821 300**

### I

Ovom Odlukom usvaja se Program utroška financijskih sredstava iz

Proračuna Ministarstva unutarnjih poslova Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za nabavku opreme, ekonomski kod **821 300** i stavlja van snage Odluka Vlade broj:03-14-865/05 od 17.05.2005.g.

### II

Program iz članka 1. Odluke je sastavni dio ove Odluke.

### III

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za unutarnje poslove i Ministarstvo za financije, sukladno svojim nadležnostima, a nedostajuća sredstva za provedbu ovog Programa obezbjedit će se preraspodjelom raspoloživih sredstava unutar Proračuna Ministarstva za unutarnje poslove.

### IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1123/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

501a

**P R O G R A M**  
**utroška financijskih sredstava iz**  
**Proračuna Ministarstva unutarnjih**  
**poslova za nabavku opreme,**  
**ekonomski kod 821300**

### 1. Cilj programa

Opći cilj programa je da se odobrena sredstva za nabavku opreme u Pro-

računu za 2005. godinu planski i transparentno utroše sukladno Zakonu o izvršenju Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2005. godinu.

## 2. Svrha nabavke opreme

Realizacijom Programa utroška sredstava će se postići bolji uvjeti rada u Ministarstvu, odgovoriti na postavljene zahtjeve od strane Vlade Kantona u svezi sa fizičkim osiguranjem zgrade Vlade, bolja opremljenost policije kao i stvaranje uvjeta za provođenje projekata misije EUPM-a, a koji imaju za cilj obezbijedenje europskih standarda u radu policijskih tijela.

## 3. Oprema koja će se nabaviti

Odobrena sredstva za nabavku opreme najvećim dijelom utrošit će se za nabavku voznih jedinica, obzirom da je postojeći vozni park zastario i da ne omogućava stvaranje uvjeta za efikasno obavljanje temeljnih poslova i zadataka policije. Osim 2 (dva) putnička vozila, čija je nabavka započeta u 2004. godini, a tretit će proračunska sredstva u 2005. godini, u ukupnom iznosu od 37.800 KM, Ministarstvo planira nabaviti još 5 (pet) voznih jedinica po sustavu "staro za novo".

Naime, sljedeća rabljena vozila :

- NISSAN; ŠKODA FELICIA; ŠKODA OCTAVIA; GOLF (2 komada)

zamjenit će se za :

- SSANG YONG-KORAND 1 kom.
- GOLF A5 2 kom.
- POLO 1,4 TDI 2 kom.

Financijski efekat, koji se očekuje realizacijom nabavke vozila po sustavu "staro za novo", je :

- vrijednost nabavke novih vozila 148.280 KM
- vrijednost rabljenih vozila 35.860 KM
- ukupno terećenje Proračuna za nabavku 112.420 KM**

## Ostala oprema koja se planira nabaviti:

- Motocikl YAMAHA (za potrebe PSKRS) 17.980 KM
- Laptop (2 komada) 6.000 KM
- printer-laser (4 komada) 6.800 KM
- policijska oprema (po iskazanim potrebama Uprave policije) 12.000 KM
- uređaji, alati i sl. (usisivač -4 kom., diktafon -4kom., alat za radion.i dr.) 7.000 KM
- oprema za video nadzor zgrade MUP-a u sjedištu 11.000 KM
- dogradnja sustava za automatsko zatvaranje i otvaranje kapije na parking-prostoru MUP-a 5.000 KM

## 4. Potrebna financijska sredstva

Sredstva za nabavku opreme obezbijedit će se iz osobnih izvora (prodajom dva vozila) i Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona u dijelu koji se odnosi na MUP u ukupno odobrenom iznosu od 216.000,00 KM.

## 5. Plan realizacije: 01.01.-31.12.2005.g.

## 6. Nadzor u provedbi programa

Nadzor u provedbi Programa utroška proračunskih sredstava za nabavku

opreme vršit će Ministarstvo za unutrašnje poslove. Nadzor će se ogledati u praćenju implementacije programa u pogledu primjene zakonskih propisa kojima se reguliraju postupci nabavke robe, usluga i ustupanja radova i izvršenje proračuna.

**TABELARNI PRIKAZ PROGRAMA  
UTROŠKA SREDSTAVA**

RAZD	EKONOMSKI KOD.	MINISTARSTVO	NAZIV OPREME	IZVOR FINANS.	IZNOS
14	821300	MUP	Motorno vozilo i stala prevoz.sred.	Budžet	168.200
	"		Kompjuterska oprema-Lap top	"	6.000
	"		Printeri, uređaji,alati I sl.	"	18.800
	"		Policijska oprema	"	12.000
			Elektronska oprema-video nadzor		11.000
			<b>UKUPNO</b>		<b>216.00</b>

Broj:07-01-5887/05  
22.06.2005.godine  
G o r a ž d e

**MINISTAR**  
Nusret Sipović,s.r.

## 502

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

### Z A K L J U Č A K

#### Članak 1.

Utvrđuje se osnovica za plaću uposlenih osoba u kantonalnim tijelima uprave, kantonalnim ustanovama i drugim pravnim osobama, koje se financiraju iz Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na mjesec **LIPANJ 2005. godine** u iznosu od **82,00 KM**.

#### Članak 2.

Naknada za ishranu tijekom rada (topli obrok) uposlenim osobama iz članka 1. ovoga Zaključka, za mjesec **LIPANJ 2005.godine** utvrđuje se u iznosu od **4,00 KM po jednom radnom danu**.

Pravo na naknadu iz predbježnog stavka ostvaruju uposlene osobe koje nemaju organiziranu kuhinju za ishranu.

#### Članak 3.

Za provedbu ovoga Zaključka zadužuje se Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglas-

noj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14-1127/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

503

Na temelju članka 24. Zakona o izvršenju Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2005.godinu i članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju službenog putovanja u inozemstvo**

**Članak 1.**

Odobrava se Milenku Grujiću, Ministru financija, službeno putovanje u Srbiju i Crnu Goru dana 11.06.2005. godine, radi prisustvovanja Drugoj sjednici Skupštine MOSI (“Međuopštinske omadinske sportske igre) u Požegi.

**Članak 2.**

Za provedbu finansijskog dijela ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sredstva osigurati iz proračuna Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, sa ekonomskog koda **613100 - Putni troškovi.**

**Članak 3.**

Odluka stupa na snagu danom

objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-49-1128/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

504

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**O D L U K U**  
**o odobravanju novčanih sredstava na ime isplate studentskih kredita za mjesec TRAVANJ 2005.godine**

**I**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **21.100,00 KM** na ime isplate studentskih kredita za mjesec **TRAVANJ 2005.godine.**

**II**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz stavke Izdaci za stipendije i subvencije - ekonomski kod **614234.**

**III**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči

Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14 -1130/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

505

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

#### **O D L U K U**

**o odobravanju novčanih sredstava na ime isplate studentskih kredita za mjesec TRAVANJ 2005.godine**

##### **I**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **5.800,00 KM** JP Radio – televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ime redovne tranše za mjesec lipanj, a prema Programu objavljenom u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 02/05.

##### **II**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz stavke za informiranje – Ekonomski kod **614129**.

##### **III**

Sredstva doznačiti na žiroračun 101140000524738 kod PBS Podružnica Goražde – JP RTV BPK Goražde.

#### **IV**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14-1131/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

506

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

#### **O D L U K U**

**o dodjeli novčanih sredstava JP “Kulturno-informativni centar”Prača – Radio Prača**

##### **I**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **1.600,00 KM** JP “Kulturno-informativni centar”Prača – Radio Prača na ime financiranja redovite djelatnosti poduzeća za mjesec lipanj, a prema Programu objavljenom u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 2/05.

##### **II**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz stavke za informiranje – Ekonomski kod **614129**.

### III

Sredstva doznačiti na žiroračun 1020070000003366, Union banka Goražde.

### IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1132/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš, v.r.  
G o r a ž d e

507

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.g., **d o n o s i**:

#### O D L U K U o odobravanju novčanih sredstava Centru za stručnu obuku

### I

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **6.000,00 KM** na ime financiranja redovnih aktivnosti za mjesec **lipanj**, a prema Programu objavljenom u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde". broj: 2/05.

### II

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz

stavke Ugovorene usluge - ekonomski kod **613900**.

### III

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1133/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš, v.r.  
G o r a ž d e

508

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.g., **d o n o s i**:

#### O D L U K U o odobravanju novčanih sredstava Sportkom savezu Bosansko- podrinjskog kantona Goražde

### I

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **11.000,00 KM** Sportkom savezu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ime redovne tranše za mjesec **lipanj**, a prema Programu objavljenom u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 2/05.

### II

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva



za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz stavke za sport – Ekonomski kod **614122**.

### III

Nakon završenog takmičenja Sportski savez Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport dužan je dostaviti detaljno izvješće o provedbi ove Odluke sa financijskim izvješćem.

### IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1134/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

509

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona sukladno Programu utroška novčanih sredstava sa ekonomskog koda 614 121 – Izdaci za nauku i kulturu, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U

**o dodjeli novčanih sredstava Općini Pale-Prača za sufinansiranje manifestacije "Pračansko ljeto 2005."**

### I

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **3.000,00 KM** Općini Pale

-Prača za sufinansiranje manifestacije "Pračansko ljeto 2005."

### II

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz stavke za nauku i kulturu – ekonomski kod **614 121**.

Općina je dužna izvjestiti Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

### III

Sredstva doznačiti na žiroračun 1020070000001426 kod UNION BANKE Podružnica Goražde, sa naznakom za manifestaciju "Pračansko ljeto 2005."

### IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14 -1135/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

510

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), a sukladno Programom utroška novčanih sredstava sa ekonomskog koda 614121 – Izdaci za nauku i kulturu, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na

svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**o dodjeli novčanih sredstava Općini**  
**Foča-Ustikolina za sufinansiranje**  
**manifestacije “Ustikoljansko ljeto”**

**I**

Odobravaju se novčana sredstva u iznosu od **3.000,00 KM** Općini Foča-Ustikolina, za sufinansiranje manifestacije “Ustikoljansko ljeto” u 2005. godini.

**II**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva doznačiti iz Proračuna Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport iz stavke za nauku i kulturu – ekonomski kod **614121**.

Općina je dužna izvjestiti Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

**III**

Sredstva doznačiti na žiro-račun 101140000220255 kod PBS banke Podružnica Goražde sa naznakom za manifestaciju “Ustikoljansko ljeto”.

**IV**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14-1136/05      **P R E M I J E R**  
21.06.2005.godine      **mr.Salko Obhodaš,v.r.**  
**G o r a   ž   d e**  
.....

**511**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**o financiranju troškova prevoza za**  
**redovne učenike srednjih škola**  
**Bosansko-podrinjskog kantona**  
**Goražde**

**I**

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će sufinancirati troškove prevoza za redovne učenike srednjih škola na svim registriranim općinskim linijama dužim od 4 kilometra u iznosu od 50%.

**II**

Prevoz za učenike srednjih škola djece šehida, poginulih i nestalih boraca, RVI sa najmanje 70% invalidnosti, obitelji čija primanja po članu domaćinstva nisu veća od 100,00 KM, neuposlenih demobiliziranih boraca, štíćenika Centra za socijalni rad financira se u iznosu 100%.

**III**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka broj: 03-14-2046/01 od 19.10.2001.godine.

**IV**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči

Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14-1161/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

512

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), te na temelju članka 12. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/04), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**

**o financiranju troškova prevoza za redovne učenike osnovnih škola Bosansko – podrinjskog kantona Goražde**

**I**

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde će financirati troškove prevoza za redovne učenike osnovnih škola na svim registriranim općinskim linijama dužim od 4 kilometra.

**II**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka broj: 03-14-2046/01 od 19.10.2001.godine.

**III**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči

Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14 -1160/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

513

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.god., **d o n o s i**:

**R J E Š E N J E**

**o razrješenju člana Školskog odbora JU OŠ “Hasan Turčalo Brzi”**

**I**

Razrješava se dužnosti člana Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola “Hasan Turčalo Brzi” Ilovača **Šemso Aganspahić** zbog nespojivosti funkcija.

**II**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-05-1159/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

514

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03),

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju člana Školskog odbora**  
**JU OŠ "Hasan Turčalo Brzi" Ilovača**

**I**

Imenuje se **Marković Mileva** iz reda nastavnika za člana Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Hasan Turčalo Brzi" Ilovača.

**II**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-05-1158/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

515

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju člana Školskog odbora**  
**JU OŠ "Fahrudin Faho Baščelija"**  
**Goražde**

**I**

Imenuje se **Kajević Ismet** iz reda roditelja za člana Školskog odbora Ja-

vne ustanove Osnovna škola "Fahrudin Faho Baščelija" Goražde.

**II**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-05-1157/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

516

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005. godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju predsjednika Školskog**  
**odbora JU SSŠ "Džemal Bijedić"**  
**Goražde**

**I**

Imenuje se **Abdulah Džiko**, dipl. ing.maš., za predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Srednja stručna škola "Džemal Bijedić" Goražde.

**II**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-05-1156/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

**517**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko – podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o izboru najpovoljnijeg ponuđača za**  
**izradu projekta uređenja**  
**sportsko-rekreacijskog centra**  
**“Ruda glava”**

**I**

Za izbor najpovoljnijeg ponuđača za izradu projekta uređenja sportsko-rekreacijskog centra “Ruda glava” bira se:

**“UNIPROJEKT” d.o.o. Goražde.**

**II**

Daje se suglasnost Ministru za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoliša da, na temelju pribavljenog mišljenja Ministarstva za financije, sa odabranom firmom zaključi ugovor prema uvjetima iz izabrane ponude.

**III**

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoliša i Ministarstvo za financije, a sredstva u iznosu od **4.350,00 KM** doznačiti iz Proračuna Ministarstva za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Bosansko-po-

drinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **613900 – Ugovorene usluge.**

**IV**

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:03-14 -1155/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

.....

**518**

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i:**

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti za raspisivanje**  
**javnog poziva za uvođenje centralnog**  
**grijanja na čvrsto gorivo**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost Direkciji robnih rezervi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da raspiše javni poziv za uvođenje centralnog grijanja na čvrsto gorivo sukladno Zakonu o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BiH”, broj: 49/04).

**Članak 2.**

Direktor Direkcije robnih rezervi formirat će komisiju za izbor najpovolj-

nijeg ponuđača po objavljenom javnom pozivu iz članka 1. ove Odluke.

### Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Direkcija robnih rezervi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1154/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

519

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko - podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i**:

## O D L U K U o davanju suglasnosti za nabavku opreme

### I

Ovom Odlukom daje se suglasnost Ministarstvu za unutarnje poslovea Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da sukladno važećim zakonskim propisima izvrši nabavku opreme i to:

1. Elektronska oprema - videonadzor,
2. Sustav za daljinsko upravljanje kapijom na parking-prostoru

### II

Za nabavku opreme potrebna su sredstva u iznosu od **16.000,00 KM** (11.000,00 KM za elektronsku opremu - videonadzor i 5.000,00 KM za sustav za daljinsko upravljanje), a ista će se osigurati u Proračunu Ministarstva za unutarnje poslove Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **821300 (nabavka opreme)**.

### III

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za unutarnje poslove i Ministarstvo za financije, a sukladno svojim nadležnostima.

### IV

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1124/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

520

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i**:

## O D L U K U o kupovini knjiga

### Članak 1.

Odobrava se kupovina kompleta knjiga autora Vehida Gunića po cijeni **499,00 KM** kako slijedi:

- Moji savremenici – kom. 3
- Bosanske izreke – kom. 10
- Bosanske sevdalinke I i II – kom. 10

### Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Ministarstvo za financije, a sredstva osigurati iz Proračuna Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ekonomski kod **613900-Ugovorene usluge**.

Sredstva uplatiti na ž.r. "Svjetlostkomerc" d.d. broj: 1540012000158885.

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavlivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:03-14-1150/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

521

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 21.06.2005.godine, **d o n o s i**:

## Z A K L J U Č A K

1. Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde usvaja Uredbu o nak-

nadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj:03-14-1151/05      P R E M I J E R  
21.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

522

Na temelju članka 20. Zakona o upravi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 5/03) i članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:5/03), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

## U R E D B U

**o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće**

### I - OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Uredbom uređuju se uvjeti, kriterijumi i način ostvarivanja naknada i drugih materijalnih prava koja pripadaju rukovodećim i ostalim državnim službenicima (u daljnjem tekstu: državni službenik) i namještenicima u kantonalnim tijelima uprave i kantonalnim ustanovama i drugim tijelima kantonalne uprave (u daljnjem tekstu: kantonalno tijelo uprave) i rukovoditeljima izvršnih tijela vlasti u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde i službenicima koje imenuje, odnosno postavlja Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljnj-

em tekstu: rukovoditelj kantonalnih tijela izvršne vlasti), u stručnim i drugim službama Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, stručnim službama Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, sudstvu, Tužilaštvu i Pravobranilaštvu.

Odredbe ove Uredbe primjenjuju se i na uposlenike u osnovnim i srednjim školama, Centru za socijalni rad, na državne službenike i namještenike u općinskim službama za upravu, te na uposlenike policije sa policijskim ovlaštenjima, do donošenja posebnih propisa o policiji.

## **II - NAKNADE I DRUGA MATERIJALNA PRAVA**

### **1. Naknada za prevoz na posao i sa posla**

#### **Članak 2.**

Državnom službeniku i namješteniku kome nije organiziran prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje četiri kilometra pripada naknada za troškove prevoza u visini od 50% mjesečne karte gradskog, prigradskog i međugradskog prometa.

Pravo na naknadu troškova prevoza u međugradskom prometu imaju državni službenici i namještenici čije se mjesto stanovanja nalazi izvan područja Kantona u visini od od 50% od cijene mjesečne karte u javnom prevozu na relaciji mjesto stanovanja - mjesto rada, ukoliko je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najviše 50 kilometara. Pravo na naknadu troškova u ovom slučaju os-

tvaruje se na temelju pismenog zahtjeva državnog službenika, odnosno namještenika u kojem se navodi adresa stanovanja i da svakodnevno putuje od mjesta stanovanja do mjesta rada. Uz zahtjev se prilaže pismeni dokaz firme čiji se prevoz koristi (dnevna ili mjesečna karta). Ova naknada odobrava se rješenjem koje donosi rukovoditelj kantonalnog tijela uprave.

Zlouporaba korištenja naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka smatra se materijalnom štetom i podliježe odgovornosti sukladno važećim Zakonskim propisima.

#### **Članak 3.**

Državnom službeniku i namješteniku koji za potrebe prevoza dolaska na posao i povratka sa posla, koristi privatni automobil pripada naknada u visini 50% od cijene mjesečne karte u javnom prevozu na relaciji mjesto stanovanja - mjesto rada, uz odobrenje rukovoditelja tijela uprave.

### **2. Naknada za ishranu za vrijeme rada (topli obrok)**

#### **Članak 4.**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) u iznosu koji Vlada Kantona odredi svojom odlukom.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovog članka ne ostvaruje se u slučaju odsustvovanja sa posla po bilo kom opravdanom ili neopravdanom temelju (službeni put, plaćeno odsustvo, rad na terenu, odsustvo zbog bolesti i sl.).



### **3. Naknada za regres za godišnji odmor**

#### **Članak 5.**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u iznosu koji odredi Vlada Kantona svojom odlukom u dogovoru sa Sindikatom tijela uprave.

### **4. Naknada troškova selidbe**

#### **Članak 6.**

Državni službenik i namještenik ima pravo na troškove selidbe, kućnih stvari iz mjesta stalnog prebivališta njegove obitelji u mjesto sjedišta kantonalnog tijela uprave u kojem radi, ukoliko je promjena prebivališta razlog upućivanja od strane poslodavca (reorganizacija tijela uprave, promjena mjesta sjedišta tijela uprave).

Troškovi selidbe isplaćuju se u visini stvarnih troškova, a ostvaruju se na pismeni zahtjev korisnika iz stavka 1. ovog članka uz koji se prilaže račun, odnosno faktura o plaćenim troškovima selidbe, koji moraju biti sukladni tržišnoj cijeni prevoza na toj relaciji.

### **5. Naknada za rad na terenu, terenski dodatak**

#### **Članak 7.**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu za rad na terenu, čija visina se utvrđuje u ovisnosti od uvjeta osiguranih za rad na terenu i to:

1. ako je osiguran smještaj i ishrana, terenski dodatak iznosi 20% od visine dnevnice za službeno putovanje,

2. ako je osiguran samo smještaj u tom slučaju terenski dodatak se isplaćuje u visini dnevnice za službeno putovanje,
3. ako je obezbjeđena samo ishrana, terenski dodatak iznosi 70% od visine dnevnice za službeno putovanje.

Terenski dodatak obuhvata troškove smještaja i ishrane, a troškovi prevoza od mjesta stanovanja do mjesta rada na terenu priznaju se u stvarnom iznosu (ukoliko prevoz nije organiziran).

Pod radom na terenu iz stavka 1. ovog članka podrazumjevaju se poslovi iz nadležnosti kantonalnog tijela uprave, koji se po svojoj prirodi moraju izvoditi na terenu van mjesta uposlenja državnog službenika i namještenika i koji traju duže od 20 radnih dana neprekidno.

Naknada za rad na terenu (terenski dodatak), naknada za odvojeni život od obitelji i dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inozemstvu međusobno se isključuju.

### **6. Naknada za troškove edukacije**

#### **Članak 8.**

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova za edukaciju koja se organizira i izvodi po programu obuke tijela iz članka 1. ove Uredbe ili kada se upućuje na seminare, savjetovanja i druge vidove stručnog usavršavanja i obuke potrebne za rad na radnom mjestu u tijelu u kojem se nalazi u službi.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka odobrava rukovoditelj tijela.

### **6. Naknada za izum i tehničko Unapređenje**

### **Članak 9.**

Državnom službeniku i namješteniku pripada naknada za izum, inovaciju, tehnička unapređenja i druga kreativna rješenja koja unapređuju rad u tijelima uprave, ostvarena na radu ili u svezi sa radom.

Visina naknade za izum i ostala kreativna rješenja iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se posebnim ugovorom koji se zaključuje između državnog službenika, odnosno namještenika i rukovoditelja kantonalnog tijela uprave, u kojem je ostvaren taj izum, odnosno druga kreativna rješenja.

### **8. Nagrada za rezultate rada**

#### **Članak 10.**

Državnom službeniku i namješteniku koji tijekom kalendarske godine, u periodu od najmanje šest mjeseci neprekidno, po obimu i kvalitetu postiže naptrosječne rezultate u radu, u izvršavanju poslova na radnom mjestu na kojem je raspoređen, može se dodjeliti nagrada za te rezultate rada.

Nagrada se utvrđuje do visine prosječne mjesečne plaće isplaćene u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za posljednja tri mjeseca prije dodjele nagrade prema posljednjem objavljenom podatku Kantonalnog zavoda za statistiku.

Odluku o dodjeli nagrade iz stavka 1. ovog članka, donosi rukovoditelj kantonalnog tijela uprave na prijedlog rukovoditelja organizacijske jedinice u kojoj se državni službenik, odnosno namještenik nalazi ili na temelju vlastite

odluke rukovoditelja kantonalnog tijela uprave.

### **9. Naknada za slučaj smrti**

#### **Članak 11.**

U slučaju smrti državnog službenika i namještenika ili člana njegove obitelji s kojim živi u zajedničkom domaćinstvu isplaćuju se troškovi sahrane u visini stvarnih troškova, a najviše dvije prosječne mjesečne plaće isplaćene u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za prethodna tri mjeseca prije donošenja rješenja o isplati te naknade.

Ukoliko u istom tijelu uprave rade dva ili više članova obitelji, pravo na troškove iz stavka 1. ovog članka, ostvaruje jedan član obitelji.

### **10. Naknada za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti**

#### **Članak 12.**

U slučaju teške invalidnosti ili teške bolesti državnog službenika i namještenika ili člana njegove obitelji, jednom godišnje isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini jedne prosječne mjesečne plaće isplaćene u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde.

Iznimno, sukladno raspoloživim sredstvima na prijedlog rukovoditelja tijela uprave, uz suglasnost Vlade Kantona, može se isplatiti jednokratna novčana pomoć veća od predviđene stavkom 1. ovog članka ovisno o materijalnom stanju uposlenika.

Državnom službeniku, odnosno namješteniku može se sukladno raspoloživim sredstvima na prijedlog rukovod-

itelja tijela uprave, a uz suglasnost Vlade Kantona isplatiti dio ili ukupni troškovi liječenja teške invalidnosti ili teške bolesti u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je on platio troškove tog liječenja. Troškovi liječenja isplaćuju se na temelju fakture ili računa zdravstvenih ustanova u kojima je liječenje obavljeno.

Pod teškom bolešću iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se bolesti utvrđene Naredbom o listi teških bolesti, odnosno teških tjelesnih povreda na temelju kojih se ostvaruje naknada za slučaj teške invalidnosti ili bolesti Federalnog ministarstva zdravstva („Službene novine FBiH,“ br. 30/05). Bolest, odnosno teška povreda se dokazuje na temelju dijagnoze ovlaštene zdravstvene ustanove.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stavka 1. ovog članka, po temelju teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stupanj invalidnosti od najmanje 60%.

Jednokratna novčana pomoć iz stavka 1. i 2. ovog članka, može se dodijeliti i državnom službeniku, odnosno namješteniku koji je operiran od bolesti koje nisu obuhvaćene odredbom stavka 4. ovog članka, ukoliko je takva operacija neophodna radi sprečavanja teške invalidnosti ili teške bolesti.

Državni službenik i namještenik za ostvarivanje prava iz ovog članka dužan je uz zahtjev priložiti sljedeću dokumentaciju: rješenje o invalidnosti od najmanje 60%, relevantnu medicinsku dokumentaciju (za ostvarivanje prava za članove obitelji), potvrdu o stalnom mjestu prebivališta članova obitelji, kućnu listu, uvjerenje o kretanju za članove obitelji.

Navedena dokumentacija ne smije biti starija od tri mjeseca.

### **Članak 13.**

Pod članm obitelji iz članka 11. i 12. ove Uredbe, podrazumijevaju se sljedeći članovi obitelji državnog službenika, odnosno namještenika:

- 1) suprug(a) u braku ili van braka, ako žive u zajedničkom domaćinstvu;
- 2) djeca rođena u braku, van braka, zakonito usvojena ili pastorčad do 18, odnosno do 26 godina starosti, ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, te djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob;
- 3) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i posvojitelj) koji žive u zajedničkom domaćinstvu sa državnim službenikom, odnosno namještenikom;
- 4) braća i sestre bez roditelja do 18, odnosno do 26 godina starosti koji žive u zajedničkom domaćinstvu ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad bez obzira na starosnu dob.
- 5) unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa korisnikom naknade (do 18 godina, odnosno 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju).

## **11. Otpremnina za odlazak u penziju**

### **Članak 14.**

Državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu od tri njegove

plaće isplaćene u prethodnih šest mjeseci ili tri prosječne mjesečne plaće isplaćene u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde prema posljednjem objavljenom podatku Kantonalnog zavoda za statistiku, ako je to za njega povoljnije.

## **12. Otpremnina za prekobrojnost**

### **Članak 15.**

Državni službenik kome prestane radni odnos zbog prekobrojnosti, u smislu članka 36. Zakona o državnoj službi pravo na otpremninu po tom temelju ostvaruje se prema članku 45. tog zakona.

Otpremnina se obračunava i isplaćuje iz sredstava tijela uprave u kojem je državni službenik proglašen prekobrojnim.

## **13. Otpremnina za prestanak radnog odnosa u procesu revizije**

### **Članak 16.**

Državni službenik u kantonalnom tijelu uprave kome prestane radni odnos sukladno odredbi članka 67. Zakona o državnoj službi, pravo na otpremninu ostvaruje sukladno članku 68. tog zakona.

Otpremninu iz stavka 1. ovog članka obračunava i isplaćuje tijelo uprave u kojem je državni službenik bio uposlen u vrijeme donošenja rješenja o prestanku radnog odnosa.

## **14. Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja ili smrti**

### **Članak 17.**

Državni službenik i namještenik

ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenjem rizika od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u tijelima uprave.

Visina osiguranja iz stavka 1. ovog članka određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja, odnosno polici osiguranja od rizika od prirodne smrti.

Ugovor o osiguranju sa odgovarajućim osiguravajućim društvom zaključuje Vlada Kantona za sve državne službenike i namještenike uposlene u tijelima uprave.

## **15. Naknada troškova smještaja**

### **Članak 18.**

Državni službenik i namještenik kojem je zbog premještaja sjedišta tijela uprave došlo do promjene prebivališta pa živi odvojeno od obitelji ima pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada u visini od 200,00 KM mjesečno, ako u mjestu rada stanuje tijekom radne sedmice.

Mjesto stanovanja utvrđuje sukladno odredbi članka 2. stavak 2. ove Uredbe.

Državnom službeniku i namješteniku iz stavka 1. ovog članka pripada i pravo na troškove prevoza za dane sedmičnog odmora sukladno odredbi članka 2. stavak 2. ove Uredbe.

## **16. Poseban dodatak za posebne uvjete rada**

### **Članak 19.**

Državnom službeniku i namješteniku koji radi na poslovima kod kojih

postoje posebni uvjeti rada može se utvrditi pravo na poseban dodatak u visini do 20% od osnovne plaće.

Vlada Kantona će svojim propisom odrediti poslove iz stavka 1. ovog članka, koji se obavljaju pod posebnim uvjetima rada na prijedlog rukovoditelja kantonalnog tijela uprave.

### **17. Naknade i druga materijalna prava savjetnika**

#### **Članak 20.**

Naknade i druga materijalna prava iz odredaba članka 2. i 14. članka 17. i članka 21. i 22. ove Uredbe, pripadaju i savjetnicima, premijeru, zamjeniku premijera, ministrima i direktorima kantonalnih uprava i kantonalnih ustanova.

### **18. Naknada troškova odvojenog života od obitelji i smještaja za rukovodeće državne službenike**

#### **Članak 21.**

Rukovoditelj tijela državne službe i ustanove koje imenuje Vlada ili Skupština čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 120 kilometara od mjesta sjedišta kantonalnog tijela uprave u kojem obavlja službenu dužnost ima pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada.

Smještaj iz stavka 1. ovog članka, može biti obezbjeđen u privatnom smještaju.

Pravo na naknadu smještaja iz stavka 1. ovog članka odredit će Vlada kantona posebnim aktom.

### **19. Naknada troškova prevoza tijekom sedmičnog odmora za rukovodeće državne službenike**

#### **Članak 22.**

Rukovoditelj tijela državne službe i ustanove koje imenuje Vlada ili Skupština iz stava 1. članka 21. ove uredbe, imaju pravo na naknadu troškova prevoza od mjesta rada do mjesta stanovanja njegove obitelji za vrijeme, državnih praznika i narednih dana kada se po zakonu ne radi, do visine cijene koštanja karte prevoza u drumskom ili željezničkom prometu na relaciji koju koristi.

### **20. Rješavanje o naknadama i drugim materijalnim pravima**

#### **Članak 23.**

Naknade i druga materijalna prava predviđena u odredbama članka 2. do 22. ove Uredbe, ostvaruju se donošenjem rješenja.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi rukovoditelj kantonalnog tijela uprave u kojem se državni službenik, odnosno namještenik nalazi u službi.

### **III - NAKNADE I DRUGA MATERIJALNA PRAVA KOJA PRIPADAJU RUKOVODITELJIMA KANTONALNIH TIJELA IZVRŠNE VLASTI**

#### **Članak 24.**

Naknade i druga materijalna prava iz odredaba članaka 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 11., 12., 13., 14. i 17. ove Uredbe

pripadaju i rukovoditeljima kantonalnih tijela izvršne vlasti.

#### Članak 25.

Premijer i ministri Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, imaju pravo na smještaj u mjestu rada, ako je njihovo mjesto rada izvan mjesta prebivališta njihove obitelji, dok im se ne osigura odgovarajući smještaj u mjestu rada.

Troškovi smještaja iz staka 1. ovog članka obuhvataju samo troškove smještaja i plaćaju se iz sredstava proračuna Kantona na teret sredstava Vlade Kantona, na temelju računa.

U slučaju da se osigurava privatni smještaj kod određene osobe, ugovor sa istom mora se ovjeriti i dostaviti nadležnoj Poreskoj upravi.

Rukovoditelji kantonalnih tijela iz stavka 1. ovog članka, imaju pravo na mjesečnu naknadu troškova zbog odvojenog života od obitelji u iznosu 70% od prosječne mjesečne plaće ostvarene u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde prema posljednjem objavljenom podatku Kantonalnog zavoda za statistiku.

O pravima predviđenim ovim člankom odlučuje Premijer rješenjem.

#### IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Uredbe prestaje važiti Uredba o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona

Goražde“, broj: 17/04) i Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 03/05).

#### Članak 27.

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:03-14-1193/05      P R E M I J E R  
30.06.2005.godine      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

523

Na temelju članka 33. Zakona o sportu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/04), te članka 126. Zakona o upravi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 5/03, Ministar za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

#### P R A V I L N I K O ZDRAVSTVENOM NADZORU SPORTISTA NA PODRUČJU BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se obim i način sprovođenja sistematskog zdravstvenog nadzora sportista na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

### **Članak 2.**

Pod sistematskim zdravstvenim nadzorom sportista podrazumjeva se obavljanje prvog zdravstvenog pregleda, periodičnih i kontrolnih pregleda na način i po postupku utvrđenim ovim Pravilnikom.

### **Članak 3.**

Za provođenje sistematskog zdravstvenog nadzora sportista obveza je sportskog kluba da osigura:

- provođenje preventivne zdravstvene zaštite svih registriranih sportista kroz prvi, kontrolni i periodični ljekarski pregled, radi osiguranja zdravstvenog nadzora prije početka bavljenja sportskim aktivnostima, tijekom trenajažnog procesa i izravno prije takmičenja;
- osiguranje zdravstvenog nadzora tijekom priprema za takmičenje i u tjeku takmičenja (samo za sportske aktivnosti koje iziskuju tjelesna naprezanja npr. borilački sportovi, dizanje tegova, biciklizam, maraton i plivački maraton, trčanje na duge pruge i dr.);
- osiguranje sportista od sportskih povreda;
- prevenciju i kontrolu uzimanja i davanja zabranjenih stimulativnih i doping-sredstava sportistima.

### **Članak 4.**

Preglede iz članka 2. ovog Pravilnika obavlja JU Dom zdravlja "Dr. Isak Samokovlija" Goražde koja će sa Ministarstvom za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, odnosno Sportskim savezom Bosansko-podrinjskog kantona Gor-

ažde, zaključiti ugovor kojim će se precizirati prava i obveze ugovornih strana u svezi sa obavljanjem navedenih pregleda.

### **Članak 5.**

Prvi zdravstveni pregled je pregled koji se obavlja prije otpočinjanja sportskih aktivnosti, a obuhvata najmanje:

- antropometrijska mjerenja: visina, težina, obim grudnog koša, dinamometrija, spirometrija i dr. prilagođene karakteristikama sporta i mogućnostima ustanove;
- fizikalni pregled;
- temeljne laboratorijske pretrage: krvna slika, sedimentacija, šećer, urin i sl.;
- RTG snimak pluća, prema potrebi i u ovisnosti od mišljenja ljekara, a na temelju prethodnih pregleda;
- EKG sa opterećenjem ili jedan od funkcionalnih testova za ispitivanja kardiovaskularnog sustava (Harvard step. test i sl.);
- mjerenja krvog tlaka;
- oftalmološki pregled sa pregledom fundusa;
- neuropsihijatrijski pregled i
- pregled psihologa.

### **Članak 6.**

Periodični zdravstveni pregled sportista obavlja se u tjeku trenažnog procesa najmanje dva puta godišnje, a obuhvata:

- antropometrijska mjerenja: visina, težina, obim grudnog koša, dinamometrija, spirometrija i dr.,
- fizikalni pregled,
- temeljne laboratorijske pretrage: krvna slika, sedimentacija, šećer, urin i sl.,
- EKG sa opterećenjem prema potrebi i

- u ovisnosti od mišljenja ljekara, a na temelju prethodnih pregleda,
- jedan od funkcionalnih testova za ispitivanja kardiovaskularnog sustava (Harvard step. test i sl.),
  - mjerenje krvnog tlaka.

#### Članak 7.

Kontrolni zdravstveni pregled sportista se obavlja pred svako sportsko takmičenje i obavezan je za sportiste koji će učestvovati u takmičenjima koja iziskuju izuzetna tjelesna naprezanja (borilački sportovi, dizanje tegova, biciklizam, maraton i plivački maraton, trčanje na duge pruge i dr.), a obuhvata:

- fizikalni pregled,
- jedan od funkcionalnih testova za ispitivanja kardiovaskularnog sustava (Harvard step. test i sl.),
- mjerenje krvnog tlaka.

#### Članak 8.

Kontrola uzimanja i davanja zabranjenih stimulativnih i doping-sredstava sportistima vrši se na temelju liste koju utvrđuje Medicinska komisija Međunarodnog olimpijskog komiteta ili odgovarajućeg međunarodnog sportskog saveza, odnosno asocijacije.

Kantonalno ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport formirat će komisiju koja će provoditi odredbe iz predbježnog stavka.

#### Članak 9.

JU Dom zdravlja "Dr. Isak Samokovlija" Goražde ima zadatak da vrši edukaciju sportista i daje im informacije o zlouporabi doping-sredstava i metoda, ukazujući na zdravstvene i etičke posljedice zbog uzimanja istih.

Edukacija iz stavka 1. ovog članka vrši se u suradnji sa Komitetom za antidoping, koji je utemeljen pri Sportskom savezu BiH.

#### Članak 10.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde prestaje primjena Pravilnika o zdravstvenom nadzoru osoba koje se organizirano bave sistematskim tjelesnim vježbanjem i sportskim aktivnostima ("Službeni list SR BiH", broj: 30/82).

#### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:08-37-1308-3/05  
22.06.2005.godine

MINISTAR  
Nazif Uruči, v.r.

G o r a ž d e

524 VLADA KANTONA

OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

ROBA  
USLUGA

Odjeljak 1: UGOVORNO TIJELO

I.1. PUNI NAZIV I ADRESA

UGOVORNOG TIJELA

Organizacija: Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

Kontakt-osoba: Sijerčić Emir

Adresa: Višegradska bb

Poštanski broj: 73000

Grad:Goražde

Identifikacijski broj:4245022440001

Telefon: 038/221-212

Fax: 038/224-161



E-mail: eka@bpkgo.ba  
Internet-adresa: www.bpkgo.ba

**I.2. ADRESA NA KOJOJ SE MOGU DOBITI DODATNE INFORMACIJE**  
Kao pod I.1.

**I.3. ADRESA NA KOJOJ SE MOŽE DOBITI DOKUMENTACIJA**  
Kao pod I.1.

**I.4. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU PONUDE/ZAHTJEV ZA UČEŠĆE**  
Kao pod I.1.

**I.5. VRSTA UGOVORNOG TIJELA**  
(Članak 3. ZJN)  
Točka 1. a)

## **Odjeljak II- PREDMET UGOVORA**

**II.1. VRSTA UGOVORA**  
Robe  
Usluge

**II.2. DA LI SE NAMJERAVA SKLOPITI OKVIRNI SPORAZUM**  
Da

**II.3. NAZIV/REFERENCA POD KOJIM JE KONKRETAN UGOVOR EVIDENTIRAN KOD UGOVORNOG TIJELA**

Otvoreni postupak za izbor najpovoljnijeg ponuđača za sukcesivnu isporuku roba i usluga po lotovima.

**II.4. OPIS PREDMETA UGOVORA**

Lot-1: Pružanje usluga osiguranja uposlenika,

Lot 2: Pružanje usluga osiguranja motornih vozila,

Lot 3: Pružanje usluga sukcesivne isporuke kancelarijskog materijala:

a) kancelarijski materijal  
b) materijal za informatičku opremu (toneri, ketridži i dr.),

Lot 4: Pružanje tiskovničarskih usluga,

Lot 5: Pružanje usluga sukcesivne isporuke goriva:

a) goriva za motorna vozila

b) lož-ulje za kotlovnice,

Lot 6: Pružanje usluga sukcesivne isporuke dijelova i sredstava za održavanje voznog parka,

Lot 7: Pružanje usluga održavanja voznog parka,

Lot 8: Pružanje usluga sukcesivne isporuke sredstava za održavanje higijene u zgradama i artikala za čajnu kuhinju,

Lot 9: Pružanje usluga nabavke i isporuke informatičke opreme,

Lot 10: Pružanje usluga redovitog održavanja zgrada u vlasništvu Bosansko-podrinjskog Kantona Goražde,

Lot 11: Pružanje usluga grijanja prostora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za grijnu sezonu 2005/2006. godine i

Lot 12: Pružanje usluga prevoza učenika u školskoj 2005/2006. godini.

**II.5. UKUPNA KOLIČINA (BROJ JEDINICA) I/ILI OBIM UGOVORA**  
Navedeno u specifikaciji tenderske dokumentacije.

**II.6. MJESTO ISPORUKE ROBA I LOKACIJA PRUŽANJA USLUGA**  
Navedeno u tenderskoj dokumentaciji.

**II.7. PODJELA NA LOTOVE**

Da

Ponude se dostavljaju za svaki Lot osobito. Svaki ponuđač može dostaviti zasebnu ponudu za više lotova.

**II.8. PRIHVALJIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA (čl. 17. ZJN)**

Ne

**II.9. TRAJANJE UGOVORA**

Jedna godina, počev od dana potpisivanja ugovora

**Odjeljak III- PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE**

**III.5. UVJETI ZA UČEŠĆE, OSOBNA SITUACIJA (čl. 23 ZJN)**

Dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 23. točka a) , b) , c) , d) , e) i f) ( ZJN)

**III.6. UVJETI ZA UČEŠĆE-SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI (članak 24. ZJN)**

Dokumentacija potrebna u svrhu kvalifikacije

- naziv i točna adresa ponuđača, poreski i identifikacijski broj
- ovjerena preslika rješenja iz sudskog registra sa svim pojedinačnim ovjerenim priložima.

Ovim rješenjem mora biti obuhvaćena djelatnost koja je predmet javne nabavke u ovisnosti od lota za koji se dostavlja ponuda

**III.7. UVJETI ZA UČEŠĆE-EKONOMSKA I FINANCIJSKA PODOBNOST (članak 25. ZJN)**

Bilans stanja i bilans uspjeha za period od 01.01. do 31.12.2004. godine

**III.8. UVJETI ZA UČEŠĆE-TEHNIČKA I KADROVSKA OSPOBLJENOST (članak 26. ZJN)**

Za ispunjavanje uvjeta iz članka 26. ZJN potrebo je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- popis poslova iste ili slične prirode sa

navedenim adresama naručitelja, brojevima i datumima ugovora i iznosima ugovora u posljednjih 12 mjeseci,

- lista uposlenih i njihova kvalifikacijska struktura,
- izjava ponuđača ovjerena od strane ovlaštene osobe o nepromjenjenosti ponuđenih cijena za vrijeme trajanja ugovornog perioda i
- izjava o prihvatanju tenderske dokumentacije.

**NAPOMENA:** Dokumentacija navedena u odjeljku III.5 do III.8. mora biti originalna ili ovjerena preslika originala i ista je **eliminatorska**.

**Odjeljak IV: POSTUPAK**

**IV.1. VRSTA POSTUPKA**

Otvoreni

**IV.2. KRITERIJUMI ZA DODJELU UGOVORA (članak 34. ZJN)**

Za Lot 1

- a) kumulativno najveće ponuđeno osigurano pokrće učešće 60 %
- b) najkraći rok isplate osiguranog pokrća učešće 20 %
- c) ukupno ostvarene premije u 2004. god. učešće 10 %
- d) obim isplaćenih šteta u 2004. godini učešće 10 %

**NAPOMENA:** dokumenti pod c) i d) moraju biti ovjereni od ovlaštene institucije.

Za Lot 2

- a) najniže ponuđena premija osiguranja učešće 50 %

- b) najkraći rok isplate štete učešće 30 %
  - c) ukupno ostvarene premije u 2004.god. učešće 10 %
  - d) obim isplaćenih šteta u 2004. godini učešće 10 %
- NAPOMENA:** dokumenti pod c) i d) moraju biti ovjereni od ovlaštene institucije.

Za Lotove: 3, 4, 5, 6,7, 8 , 9,10,11 i 12

- najniža (kumulativno najniža) ponuđena cijena učešće 70 %
- način plaćanja- odgođeno plaćanje učešće 20 %
- rok isporuke učešće 10 %

**IV.4. UVJETI ZA DOBIJANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE (članak 18. ZJN)**  
Tenderska dokumentacija se može preuzeti uz predhodnu uplatu 50,00KM na žiroračun broj: 1731041000293170, vrsta prihoda 722631, proračunska organizacija 1101001 i identifikacijski broj: 4245022440001

**IV.5. ZAHTJEV U POGLEDU JEZIKA PONUDE (članak 8. ZJN)**  
Ponudu dostaviti na jednom od službenih jezika u BiH.

**IV.6. ROK ZA PRIJEM PONUDA/ ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**  
27. 07. 2005. godine u 12,00 sati.

**IV.7. MINIMALAN ROK VAŽNOSTI PONUDE KOJU JE PONUĐAČ DUŽAN OSIGURATI**  
90 dana

**IV.8. DATUM I MJESTO OTVARANJA PONUDA (članak 33. ZJN)**  
29.07.2005.god.,u prostorijama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ul. Više-

gradska bb i to:

Lot 1-	9,00 sati
Lot 2-	9,30 sati
Lot 3-	10,00 sati
Lot 4-	10,30 sati
Lot 5-	11,00 sati
Lot 6-	11,30 sati
Lot 7-	12,00 sati
Lot 8-	12,30 sati
Lot 9-	13,00 sati
Lot 10-	13,30 sati
Lot 11-	14,00 sati
Lot 12-	14,30 sati

#### **Odjeljak V: DODATNE INFORMACIJE**

Ponude se dostavljaju u propisno zapečaćenoj koverti sa naznakom „**Ponuda za izbor najpovoljnijeg ponuđača za (navesti broj i naziv lota za koji se daje ponuda)**“. „ **Ne otvaraj**“ na adresu kao pod I.1.

Nepotpune i neblagovremene ponude neće biti razmatrane.

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ponuđači ili njihovi ovlaštene predstavnici.

O rezultatima nadmetanja ponuđači će biti pismeno obavješteni.

Svi troškovi nastali po ovom obavještenju o nabavci padaju na teret ponuđača, a rizik gubitka pošiljke do momenta predaje na protokol Bosansko-podrinjskog kantona Goražde snosi ponuđač.

**525 VLADA KANTONA**

#### **IZMJENA OBAVJEŠTENJA O NABAVCI**

Mjenja se dio Obavještenja o nabavci objavljenog u „Službenom glasniku BiH“ broj 41/05 od 27.06.2005. godine i to:

Briše se kompletna točka IV.2. KRITERIJUMI ZA DODJELU UGOVORA (članak 34. ZJN) i glasi:

**IV.2. KRITERIJUMI ZA DODJELU UGOVORA (članak 34. ZJN)**

Za Lot-1

- |   |            |
|---|------------|
| a) Kumulativno najveće ponuđeno osigurano pokriće | učešće 70% |
| b) Najkraći rok isplate osiguranog pokrića        | učešće 20% |
| c) Način plaćanja-odgođeno plaćanje               | učešće 10% |

Za Lot-2

- |  |            |
|--|------------|
| a) Najniže ponuđena premija osiguranja | učešće 70% |
| b) Najkraći rok isplate štete          | učešće 20% |
| c) Način plaćanja-odgođeno plaćanje    | učešće 10% |

Za Lotove: 3, 4, 5, 6,7, 8, 9,10,11 i 12

- |   |             |
|---|-------------|
| - najniža (kumulativno najniža) ponuđena cijena | učešće 70 % |
| - način plaćanja-odgođeno plaćanje              | učešće 20 % |
| - rok isporuke                                  | učešće 10 % |

Ostale odredbe iz Obavještenja ostaju nepromijenjene.

**526**

Na temelju članka 317. Zakona o gospodarskim društvima ("Službene novine Federacije BiH" broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03), Zakona o javnim poduzećima u F BiH ("Službene novine F BiH" broj: 8/05) i Zakona o šumama ("Službene novine F BiH" broj: 20/02, 29/03), Skupština Bosansko podrinjskog kantona Goražde, na sjednici održanoj 28. lipnja 2005. godine donijela je:

**STATUT  
KANTONALNOG ŠUMSKOG  
GOSPODARSKOG DRUŠTVA  
ZA GOSPODARENJE  
DRŽAVNIM ŠUMAMA  
"BOSANSKO-PODRINJSKE ŠUME"  
D.O.O GORAŽDE**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Kantonalno šumsko gospodarsko društvo za gospodarenje državnim šumama "Bosansko-podrinjske šume" doo Goražde (u daljnjem tekstu: Društvo) čiji je utemeljitelj Bosansko-podrinjski kanton Goražde utemeljeno je radi obavljanja gospodarske djelatnosti sa temeljnim kapitalom koji predstavlja ulog i udio u društvu.

Društvo je pravna osoba koja samostalno obavlja upravljanje, uzgoj, zaštitu i korištenje šuma i šumskog zemljišta (gospodarenje šumama) pod uvjetom i na način utvrđen Zakonom o šumama ("Službene novine federacije BiH" broj: 20/02 i 29/03) radi sticanja do-biti.

**Članak 2.**

Firma društva glasi: Kantonalno šumskogospodarsko društvo "Bosansko-podrinjske šume" doo Goražde.

Skraćeni naziv firme je: Bosansko-podrinjske šume" d.o.o Goražde. Sjedište društva je u Goraždu, Ulica Ibrahim Popovića broj 17.

**Članak 3.**

Društvo ima pečat okruglog oblika u kome je latiničnim slovima ispisan puni naziv firme.

Društvo ima i štambilj četverouglastog oblika koji također sadrži puni naziv firme, a služi za ovjeru prijema akata.

Vrste pečata i štambilja, način uporabe i njihovo čuvanje utvrđuje se osobitim općim aktom koji donosi direktor društva.

#### Članak 4.

Odlukom o usklađivanju statusa Javnog poduzeća "Bosansko-podrinjske šume" Goražde broj: 01-05-203/04 od 01.04.2004. god., sa Zakonom o šumama i Zakonom o gospodarskim društvima stekli su se uvjeti za upis Društva u Sudski registar.

Društvo je upisano u sudski registar društva Kantonalnog suda u Goražde pod brojem: UF:I-21/04. od 19.05.2004. god.

Sva poslovna pisma i narudžbe društva moraju sadržavati:

1. punu firmu i adresu sjedišta Društva,
2. punu firmu i adresu sjedišta podružnice društva,
3. naziv i sjedište institucije kod koje je i broj pod kojim je Društvo upisano u registar,
4. broj računa sa punim nazivom i sjedištem finansijske organizacije kod koje Društvo drži račun, ukoliko Društvo ima više računa za svaki od njih,
5. porezni broj firme i identifikacijski broj.

## II DJELATNOST DRUŠTVA

#### Članak 5.

Sukladno Odluci o standardnoj klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federa-

cije BiH" broj: 28/98 i 36/98 – Ispravka) Društvo u unutarnjem poslovanju obavlja sljedeće djelatno

60.211	Prevoz putnika u drumskom prometu, redovni (linijski)
60.2360.230	Ostali prevoz putnika u drumskom prometu
63.1163.110	Pretovar tereta
63.1263.120	Skladištenje robe
63.2163.210	Ostale prateće djelatnosti u kopnenom prometu
70.2070.200	Iznajmljivanje osobnih nekretnina
73.101	Istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim znanostima
74.2074.200	Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
74.4074.400	Promidžba i propaganda
74.8474.840	Ostale poslovne djelatnosti, d.n.
92.5392.530	Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata
92.6192.610	Rad sportskih objekata
92.622	Djelatnost smučarskih centara i skijališta
92.623	Ostale sportske djelatnosti
92.7292.720	Ostale rekreativne djelatnosti, d.n.
45.3345.330	Postavljanje instalacija za vodu, plin, grijanje, ventilaciju i hlađenje
45.3445.340	Ostali instalacijski radovi
45.4145.410	Fasaderski i štruktturni radovi
45.4245.420	Ugradnja stolarije
45.4345.430	Postavljanje podnih i zidnih obloga
45.4445.440	Farbarski i staklarski radovi
45.4545.450	Ostali završni radovi

45.5045.500	Davanje u najam strojeva i opreme za gradnju ili rušenje sa rukovateljem	55.2155.210	Omladinski hoteli i planinarski domovi
50.2050.200	Održavanje i popravak motornih vozila	55.2255.220	Kampovi i kampirališta
50.5050.500	Trgovina na malo motor-nim gorivima i mazivima	55.2355.230	Ostali smještaj za kraći boravak
51.1351.130	Posredništvo u trgovini građevinskim drvetom i građevinskim materijalom	55.3055.300	Restorani
51.1551.150	Posredništvo u trgovini namještajem, predmetima i aparatima za domaćinstvo i drugim metalnim proizvodima	55.4055.400	Barovi
51.2151.210	Trgovina na veliko žitaricama, sjemenjem i stočnom hranom	55.5155.510	Kantine (menze)
51.2251.220	Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama	55.5255.520	Snabdijevanje pripremljenom hranom (catering)
51.531	Trgovina na veliko drvetom	60.2460.240	Prevoz robe (tereta) u drumskom prometu
51.532	Trgovina na veliko građevinskim materijalom i sanitarnom opremom		Društvo u vanjskotrgovinskom poslovanju obavlja sljedeće djelatnosti:
51.7051.700	Ostala trgovina na veliko		- Vanjska trgovina prehrambenim i neprehrambenim proizvodima iz okvira registrirane djelatnosti.
52.2252.220	Trgovina na malo mesom		- Usluge iz okvira registrirane djelatnosti.
52.441	Trgovina na malo namještajem		- Ugostiteljske i turističke usluge.
52.4652.460	Trgovina na malo željeznom robom, bojama, staklom i ostalim građevinskim materijalom		- posredovanje i zastupanje u prometu roba i usluga.
52.485	Trgovina na malo cvijećem	01.1101.110	Uzgoj žitarica i drugih usjeva i zasada, d.n.
52.486	Trgovina na malo gorivima	01.1201.120	Uzgoj povrća, cvijeća, ukrasnog bilja i sadnog materijala
52.487	Ostala trgovina na malo u specijaliziranim prodavnicama	01.132	Uzgoj voća, oraha i sl. usjeva za pripremanje začina i napitaka
55.1155.110	Hoteli i moteli sa restoranom	01.251	Uzgoj pčela, proizvodnja meda i pčelinjeg voska
55.1255.120	Hoteli i moteli bez restorana	01.5001.500	Lov, hvatanje životinja u zamke (traperstvo) i brigada o divljači, uključujući i odgovarajuće usluge
		02.011	Uzgoj i zaštita šuma
		02.012	Iskorištavanje šuma
		02.0202.020	Šumarske usluge
		05.205.20	Mrjestilišta i ribnjaci
		10.1010.100	Vađenje i briketiranje kamenog uglja

10.201	Vađenje i briketiranje lignita				
10.202	Vađenje i briketiranje mrkog uglja				zračnih luka i sportskih terena
10.3010.300	Vađenje i briketiranje treseta	45.2545.250			Ostali građevinski radovi koji zahtjevaju specijalno izvođenje ili opremu
14.1114.110	Vađenje kamena za građevinarstvo	45.3145.310			Elektroinstalacijski radovi
14.121	Vađenje krečnjaka i krede	45.32.45.320			Izolacijski radovi
14.122	Vađenje sirovog gipsa				
14.2114.210	Vađenje šljunka i pijeska				
14.2214.220	Vađenje gline i kaolina				
14.5014.500	Vađenje ostalih ruda i kamena, d.n.				
20.101	Proizvodnja rezane građe, osim nesastavljene drvene građe za patošenje				
20.102	Impregnacija ili kemijska obrada drveta				
20.103	Proizvodnja nesastavljene drvene građe za patošenje				
20.2020.200	Proizvodnja furnira, šperploča, panel-ploča, ploča i iverica i drugih panel-ploča				
20.3020.300	Proizvodnja građevinske stolarije i elemenata				
20.4020.400	Proizvodnja drvene ambalaže				
20.5120.510	Proizvodnja ostalih drvenih proizvoda				
20.5220.520	Proizvodnja proizvoda od pluta, slame i pletarskih materijala				
24.1424.140	Proizvodnja ostalih temeljnih organskih kemikalija				
24.6324.630	Proizvodnja eteričnih ulja				
45.211	Visokogradnja				
45.212	Niskogradnja				
45.2245.220	Podizanje krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova				
45.2345.230	Izgradnja autoputeva i drugih prometnica, pista				

### III TEMELJNI KAPITAL i VISINA

#### Članak 6.

Temeljni kapital društva čine novac, stvari i prava Društva iskazan u novčanom iznosu 173.809,00 suglasno Bilansu stanja na dan 31.12. 2003. godine.

Temeljni kapital društva se može uvećavati ili umanjivati ali ne može biti manji od iznosa minimalnog temeljnog kapitala utvrđenog Zakonom.

### IV VOĐENJE POSLOVANJA I ZASTUPANJE DRUŠTVA

#### Članak 7.

Tijela Društva su:

1. Skupština,
2. Nadzorni odbor,
3. Uprava društva,
4. Odbor za reviziju

#### Članak 8.

Skupštinu društva čine članovi koje imenuje i razrješava Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na prijedlog resornog ministarstva u Zakonom predviđenoj proceduri. Skupština Društva ima 11 (jedanaest) članova.

#### Članak 9.

Skupština Društva (u daljnjem

tekstu: Skupština), odlučuje o:

- donošenju Statuta uz suglasnost Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- povećanju i smanjenju temeljnog kapitala,
- usvajanju godišnjeg izvješća Društva,
- načinu pokrića gubitka,
- rasporedu dobiti,
- promjeni oblika i podjeli Društva,
- spajanju sa drugim društvom i pripajanju drugom društvu,
- izboru vanjskog revizora,
- izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
- utemeljenju, reorganizaciji, likvidaciji,
- godišnjem obračunu, raspodjeli dobiti i pokriću gubitka,
- kupovini, prodaji, razmjeni, uzimanju ili davanju u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugim transakcijama, izravno ili posredstvom supsidijarnih društava, tijekom poslovne godine u obimu većem od trećine knjigovodstvene vrijednosti imovine društva, po bilansu stanja na kraju prethodne godine, kao i o takvoj transakciji u manjem obimu za čije odobrenje je ovlašten Nadzorni odbor, a on takvu predloženu transakciju nije odobrio jednoglasnom odlukom,
- naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- donošenju odluke o poslovniku ili poslovnicima na prijedlog Nadzornog odbora
- donošenju odluke o etičkom kodeksu na prijedlog Nadzornog odbora
- donošenju odluke o planu poslovanja,
- drugim pitanjima bitnim za poslovanje Društva, a sukladno Zakonu i Statutu.

#### Članak 10.

Nadzorni odbor se sastoji od tri člana koje imenuje i razrješava Skupšti-

na Društva na period od 4 (četiri) godine.

Nadzorni odbor obavlja sljedeće poslove:

- nadzire poslovanje,
- imenuje i razrješava direktora,
- nadzire rad uprave,
- analizira godišnje izvješće o poslovanju i godišnji obračun,
- daje prijedloge Skupštini Društva u okviru vršenja nadzora,
- podnosi Skupštini Društva godišnje izvješće o stanju koje utvrdi, a po potrebi i tijekom poslovne godine,
- ispituje da li je godišnji obračun sačinjen sukladno važećim propisima i poslovnim knjigama te da li su poslovne knjige uredno vođene,
- utvrđuje da li su izvješća, poslovne knjige i obračun rađeni,
- obavlja i druge poslove u okviru nadzora nad poslovanjem Društva
- odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje u lizing i druge transakcije imovinom tijekom poslovne godine u obimu od 15 do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Društva,
- priprema poslovničke i predlaže ih Skupštini
- priprema etički kodeks i predlaže ga Skupštini
- vrši izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini
- razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu profita
- imenuje i razrješava članove uprave sukladno postupcima utvrđenim u poslovniku, odnosno poslovniciama te važećim propisima
- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na temelju odredaba Zakona



- daje upute direktoru za provođenje uviđaja u svezi sa uočenim nepravilnostima

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora primaju naknadu za svoj rad o čemu zaključuju ugovor sa Društvom, koji potpisuje direktor Društva.

### **Članak 11.**

Poslovanje Društva vodi i zastupa uprava Društva.

Upravu Društva čini direktor bez ograničenja.

Za direktora Društva može biti imenovana osoba, koja pored općih zakonskih uvjeta ispunjava i sljedeće uvjete:

- ima visoku stručnu spremu,
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

### **Članak 12.**

Direktor Društva je ovlašten da u ime Društva zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje, kao i da Društvo zastupa pred sudom i drugim tijelima i odgovara za zakonitost poslovanja Društva.

Direktor Društva je nadležan za sljedeće poslove:

- organizira i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Društva,
- priprema prijedloge odluka iz nadležnosti Skupštine Društva i Nadzornog odbora i izvršava njihove odluke,
- donosi opće akte koje ne donosi Skupština Društva,
- donosi pojedinačne akte koje ne donosi Skupština Društva,

- donosi pojedinačne akte kojima se rješava o pravima i obvezama uposlenika Društva,
- prima uposlenike u radni odnos i vrši raspored na poslove,
- predlaže strategiju i program razvoja,
- predlaže poslovnu politiku i godišnji obračun odnosno periodične obračune,
- odlučuje o uporabi i raspodjeli sredstava zajedničke potrošnje, promidžbe i reprezentacije,
- predlaže raspodjelu dobiti,
- donosi investicijske odluke do iznosa od 50.000,00 KM,
- obavlja i druge poslove utvrđene utemeljiteljskim aktom i ovim statutom,
- izvješćuje Nadzorni odbor na zahtjev Nadzornog odbora
- provodi etički kodeks
- izrađuje i nadgleda provedbu Plana poslovanja
- izrađuje provedbene propise za postupak nabavki i provodi važeće zakone i propise o postupku nabavki,
- priprema prijedloge o raspodjeli profita
- zapošljava i otpušta uposlenike sukladno postupcima utvrđenim u poslovniku ili poslovnicima te važećim zakonima.

### **Članak 13.**

Direktor za svoj rad odgovara Nadzornom odboru.

Direktor odgovara za štetu koju svojim radom pričinu Društvu.

Direktoru prestaje funkcija:

- ostavkom,
- razrješenjem,
- prestankom radnog odnosa u Društvu,
- nastupanjem smetnji za obavljanje funkcije direktora.

#### **Članak 14.**

O imenovanju i razrješenju direktora odlučuje Nadzorni odbor uz suglasnost Vlade Bosansko podrinjskog kantona Goražde.

Direktor može biti razrješen funkcije i prije isteka vremena na koje je postavljen.

Položaj, ovlaštenja, odgovornost i prava direktora utvrđuju se Ugovorom između Nadzornog odbora i direktora.

#### **Članak 15.**

Direktor može biti razrješen funkcije ako se utvrdi njegova odgovornost za:

- neostvarivanje programa razvoja i planova rada i poslovanja,
- nezakonit rad i poslovanje Društva,
- zlouporaba položaja.

#### **Članak 16.**

Direktor Društva se imenuje na period od četiri godine sa mogućnošću produženja još jednog mandata, a bira ga Nadzorni odbor većinom glasova na temelju javnog natječaja.

#### **Članak 17.**

Odbor za reviziju

Nadzorni odbor predlaže Skupštini sastav odbora za reviziju nakon izbora kandidata većinom glasova na temelju javnog natječaja. Odbor za reviziju angažira neovisnog revizora koji podnosi godišnje izvješće poduzeća na internet-stranici poduzeća odnosno njegovog većinskog vlasnika. Odbor za reviziju je dužan obavljati zadatke sukladno Zakonu o javnim poduzećima.

#### **Članak 18.**

Nadzorni odbor je dužan da tijekom poslovne godine vrši nadzor nad poslovanjem Društva. On može u svako doba da pregleda poslovne knjige, ugovore, poslovnu korespondenciju i traži od uprave izvješće i objašnjenja o stanju određenih vrsta poslova, kao i o poslovnoj suradnji sa drugim društvima i pravnim osobama.

#### **Članak 19.**

O rezultatima nadzora Nadzorni odbor podnosi Skupštini Društva pismeno izvješće.

Bez izvješća iz predbježnog stavka Skupština Društva ne može raspravljati i odlučivati o godišnjem obračunu, raspodjeli dobiti i pokriću gubitka. Kad Skupština Društva raspravlja o izvješću i prijedlozima Nadzornog odbora, Nadzorni odbor mora učestvovati u radu tog tijela, ali bez prava glasa.

#### **Članak 20.**

Uprava Društva može u okviru svojih ovlaštenja dati drugoj osobi pismenu punomoć za zastupanje Društva.

#### **Članak 21.**

U slučaju duže neotklonjive odsutnosti direktora Društva zamjenjuje ga jedan od rukovodnih uposlenika koga odredi direktor usmeno ili pismeno osobitom odlukom u kojoj će se navesti obim i vrsta ovlaštenja.

#### **Članak 22.**

Društvo planira razvoj i poslovanje i donosi dugoročne i srednjoročne

planove razvoja i godišnje planove rada sukladno zakonu.

U programima i planovima iz predbježnog stavka su sadržani programi razvoja i planovi rada službi i organizacijskih jedinica.

U okviru programa i planova Društva, poslovi i zadaci Društva, u okviru gospodarenja šumama i šumskim zemljištima su:

- donošenje šumskogospodarskih temelja,
- izrada projekata za izvođenje i njihova realizacija,
- održavanje i izgradnja šumske infrastrukture,
- promet šumskih drvnih sortimenata,
- izvršavanje programa i planova jednostavne i proširene biološke reprodukcije šuma,
- provođenje mjera integralne zaštite šuma,
- proizvodnja i promet šumskog sjemena i šumskog i ukrasnog sadnog materijala,
- izvršavanje planova iskorištavanje sekundarnih šumskih proizvoda,
- realizacija planova razvoja šumarstva i mjera racionalizovanja u šumarstvu,
- sve ekonomske odgovornosti, koristi, zadaci i odluke,
- izrada programa, planova, projekata za korištenje ostalih proizvoda šuma i šumskih zemljišta,
- permanentno dijagnostno –prognozna služba,
- izrada tehničkih normativa rada i sredstava u oblasti gospodarenja šumama i šumskim zemljištem,
- ustupanje poslova drugim pravnim osobama registriranim za djelatnost šumarstva,
- ostali poslovi iz oblasti šumarstva koje će resorno ministarstvo ugovorom prenijeti na Društvo.

### **Članak 23.**

Planiranjem razvoja Društva osigurava se skladan razvoj svih dijelova Društva uz uvažavanje kriterijuma minimalnih specifičnih troškova izgradnje i rekonstrukcije kapaciteta, osiguranja uzgoja i zaštite šuma i kvaliteta isporuke odnosno iskorištavanja šuma, vodeći računa o optimalizaciji troškova proizvodnje na nivou Društva.

### **Članak 24.**

Društvo osigurava sredstva za financiranje razvoja iz temeljnih izvora i drugih izvora sukladno zakonu.

### **Članak 25.**

Društvo istupa u pravnom prometu sa trećim osobama u svoje ime i za svoj račun i za svoje obveze odgovara svim svojim sredstvima odnosno imovinom, izuzev onih čiji je promet ograničen zakonom.

### **Članak 26.**

Društvo ostvaruje i iskazuje prihode kao cjelinu prodajom svojih proizvoda sukladno svojoj djelatnosti, pružanjem usluga i po drugim temeljima sukladno zakonu i odluci.

## **V PRAVA UPOSLENIH**

### **Članak 27.**

Uposlenici u Društvu imaju prava, obveze i odgovornosti utvrđene Ugovorom o radu sukladno zakonu, kolektivnom ugovoru i pravilniku o radu.

### Članak 28.

Uposlenici u Društvu mogu organizirati sindikat sukladno zakonu, kolektivnom ugovoru i pravilima sindikata, te ostvarivati zaštitu svojih prava i putem organizacije sindikata.

U Društvu se ne mogu osnovati organizacije i provoditi aktivnosti koje nemaju karakter sindikata i sindikalnih aktivnosti utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima sindikata.

## VI DIOBA DOBITI I POKRIĆE GUBITKA

### Članak 29.

Utvrđivanje prihoda, rashoda i rezultata poslovanja vrši se polugodišnjim i godišnjim obračunom sukladno Zakonu.

### Članak 30.

Društvo može dodjeljivati donacije samo iz dobiti i takve donacije mogu biti dodjeljene samo za potrebe u oblasti sporta, kulture, socijalne pomoći i u humanitarne svrhe, a sve sukladno Zakonu o donacijama poduzeća u javnom vlasništvu ili pod javnom kontrolom u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj: 13/03).

### Članak 31.

Ako usljed isplate dobiti Društvo nije u mogućnosti ispuniti obveze prema trećim osobama i to do iznosa potrebnog za namirenje povjeritelja može se izvršiti povrat isplaćenog iznosa na ime dobiti najdalje u roku od tri godine od dana isplate.

### Članak 32.

Kada Društvo u godišnjem obračunu iskaže gubitak u iznosu većem od trećine temeljnog kapitala ili kada nastanu okolnosti koje ukazuju da je vrijednost imovine Društva manja ili bi do kraja godine mogla biti manja od iznosa obveze, Nadzorni odbor je obavezan o tome obavjestiti Skupštinu Društva.

### Članak 33.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini Društva izvješće koje sadrži bilans stanja i bilans uspjeha uključujući i nalaz revizije.

Na temelju podataka iz predbježnoeg stavka Skupština Društva odlučuje o nastavku rada, odnosno načinu pokrivanja gubitka.

## VII ORGANIZACIJA DRUŠTVA

### Članak 34.

Društvo posluje kao jedinstveni pravni subjekt.

Društvo se organizira na funkcionalnom, procesnom i teritorijalnom principu, čime se omogućava uspješno izvršavanje funkcija, efikasnost u upravljanju, uspješnost u poslovanju, u donošenju odluka i obaveznost njihovog sprovođenja.

### Članak 35

Radi obavljanja poslovnih funkcija Društva i koordiniranja rada i poslovanja dijelova Društva organizuju se sektori:

- Sektor za dijagnostno prognozne poslove,

- Sektor za pravne i kadrovske poslove,
- Sektor za ekonomsko-financijske poslove,
- Sektor za informiranje i odnose sa javnošću,
- Sektor za uređivanje, projektiranje, edukaciju i investicije,
- Sektor za uzgajanje šuma, rasadničku proizvodnju, hortikulturu i sjemenarstvo,
- Sektor za iskorištavanje šuma,
- Sektor za ekologiju i upravljanje područjima osobite namjene,
- Sektor za lov i lovni turizam,
- Sektor za sekundarne šumske proizvode,
- Sektor za održavanje primarnih i sekundarnih šumskih komunikacija i objekata,

U organizacijskim dijelovima Društva, o čijem obrazovanju odluku donosi Skupština, obavljaju se sljedeće aktivnosti:

- uzgoj i zaštita šuma,
- iskorištavanje i promet svim produktima šuma i šumskog zemljišta,
- izgradnja i održavanje šumskih komunikacija i objekata,
- zaštita, održavanje i unapređivanje općekorisnih funkcija šuma,
- upravljanje zaštićenim područjima i šumama i šumskim zemljištem osobite namjene,
- uzgoj i korištenje divljači.

#### **Članak 36.**

Rukovođenje, broj izvršitelja, poslove i zadatke organizacijskih dijelova i izvršitelja, međusobne obveze i informacijski sustav detaljno će se utvrditi Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Društva, odnosno Pravilnikom o radu.

## **VIII POSLOVNA TAJNA I ZABRANA KONKURENCIJE**

### **Članak 37.**

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci utvrđeni općim aktom, čije bi saopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Društva i štetilo bi interesima i poslovnom ugledu Društva.

### **Članak 38.**

Isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom, može drugim osobama saopćavati uprava Društva, a pojedine vrste isprava i podataka rukovodeći uposlenici, kao i osobe određene općim aktom o poslovnoj tajni.

### **Članak 39.**

Poslovnu tajnu su dužni čuvati članovi Društva, svi uposlenici u Društvu, Uprava i Nadzorni odbor ukoliko na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Dužnost čuvanja poslovne tajne traje i poslije prestanka radnog odnosa uposlenika u Društvu, odnosno prestanka članstva u Upravi ili Nadzornom odboru.

### **Članak 40.**

Uposlenici Društva, član Uprave, član Nadzornog odbora i prokuristi ne smiju u tom svojstvu ili kao uposleni u drugom društvu i kao samostalni poduzetnik sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti u konkurentnom odnosu s djelatnošću Društva u trajanju od 1 (jedne) godine.

## IX RADNOPRAVNI STATUS UPOSLENIKA

### Članak 41.

Poslovi i zadaci koji se obavljaju u okviru potreba rada i poslovanja Društva utvrđuju se općim aktom – Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Društva.

Opće akte iz predbjeznog stavka donosi direktor.

### Članak 42.

Raspoređivanje uposlenika na radna mjesta te utvrđivanje statusa uposlenika vrši direktor Društva.

### Članak 43.

Prava i obveze uposlenika iz radnog odnosa ostvaruju se sukladno zakonu, kolektivnom ugovoru, Statutu i općim aktima Društva.

### Članak 44.

Općim aktom iz predbjeznog članka propisat će se uvjeti za zasnivanje radnog odnosa i uvjeti koje moraju ispunjavati uposleni kada se raspoređuju na poslove.

## X OPĆI AKTI

### Članak 45.

Opći akti Društva su:

- Statut,
- pravilnici,
- odluke Skupštine, Uprave i Nadzornog odbora koji se na opći način uređuju određena pitanja ili odnos u Društvu.

### Članak 46.

Statut je temeljni opći akt Društva.

Ostali akti moraju biti u suglasnosti sa odredbama Statuta.

### Članak 47.

Opći akti stupaju na snagu narednog dana nakon njihovog objavljivanja. Objavljivanje općih akata se vrši isticanjem akata na oglasnoj ploči Društva, objavljivanjem putem osobitog oglasa ili na drugi pogodan način.

Iznimno od odredaba stavka 1. ovog članka pojedini opći akti ili njegove pojedine odredbe, mogu stupiti na snagu danom donošenja ili danom određenim u aktu ako priroda pitanja koja se uređuje ili hitnost rješavanja određenog pitanja to zahtjeva, što se utvrđuje općim aktom.

## XI POSTUPAK, IZMJENA I DOPUNA STATUTA

### Članak 48.

Izmjene i dopune općih akata vrše se po postupku predviđenom za njihovo donošenje.

Statut Društva, odnosno izmjene i dopune Statuta, donose se sljedećim postupkom:

1. nacrt izrađuje stručna služba po uputstvima uprave,
2. Uprava razmatra nacrt i predlaže ga Skupštini,
3. Skupština odlučuje o donošenju Statuta, odnosno o izmjenama i dopunama Statuta.

## XII PRESTANAK DRUŠTVA

### Članak 49.

Društvo je utemeljeno na neodređeno vrijeme i traje dok postoje ekonomski i zakonski uvjeti za njegovo poslovanje.

Društvo prestaje:

- odlukom Skupštine i
- u slučajevima predviđenim zakonom.

## XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 50.

Donošenjem ovog Statuta prestaje primjena Statuta JP "Bosansko-podrinjske šume" Goražde broj: -2- od 16.02.1998. godine.

Opći akt čije je donošenje predviđeno statutom donijet će se u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

### Članak 51.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:01-01-296/05      PREDsjedatelj  
28.lipnja 2005.god.      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      dr.Alija Begović,v.r.  
.....

527

Na temelju članka 61. i amandmana XLIII na Ustav Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /"Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 8/98, 10/00 i 5/03/ i na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-

podrinjskog kantona Goražde /"Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 5/03/, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 111-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 17. svibnja 2005.godine, **d o n o s i:**

## O D L U K U

### o podnošenju zahtjeva za prijem Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u Institut evropskih regija

### Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se podnošenje zahtjeva za prijem Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u člantsvo Insituta evropskih regija.

### Članak 2.

U ime Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ovlašćuje se Premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da podnese zahtjev za prijem u Institut evropskih regija.

### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom davanja suglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj: 03-05-863/05      P R E M I J E R  
17.svibnja 2005.g.      mr.Salko Obhodjaš,v.r.  
G o r a ž d e  
.....

528

Na temelju članka 61. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

/“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/98, 10/00 i 5/03/, i na temelju članka 105. i 107. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:9/04/, Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na sjednici održanoj 28.lipnja 2005.godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U

**o davanju suglasnosti na Odluku o podnošenju zahtjeva za prijem Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u Institut evropskih regija**

#### Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o podnošenju zahtjeva za prijem Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u članstvo Instituta evropskih regija koju je donijela Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-49-288/05      PREDsjedATELJ  
28.lipnja 2005.god.      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      dr.Alija Begović,v.r.

529

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/03/, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 115-oj sjednici, održanoj 28. lipnja 2005. godine, **d o n o s i**:

### R J E Š E N J E

**o razrješenju Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde**

#### Članak 1.

Ovim Rješenjem razrješava se dužnosti Upravni odbor Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, kako slijedi:

1. Adis Halilović – predsjednik,
2. Inas Fejzić – član,
3. Meho Brdarić – član,
4. Slavko Živanović – član,
5. Fadil Konaković – član.

#### Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom davanja suglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Broj:03-05-1183/05      P R E M I J E R  
28.lipnja 2005.god.      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

530

Na temelju članka 8. Zakona o Agenciji za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 8/97 i 10/00/ i članka 105. i 107. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 9/04/, Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na sjednici održanoj 28.lipnja 2005. godine, **donijela je**:



**O D L U K U**  
**o davanju suglasnosti Vladi Bosansko-**  
**podrinjskog kantona Goražde na**  
**Rješenje o razrješenju Upravnog**  
**odbora Agencije za privatizaciju**  
**u Bosansko-podrinjskom kantonu**  
**Goražde**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na Rješenje o razrješenju Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, broj: 03-05-1183/05 od 28. lipnja 2005. godine.

**Članak 2.**

Ovu Odluku objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-05-284/05      **PREDSJEDATELJ**  
28.lipnja 2005.god. **SKUPŠTINE**

**G o r a ž d e      dr.Alija Begović,v.r.**  
.....

**531**

Na temelju članka 4. stavak 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine /“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03/, članka 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Agenciji za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 10/00 i članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 5/03/, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 114-oj redovitoj sjednici, održanoj dana

21. lipnja 2005. godine, **d o n o s i:**

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju Upravnog odbora**  
**Agencije za privatizaciju**  
**u Bosansko-podrinjskom kantonu**  
**Goražde**

**Članak 1.**

Ovim Rješenjem imenuje se Upravni odbor Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, kako slijedi:

1. Adis Halilović – predsjednik,
2. Almas Pita – član,
3. Senad Čeljo – član,
4. Mirsad Hubanić – član,
5. Meho Brdarić – član.

**Članak 2.**

Upravni odbor Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, u sastavu iz članka 1. ovog Rješenja, imenuje se na period od dva /2/ mjeseca.

**Članak 3.**

Rješenje stupa na snagu danom davanja suglasnosti od strane Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Broj: 03-05-1149/05      **P R E M I J E R**  
21.lipnja 2005.god. **mr.Salko Obhodaš,v.r.**

**G o r a ž d e**  
.....

**532**

Na temelju članka 8. Zakona o Agenciji za privatizaciju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona

Goražde“, broj: 8/97 i 10/00/ i članka 105. i 107. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 9/04/, Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na sjednici održanoj 28.lipnja 2005.godine, **donijela je:**

#### O D L U K U

**o davanju suglasnosti Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na Rješenje o imenovanju Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde**

#### Članak 1.

Daje se suglasnost Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na Rješenje o imenovanju Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, broj: 03-05-1149/05 od 21. lipnja 2005. godine.

#### Članak 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj:01-05-285/05      PREDSEDATELJ  
28.lipnja 2005.god.      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      dr.Alija Begović,v.r.

533

Na temelju članka 24. Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 5/03/, te na temelju članka 53. Zakona o proračunima Federacije BiH /“Službene novi-

ne Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 20/98/, Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na svojoj 113-oj redovitoj sjednici, održanoj dana 9. lipnja 2005. godine, **donosi:**

#### O D L U K U

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2004. godinu**

#### Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2004. godinu i isti dosavlja Skupštini Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u daljnju skupštinsku proceduru.

#### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće o izvršenju Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2004. godinu.

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj ploči Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj: 03-14-1048/05      P R E M I J E R  
9.lipnja 2005.god.      mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

## P R I H O D I

KONTO	VRSTA PRIHODA	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2004.	IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2004.GOD.	INDEKS
	<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>21.061.026</b>	<b>20.228.942</b>	<b>96</b>
<b>710000</b>	<b>POREZNI PRIHODI</b>	<b>9.914.565</b>	<b>10.397.336</b>	<b>105</b>
	<b>POREZ NA PROMET ODREĐENIH PROIZVODA</b>	<b>5.049.483</b>	<b>5.161.033</b>	<b>102</b>
715121	Porez na pr.nafte i naf.deriv. iz br.1 Tarife por. na prom.pr.	1.611.060	1.687.991	105
715122	Porez na promet duhana i duhanskih prerađ.	906.395	907.056	100
715123	Porez na promet alkohola i alkoholnih pića	97.627	100.302	102
715124	Porez na promet bezalkoholnih pića	284.385	264.037	93
715125	Porez na promet kafe	145.616	146.260	100
715126	Porez na promet piva	342.254	311.098	91
715129	Kaznena kamata	13.460	12.012	89
715912	Porez na pr. nafte i naf. deriv. iz br. 2 Tarife por. na prom. proiz.	70	53	76
715913	Porez na pr. energenata iz tarif. br. 2 Tarife por. na prom. proiz.	329.698	344.038	104
715914	Porez na prih.osn.proiz.polj.ribar.i proizvod. ljud.ishr.iz tarif.br 2.Tar.	812.692	853.003	105
715915	Por. na prom.za građev. i p.p. usluga u građ.	506.226	535.183	106
	<b>POREZ NA PROMET PROIZVODA PO TAR. BR. 1. POREZ NA PROM USLUGA</b>	<b>2.965.377</b>	<b>3.247.348</b>	<b>110</b>
715131	Porez na prom.pr.iz tar.br.1.Tarife por.na prom.osim pr. iz točke 8	945.390	1.061.045	112
715132	Porez na prom. proiz. iz tar. br. 2. Tarife poreza na promet osim...	359.139	379.456	106
715137	Kaznena kamata	40.363	58.411	145
715141	Porez na promet usluga	1.620.485	1.748.436	108
	<b>POREZ NA PLAĆU</b>	<b>1.608.228</b>	<b>1.684.591</b>	<b>105</b>
713111	Porez na plaću i druga osobna primanja	1.142.005	1.182.536	104
713113	Porez na dodatna primanja	466.223	502.055	108
	<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>12.252</b>	<b>13.449</b>	<b>110</b>
711211	Porez na dobit	12.252	13.449	110
	<b>POREZI GRAĐANA</b>	<b>255.052</b>	<b>259.393</b>	<b>102</b>
711111	Por.na dobit od gospodar. i profesional.djelat.	51.521	52.798	102

711112	Porez na dobit od poljoprivredne djelatnosti	145	1.199	
711113	Porez na temelju autorskih prava paten. teničk. unapređenja	12.300	11.412	93
711114	Porez na ukupni prihod od fizičkih osoba	41.602	32.746	79
711115	Porez na prihod od imov.i imovinskih prava	28.936	26.644	92
714111	Porez na imovinu	14.142	12.246	87
714121	Porez na nasljeđe i darove	8	6	75
714131	Porez na promet nepokretnosti	106.398	122.342	115
	<b>OSTALI POREZI</b>	<b>24.173</b>	<b>31.522</b>	<b>130</b>
715143	Porez na potrošnju u ugovriteljstvu	820	1.089	133
715211	Porez na dobitke od igara na sreću	15.106	15.517	103
719111	Ostali porezi	1	1	100
719114	Poseb.por.na plaću za zašt.od prir. i dr.nesreća	7.927	12.544	158
719115	Pos.por.na plaću za zašt.od prir.i dr.nesr. po temelju ug.o djelu	319	2.371	743
<b>720000</b>	<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>2.184.725</b>	<b>2.642.497</b>	<b>121</b>
	<b>NAKNADE I TAKSE</b>	<b>265.699</b>	<b>262.300</b>	<b>99</b>
722121	Kantonalne administrativne takse	96.268	93.541	97
722221	Kantonalne sudske takse	72.051	77.969	108
722311	Kantonalne komunalne takse	6.175	4.631	75
722421	Kantonalne naknade	80.258	76.610	95
722422	Nakn.za korišt. poljopr.zemlj.u nepoljop.svrhe	3	1.341	
722429	Ostale kantonalne naknade	10.944	8.208	75
	<b>POSEBNE NAKNADE</b>	<b>618.874</b>	<b>623.884</b>	<b>101</b>
722521	Posab.vodopr. nakn.za registrac.motor.vozila	18.755	18.335	97
722522	Posebna vodopr. naknada za iskorištav.voda	1.605	1.487	93
722523	Posebna vodopr. naknada za zaštitu voda	2.820	3.681	131
722524	Poseb.vodopr.nakn.za izvađ.mater.iz vodotoka	477	849	178
722531	Nakn.za uporabu putev.za vozila prav.osoba	29.118	25.380	87
722532	Nakn. za uporaba puteva za vozila građana	81.649	78.986	97
722533	Naknada za puteve iz cijene naftnih derivata	469.190	456.236	97
722537	Nakn.za ceste za vanr. upotr. jav. cesta zbog opterećenja i učest.vozila	32	24	75
722538	Naknada za korištenje cestovnog zemljišta	1.069	1.442	135
722540	Naknade za eksploataciju šuma	14.159	37.464	265
	<b>NOVČANE KAZNE</b>	<b>166.262</b>	<b>178.505</b>	<b>107</b>
723121	Novčane kazne po kantonalnim propisima	166.035	178.316	107
723122	Ostale kazne	80	60	75
723129	Ostali prihodi	147	129	88

	<b>PRIHODI OD FINANCIJSKE I NEMATERIJ. IMOVINE</b>	<b>101.870</b>	<b>964.760</b>	<b>947</b>
721112	Prihodi od međunarodnih dozvola	5.669	24.102	425
721119	Ostali prih. od finans. i nemater. imovine	346	1.134	327
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	29.815	33.135	111
721211	Prihodi od kamate na depozite u banci		1.249	
721231	Ostali prihodi od imovine	52.053	44.239	85
721191	Ostali prihodi od nefin.javn.pred.i fin.jav.inst.		387.862	
721511	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika		462.549	
721611	Prihodi od privatizacije stanova	13.987	10.490	75
	<b>PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USL. (prih. od sopstv. djel.)</b>	<b>1.032.020</b>	<b>613.048</b>	<b>59</b>
722611	Prihodi od pružanja usluga građanima	100.071	111.978	112
722621	Prihodi od pružanja usluga dr. nivoima vlasti	13	7.283	
722631	Prihodi od pružanja usluga ostalim	314.331	247.761	79
722632	Prihodi od mjenica	13	180	
722712	Povrat invalidnina iz ranijih godina	310	1.077	
722713	Povrat duplo plaćenih obveza	267	720	270
722719	Ostali povrati	1.333	2.508	188
722721	Uplate za prekoračenje troškova PTT-usluga	1.865	2.103	113
722732	Prihodi na ime troškova pokretanja postupka prisilne naplate	415	311	75
722751	Namjenske donacije neplanirane u proračunu	606.578	108.320	18
722761	Uplaćene refundacije bolovanja iz ranijih god.	2.478	13.449	
722791	Ostale neplanirane uplate	4.346	117.358	
<b>730000</b>	<b>TEKUĆE POTPORE (GRANTOVI)</b>	<b>8.961.736</b>	<b>6.940.013</b>	<b>77</b>
731111	Iz inozemstva		1.600	
732111	Primljeni grantovi od države BIH	2.288	1.716	75
732112	Primljeni grantovi od Federacije	7.618.956	6.935.817	91
732114	Primljeni grantovi od Kantona	1.339.319		
732116	Primljeni grantovi od općina	1.173	880	75
<b>810000</b>	<b>KAPITALNI PRIMICI</b>		<b>249.096</b>	
811100	Primici od prodaje stalnih sredstava		34.359	
813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprof. org.		33.226	
814200	Primici od inozemog zaduživanja		181.511	

## RASHODI

EKONOMSKI KOD		NAZIV POZICIJE PRORAČUNA	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2004.	IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2004.GOD.	IND- EKS
<b>61000</b>		<b>Tekući rashodi</b>	<b>19.367.791</b>	<b>18.137.157</b>	<b>94</b>
	<b>611000</b>	<b>Plaće i naknade trošk. uposlen.</b>	<b>8.743.253</b>	<b>8.600.051</b>	<b>98</b>
		611100 Bruto plaće i naknade	7.467.976	7.401.846	99
		611200 Naknade troškova uposlenih	1.069.255	988.419	92
		611240 Naknade skupštins.zastupnic.	206.022	209.786	102
	<b>612000</b>	<b>Doprin.poslodav.i ostal.doprin.</b>	<b>857.813</b>	<b>785.114</b>	<b>92</b>
		612100 Doprinosi poslodavca	857.813	785.114	92
	<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>4.334.223</b>	<b>3.929.660</b>	<b>91</b>
		613100 Putni troškovi	137.678	117.683	85
		613200 Izdaci za energiju	535.362	525.302	98
		613300 Izdaci za komunalne usluge	351.067	319.212	91
		613327 Izdaci za repetitore	44.514	44.108	99
		613400 Nabavka materijala	400.932	357.987	89
		613500 Izdaci za usluge prevoz.i goriva	465.776	457.611	98
		613600 Unajmljivanje imovine i opreme	37.706	36.556	97
		613700 Izdaci za tekuće održavanje	1.264.941	1.137.148	90
		613800 Izdaci osigur.bankarskih usluga i platnog prometa	49.450	42.996	87
		613900 Ugovor. i druge poseb.usluge	1.025.797	874.600	85
		613913 Usluge odnosa sa javnošću	11.000	11.929	108
		613960 Troškovi spora	10.000	4.528	45
	<b>614000</b>	<b>Tekući transferi</b>	<b>5.062.861</b>	<b>4.648.753</b>	<b>92</b>
		6141161 Financiranje proj. na području općine Goražde	220.000	183.883	84
		6141162 Grant općini Foča-Ustikolina	320.000	319.633	100
		6141163 Grant općini Pale-Prača	320.000	319.533	100
		614121 Izdaci za nauku i kulturu	40.617	29.317	72
		614122 Izdaci za sport	160.000	159.300	100
		614129 Izdaci za informiranje	113.000	112.000	99
		614200 Grantovi pojedincima	3.300	2.123	64
		614219 Ostali grantovi pojedincima (otr. po članku 143.)	60.500	0	0
		614231 Beneficije za socijalnu skrb	1.736.085	1.718.294	99
		614232 Izdaci za obitelji poginulih	389.374	324.918	83
		614233 Izdaci za ras. osobe (Pomoć za rekons.i povratak)	500.000	437.347	87
		6142331 Izdaci za alternativni smještaj	80.000	71.700	90
		614234 Izdaci za stipendije i subvencije	170.020	157.580	93
		614239 Ostali grantovi pojedincima	30.640	19.990	65

		614300	Grantovi neprofitnim organizac.	101.390	98.667	97
		614310	Grantovi neprofitnim organizac.	15.000	11.000	73
		614323	Grantovi parlamentar.strankama	25.000	25.000	100
		614324	Udruženje građana	85.050	66.950	79
		614400	Subvencije javnim poduzećima	92.045	105.263	114
		6144111	Subvencije jav. preduz. (Kant.zavod zdr.osig.)	60.840	49.732	82
		6144112	Subvencije javnim ustanovama (Dom za stara lica)	15.000	15.000	100
		6144113	Subvencije jav. ustanovama (Zavod za javno zdr.)	60.000	52.400	87
		614413	Subvencije za podsticaj investic.	240.000	230.300	96
		614414	Subvencije za poljoprivredu	150.000	85.708	57
		614511	Subvenc.privatnim poduzećima	21.000	1.000	5
		614700	Grant.u inozem. (el. Nepog.-Iran)	5.000	5.000	100
		614811	Naknade za povrat više napl. sreds. iz ran. godina	35.000	33.137	95
		614813	Nakn.za uplat.po sudsk.presud.	14.000	13.978	100
	<b>615000</b>		<b>Kapitalni grantovi</b>	<b>63.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		615220	Kapitalni grant	63.000	0	0
	<b>616000</b>		<b>Izdaci za kamate i ostale naknade</b>	<b>306.641</b>	<b>173.579</b>	<b>57</b>
		616200	Izdaci za inozemne kamate	184.424	173.579	94
		616400	Garancija po uredbi čl.2 točka 6.	122.217	0	0
<b>820000</b>			<b>Kapitalne transakcije</b>	<b>1.593.235</b>	<b>1.255.063</b>	<b>79</b>
	<b>821000</b>		<b>Izdaci za nabav.stalnih sredst.</b>	<b>862.235</b>	<b>540.739</b>	<b>63</b>
		821200	Nabavka građevina	432.270	253.439	59
		821300	Nabavka opreme	375.387	245.797	65
		821400	Nabavka ostalih stalnih sredst.	10.000	9.900	99
		821521	Troškovi nadz. nad građ. finans. iz pror. Kantona	4.578	4.578	100
		821613	Investic.u vodoprivred. object.	40.000	27.025	68
	<b>822000</b>		<b>Pozajmljiv. i učešće u dionic.</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	<b>100</b>
		822521	Učešće u zajedničk.ulaganjima	300.000	300.000	100
	<b>823000</b>		<b>Otplate dugova</b>	<b>431.000</b>	<b>414.324</b>	<b>96</b>
		823110	Otpl.dug.primljen.kroz državu	431.000	414.324	96
<b>530000</b>			<b>Izvori sredstava rezervi</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>531000</b>		<b>Ostali izvori sredstava</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		531100	Tekuća proračunska rezerva	100.000	0	0
<b>U K U P N O:</b>				<b>21.061.026</b>	<b>19.392.220</b>	<b>92</b>

## RASHODI PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI

RASHODI PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI		Plan 2004. god.	Izvršenje 2004.god.	Stopa učešća u ukupnom izvršenju	Stopa izvršenja II/I	Stopa ostvarenja 2004/2003
		I	II	III	IV	V
100	Aktivnosti općih jav. službi, izvršna, prav. finansijska tijela, temeljno istraživanje	3.931.434	3.563.594	18,38%	91%	119%
200	Aktivnosti odbrane, vojne i civilne	65.316	60.789	0,31%	93%	105%
300	Aktivnosti javnog reda i sigurnosti, policijske i sudske aktivno.	5.163.800	4.837.360	24,94%	94%	103%
400	Aktivnosti obrazovanja, osnovnog i sred.	5.216.929	5.044.279	26,01%	97%	99%
600	Aktivnosti socijalnog osiguranja i institucije socijalne pomoći	3.664.450	3.206.984	16,54%	88%	147%
700	Stambeno – komunalne djelatnosti	203.091	195.196	1,01%	96%	134%
1100	Aktivnosti u oblasti rud. i min.res., proiz., gospodarstva i graditeljstva	2.221.928	1.948.532	10,05%	88%	150%
1300	Ostale ekonomske aktivn., aktivnosti u oblas.općeg rada i sl.	594.078	535.486	2,76%	90%	119%
U K U P N O		21.061.026	19.392.220	100%	92%	115%

100	Skupština kantona, Vlada, Služba za zajedničke poslove, Ministarstvo za financije, Kantonalni inspektorat
200	Kantonalna uprava civilne zaštite
300	Ministarstvo za unutarne poslove, Ministarstvo za pravosuđe, upravu i radne odnose, Kantonalni sud, Općinski sud, Kantonalno tužilaštvo, Kantonalno pravobranilaštvo, Općinski sud za prekršaje
400	Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, osnovne i srednje škole
600	Ministarstvo za socijalnu politiku, zdravstvo, raseljene osobe i izbjeglice, Centar za socijalni rad, Ministarstvo za boračka pitanja
700	Ministarstvo za urbanizam, prostorno uređenje i zaštitu okoliša
1100	Ministarstvo za gospodarstvo, Kantonalna uprava za šume, Direkcija za ceste
1300	Direkcija robnih rezervi, Agencija za privatizaciju, Arhiv kantona, Budžetski revizor



## RASHODI PO KORISNICIMA

ORG. KOD	EKON. KOD	NAZIV KORISNIKA	IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA 2004.	IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2004.GOD.	INDEKS
		<b>SKUPŠTINA KANTONA</b>			
101		<b>Skupština Kantona</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	19.751	19.668	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	4.275	3.156	74
	611240	Naknade skupštinskim zastupnicima	206.022	209.786	102
	612100	Doprinosi poslodavca	1.721	1.714	100
	613100	Putni troškovi	938	935	100
	613300	Izdaci za komunalne usluge	3.963	4.125	104
	613400	Nabavka materijala	3.047	3.302	108
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	885	612	69
	613900	Ugovor.usluge (Neovis. odbor za reviziju)	2.418	2.580	107
	614323	Grantovi parlamentarnim strankama	25.000	25.000	100
	821300	Nabavka opreme	8.540	7.976	93
		<b>U K U P N O:</b>	<b>276.560</b>	<b>278.854</b>	<b>101</b>
		<b>VLADA KANTONA</b>			
111		<b>Vlada Kantona</b>			
	531100	Tekuća proračunska rezerva	100.000	0	
	611100	Bruto plaće i naknade	289.780	288.869	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	27.000	24.420	90
	612100	Doprinosi poslodavca	23.610	22.548	96
	613100	Putni troškovi	17.000	16.708	98
	613300	Izdaci za komunalne usluge	17.706	17.465	99
	613400	Nabavka materijala	20.541	18.316	89
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	46.300	46.146	100
	613600	Unajmljivanje prostora i zgrada	83	55	66
	613700	Izdaci za tekuće održavnje	60.257	58.942	98
	613800	Izdaci osigur. banker.usluga i plat. pro.	18.591	17.429	94
	613900	Ugovorene usluge	90.900	90.522	100
	6141161	Financir.projek. na području opć. Goražde	220.000	183.883	84
	6141162	Grant Općini Foča-Ustikolina	320.000	319.633	100
	6141163	Grant Općini Pale-Prača	320.000	319.533	100
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	45.000	45.456	101
	614324	Udruženja građana	20.000	6.550	33
	614700	Grantovi u inozem. (el.nepogode - Iran)	5.000	5.000	100
	614811	Nakn.za povr..više napl.sred.iz ran. god.	35.000	33.137	95
	614813	Nakn.de za uplate po sudskim presudama	14.000	13.978	100
	616200	Izdaci za inozemne kamate	184.424	173.579	94
	616400	Garancija po uredbi čl.2. točka 6.	122.217	0	

	821200	Nabavka građevina	190.000	181.510	95
	821300	Nabavka opreme	15.000	14.556	97
	822521	Učešće u zajedničkim ulaganjima	100.000	100.000	100
	823110	Otplate dugova primljenih kroz državu	431.000	414.324	96
		<b>U K U P N O:</b>	<b>2.733.409</b>	<b>2.412.559</b>	<b>88</b>
		<b>SLUŽBA ZA ZAJ. POSLOVE KANT. TIJELA UPRAVE</b>			
121		<b>Služba za zaj. poslove kant. tijela uprave</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	195.857	188.108	96
	611200	Naknade troškova uposlenih	36.700	36.072	98
	612100	Doprinosi poslodavca	21.885	15.160	69
	613100	Putni troškovi	19.500	16.703	86
	613200	Izdaci za energiju	33.840	33.540	99
	613300	Izdaci za komunalne usluge	88.706	83.529	94
	613400	Nabavka materijala	10.500	8.975	85
	613700	Izdaci za tekuće održavnje	17.500	10.785	62
	613900	Ugovorene usluge	30.000	20.413	68
	613913	Usluge odnosa sa javnošću	11.000	11.929	108
	821312	Računarska i druga oprema	13.000	7.389	57
		<b>U K U P N O:</b>	<b>478.488</b>	<b>432.603</b>	<b>90</b>
		<b>KANTONALNI ŠTAB CIVILNE ZAŠTITE</b>			
131		<b>Kantonalni štab civilne zaštite</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	23.791	23.830	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	6.288	4.606	73
	612100	Doprinosi poslodavca	2.557	2.035	80
	613100	Putni troškovi	818	620	76
	613300	Izdaci za komunalne usluge	3.498	3.462	99
	613400	Nabavka materijala	722	481	67
	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	9.900	9.900	100
	613900	Ugovorene usluge	795	778	98
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	15.000	15.000	100
	821300	Nabavka opreme	1.947	77	4
		<b>U K U P N O:</b>	<b>65.316</b>	<b>60.789</b>	<b>93</b>
		<b>MINISTARSTVO ZA UNUTARNJE POSLOVE</b>			
141		<b>Ministarstvo za unutarnje poslove</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	2.199.263	2.190.816	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	351.175	347.953	99
	612100	Doprinosi poslodavca	343.325	338.993	99
	613100	Putni troškovi	30.000	29.274	98
	613200	Izdaci za energiju	30.000	26.961	100
	613300	Izdaci za komunalne usluge	75.000	73.683	98
	613400	Nabavka materijala	138.000	129.941	94

	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	68.000	66.518	98
	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	1.000	520	52
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	60.000	57.410	96
	613800	Izdaci osiguranja bank. usluga i platnog prometa	24.500	22.479	92
	613900	Ugovorene usluge	45.000	42.178	94
	821300	Nabavka opreme	140.000	91.568	65
		<b>U K U P N O:</b>	<b>3.505.263</b>	<b>3.418.294</b>	<b>97</b>
		<b>MINISTARSTVO ZA PRAVOSUĐE, UPRAVU I RADNE ODNOSE</b>			
151		<b>Minist. za pravos., upravu i radne odnose</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	40.000	38.437	96
	611200	Naknade troškova uposlenih	6.000	4.520	75
	612100	Doprinosi poslodavca	4.500	3.307	73
	613100	Putni troškovi	2.000	275	14
	613400	Nabavka materijala	2.000	412	21
	613900	Ugovorene usluge	50.358	51.130	101
	614219	Otpremnine po članku 143.	60.500	0	
	821300	Nabavka opreme	3.000	2.136	77
		<b>U K U P N O:</b>	<b>168.358</b>	<b>100.217</b>	<b>59</b>
152		<b>Kantonalni sud</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	332.292	329.186	99
	611200	Naknade troškova uposlenih	20.456	8.924	44
	612100	Doprinosi poslodavca	36.192	28.463	79
	613100	Putni troškovi	3.000	1.923	64
	613300	Izdaci za komunalne usluge	8.008	6.244	78
	613400	Nabavka materijala	3.939	3.116	79
	613900	Ugovorene usluge	33.548	14.093	42
	821300	Nabavka opreme	5.000	966	19
		<b>U K U P N O:</b>	<b>442.435</b>	<b>392.915</b>	<b>89</b>
153		<b>Općinski sud</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	366.052	365.620	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	28.877	22.032	76
	612100	Doprinosi poslodavca	32.936	31.396	95
	613100	Putni troškovi	9.000	6.790	42
	613200	Izdaci za energiju	10.400	7.920	76
	613300	Izdaci za komunalne usluge	36.293	35.147	97
	613400	Nabavka materijala	19.524	17.045	87
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	6.000	5.208	87
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	7.000	4.588	65
	613800	Izdaci osigur. bank. usluga i pl. prometa	387	0	
	613900	Ugovorene usluge	40.973	24.853	61

	613960	Troškovi spora	10.000	0	
	821300	Nabavka opreme	10.000	8.944	89
		<b>U K U P N O:</b>	<b>577.442</b>	<b>529.543</b>	<b>92</b>
154		<b>Kantonalno tužilaštvo</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	158.352	154.413	97
	611200	Naknade troškova uposlenih	5.248	3.700	70
	612100	Doprinosi poslodavca	17.616	13.296	75
	613100	Putni troškovi	7.000	3.682	53
	613300	Izdaci za komunalne usluge	3.247	2.394	74
	613400	Nabavka materijala	3.089	1.991	64
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	1.748	839	48
	613900	Ugovorene usluge	66.476	33.964	51
	821300	Nabavka opreme	5.000	690	14
		<b>U K U P N O:</b>	<b>267.776</b>	<b>214.969</b>	<b>80</b>
156		<b>Kantonalno pravobranilaštvo</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	36.952	36.822	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	3.661	3.052	83
	612100	Doprinosi poslodavca	4.570	3.168	69
	613100	Putni troškovi	830	495	60
	613300	Izdaci za komunalne usluge	2.307	2.125	92
	613400	Nabavka materijala	782	746	95
	613900	Ugovorene usluge	300	240	80
	821300	Nabavka opreme	674	374	55
		<b>U K U P N O:</b>	<b>50.076</b>	<b>47.022</b>	<b>94</b>
157		<b>Općinski sud za prekršaje</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	73.780	73.204	99
	611200	Naknade troškova uposlenih	13.369	10.939	82
	612100	Doprinosi poslodavca	7.100	6.301	89
	613100	Putni troškovi	2.000	1.724	86
	613300	Izdaci za komunalne usluge	44.591	33.682	75
	613400	Nabavka materijala	8.155	7.342	90
	613900	Ugovorene usluge	3.455	1.208	35
		<b>U K U P N O:</b>	<b>152.450</b>	<b>134.400</b>	<b>88</b>
		<b>MINISTARSTVO ZA FINACIJE</b>			
161		<b>Ministarstvo za financije</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	125.000	122.911	98
	611200	Naknade troškova uposlenih	20.000	17.329	87
	612100	Doprinosi poslodavca	12.000	10.524	88
	613100	Putni troškovi	2.900	1.989	69
	613400	Nabavka materijala	6.300	6.080	97

	613700	Izdaci za tekuće održavanje	11.400	10.818	95
	613900	Ugovorene usluge	14.500	13.533	93
	821313	Oprema za prenos podataka i glasa	3.200	3.136	98
		<b>U K U P N O:</b>	<b>195.300</b>	<b>186.320</b>	<b>95</b>
		<b>MINISTARSTVO ZA GOSPODARSTVO</b>			
171		<b>Ministarstvo za gospodarstvo</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	165.000	162.183	98
	611200	Naknade troškova uposlenih	26.719	19.342	72
	612100	Doprinosi poslodavca	17.536	14.017	80
	613100	Putni troškovi	7.981	7.759	97
	613327	Izdaci za repetitore	44.514	44.108	99
	613400	Nabavka materijala	8.000	7.047	88
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.182	2.745	86
	613700	Usluge opravki i održavanja cesta	110.000	105.529	96
	613800	Izdaci osig. bankar. usluga i plat. prom.	909	797	88
	613900	Ugovorene usluge	64.664	55.166	85
	614220	Isplate pojedincima	3.300	2.123	64
	614300	Grantovi neprofitnim organizacijama	41.390	38.211	92
	614400	Subvencije javnim poduzećima	92.045	105.263	114
	614510	Subvencije privatnim poduzećima	21.000	1.000	5
	614413	Subvencije za podsticaj investicija	240.000	230.300	96
	614414	Subvencije za poljoprivredu	150.000	85.708	57
	821300	Nabavka opreme	46.583	36.964	79
	821613	Investicije u vodoprivr. objektima	40.000	27.025	68
	822521	Učešće u zajedničkim ulaganjima	100.000	100.000	100
		<b>U K U P N O:</b>	<b>1.182.823</b>	<b>1.045.287</b>	<b>88</b>
		<b>KANTONALNA UPRAVA ZA ŠUMARSTVO</b>			
172		<b>Kantonalna uprava za šumarstvo</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	43.648	34.741	80
	611200	Naknade troškova uposlenih	10.328	8.254	80
	612100	Doprinosi poslodavaca	5.744	2.988	52
	613100	Putni troškovi	413	460	111
	613200	Izdaci za energiju	300	0	
	613300	Izdaci za komunalne usluge	1.189	818	69
	613400	Nabavka materijala	8.750	7.301	83
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	4.527	4.304	95
	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	3.498	4.081	117
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	959	387	40
	613800	Izdaci osigur. bank. usluga i pl. prometa	432	288	67
	613900	Ugovorene usluge	2.464	485	20
	821300	Nabavka opreme	24.946	22.776	91
		<b>U K U P N O:</b>	<b>107.198</b>	<b>86.883</b>	<b>81</b>

		<b>DIREKCIJA ZA CESTE</b>			
173		<b>Direkcija za ceste</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	7.011	6.938	99
	611200	Naknade troškova uposlenih	1.434	1.286	90
	612100	Doprinosi poslodavaca	708	628	89
	613100	Putni troškovi	225	150	67
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	898.188	807.360	90
	821300	Nabavka opreme	24.341	0	
		<b>U K U P N O:</b>	<b>931.907</b>	<b>816.362</b>	<b>88</b>
		<b>KANTONALNA DIREKCIJA ROBNIH REZERVI</b>			
181		<b>Kantonalna direkcija robnih rezervi</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	53.016	49.693	94
	611200	Naknade troškova uposlenih	13.037	10.141	78
	612100	Doprinosi poslodavca	5.897	4.334	74
	613100	Putni troškovi	1000	500	50
	613200	Izdaci za energiju	400.000	398.097	100
	613300	Izdaci za komunalne usluge	2.957	3.060	103
	613400	Nabavka materijala	1.757	1.361	77
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	8.342	6.509	78
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	5.070	5.029	99
	613800	Izdaci osig. bankar. usluga i plat. prometa	1619	222	14
	613900	Ugovorene usluge	2.408	1.844	77
	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	10.000	9.900	99
		<b>U K U P N O:</b>	<b>505.103</b>	<b>490.690</b>	<b>97</b>
		<b>MINISTARSTVO ZA SOC. POL., ZDR., RAS. OSOBE I IZBJEGLICE</b>			
191		<b>Minis. za soc. pol., zdr., raseljene osobe i izbjeglice</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	55.000	48.641	88
	611200	Naknade troškova uposlenih	9.150	6.276	69
	612100	Doprinosi poslodavca	5.900	4.225	72
	613100	Putni troškovi	1.500	1.405	94
	613400	Nabavka materijala	4.000	2.948	74
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	200	0	
	613900	Ugovorene usluge	25.000	19.844	79
	614233	Izdaci za raselj.osobe (pom.za rek.i povrat.)	500.000	437.347	87
	6142331	Izdaci za alternativni smještaj	80.000	71.700	90
	614239	Ostali grantovi pojedincima	25.000	16.160	65
	614310	Grant.neprofit.organizacij. (Crveni križ)	15.000	11.000	73
	6144111	Subv.javn..preduz.(Kant.zavod zdrav.osigur.)	60.840	49.732	82
	6144112	Subv.javn.ust.(Dom za stara i iznrm. lica)	15.000	15.000	100
	6144113	Subv.javn.ustan.(Zavod za jav. zdravstvo)	60.000	52.400	87
	615220	Kapitalni grant	63.000	0	
		<b>U K U P N O:</b>	<b>919.590</b>	<b>736.678</b>	<b>80</b>

192		<b>Centar za socijalni rad</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	111.536	110.867	99
	611200	Naknade troškova uposlenih	17.097	15.703	92
	612100	Doprinosi poslodavca	9.745	9.533	98
	613100	Putni troškovi	2.789	2.098	75
	613200	Izdaci za energiju	2.008	1.745	87
	613300	Izdaci za komunalne usluge	11.681	9.876	85
	613400	Nabavka materijala	9.525	5.349	56
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.611	2.654	73
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	4.082	1.652	40
	613800	Izdaci osig.bankar. usluga i plat. prometa	280	0	
	613900	Ugovorene usluge	5.909	5.761	97
	614231	Beneficije za socijalnu skrb	1.736.085	1.718.294	99
	821300	Nabavka opreme	3.069	3.069	100
		<b>U K U P N O:</b>	<b>1.917.417</b>	<b>1.886.601</b>	<b>98</b>
		<b>MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU,KULTURU I SPORT</b>			
200		<b>Minis.za obrazov., nauku, kulturu i sport</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	52.976	52.905	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	7.320	7.041	96
	612100	Doprinosi poslodavca	5.436	4.538	83
	613100	Putni troškovi	6.009	6.031	100
	613400	Nabavka materijala	13.200	8.596	65
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	3.044	2.413	79
	613600	Unajmljivanje imovine	1.000	0	
	613700	Tekuće održavanje	3.966	2.420	61
	613800	Izdaci osig. bankar. usluga i plat. prometa	785	523	67
	613900	Ugovorene usluge	90.799	85.405	94
	614121	Izdaci za nauku i kulturu	40.617	29.317	72
	614122	Izdaci za sport	160.000	159.300	100
	614234	Izdaci za stipendije i subvencije	170.020	157.580	93
	614239	Ostali grantovi pojedincima (nagrade)	5.640	3.830	68
	614129	Izdaci za informiranje	113.000	112.000	99
	821319	Ostale uredske mašine	12.350	2.664	21
		<b>U K U P N O:</b>	<b>686.162</b>	<b>634.563</b>	<b>92</b>
201		<b>OŠ "Fahro Baščelija" Gorazde</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	486.164	484.988	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	79.531	74.256	93
	612100	Doprinosi poslodavca	44.832	41.623	93
	613100	Putni troškovi	1.823	1.687	93
	613200	Izdaci za energiju	6.609	6.298	95
	613300	Izdaci za komunalne usluge	6.778	6.284	93

	613400	Nabavka materijala	25.000	24.888	100
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	14.938	14.752	99
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	15.000	13.267	88
	613800	Izdaci osig. bankar. usluga i plat. prometa	1.100	792	72
	613900	Ugovorene usluge	21.306	18.367	86
	821300	Nabavka opreme	7.000	6.956	99
		<b>U K U P N O:</b>	<b>710.081</b>	<b>694.158</b>	<b>98</b>
202		<b>OMŠ "Avdo Smajlović" Goražde</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	79.436	79.097	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	12.530	12.438	99
	612100	Doprinosi poslodavca	7.242	7.099	98
	613100	Putni troškovi	772	652	84
	613200	Izdaci za energiju	1.009	974	97
	613300	Izdaci za komunalne usluge	1.749	1.667	95
	613400	Nabavka materijala	303	262	86
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	2.614	2.569	98
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.371	1.309	95
	613900	Ugovorene usluge	6.200	6.168	99
	821300	Nabavka opreme	4.000	4.000	100
		<b>U K U P N O:</b>	<b>117.226</b>	<b>116.235</b>	<b>99</b>
203		<b>OŠ "Husein ef Đozo" Goražde</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	467.873	466.468	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	62.343	57.966	93
	612100	Doprinosi poslodavca	43.321	40.077	93
	613100	Putni troškovi	2.293	2.200	96
	613200	Izdaci za energiju	9.900	9.726	98
	613300	Izdaci za komunalne usluge	12.800	8.493	66
	613400	Nabavka materijala	37.500	31.787	85
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	11.700	9.152	78
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	15.200	9.146	60
	613900	Ugovorene usluge	33.360	30.365	91
	821300	Nabavka opreme	1.300	494	38
		<b>U K U P N O:</b>	<b>697.590</b>	<b>665.874</b>	<b>95</b>
204		<b>OŠ "Mehmedalija Mak Dizdar" Vitkovići</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	378.724	378.827	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	52.407	52.290	100
	612100	Doprinosi poslodavca	39.658	32.596	82
	613100	Putni troškovi	1.500	1.484	99
	613200	Izdaci za energiju	9.640	9.571	99
	613300	Izdaci za komunalne usluge	5.628	5.474	97
	613400	Nabavka materijala	31.175	30.524	98



	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	18.102	19.726	109
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	6.550	6.528	100
	613800	Izdaci osig. bankar. usluga i platnog prometa	245	245	100
	613900	Ugovorene usluge	26.088	26.132	100
	821200	Nabavka građevina	20.000	7.021	35
	821300	Nabavka opreme	10.000	8.669	87
		<b>U K U P N O:</b>	<b>599.717</b>	<b>579.087</b>	<b>97</b>
205		<b>OŠ "Hasan Turčalo Brzi" Ilovača</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	249.054	249.038	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	44.723	43.389	97
	612100	Doprinosi poslodavca	22.029	21.567	98
	613100	Putni troškovi	1.500	1.253	84
	613200	Izdaci za energiju	8.420	8.916	106
	613300	Izdaci za komunalne usluge	1.514	1.484	98
	613400	Nabavka materijala	12.736	13.968	110
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	9.294	10.414	112
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	13.883	13.532	97
	613900	Ugovorene usluge	24.001	24.695	103
	821300	Bibliotečke i školske knjige	1.600	1.600	100
		<b>U K U P N O:</b>	<b>388.754</b>	<b>389.856</b>	<b>100</b>
206		<b>OŠ "Fadil Fako Đozo" Prača</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	140.770	140.737	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	28.300	27.577	97
	612100	Doprinosi poslodavca	12.800	12.798	100
	613100	Putni troškovi	300	250	83
	613200	Izdaci za energiju	3.500	3.150	90
	613300	Izdaci za komunalne usluge	1.500	1.209	81
	613400	Nabavka materijala	2.500	2.500	100
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.100	10.969	109
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	4.000	4.000	100
	613900	Ugovorene usluge	5.100	5.092	100
	821300	Nabavka opreme	2.500	2.404	96
		<b>U K U P N O:</b>	<b>211.370</b>	<b>210.686</b>	<b>100</b>
207		<b>OŠ "Ustikolina" Ustikolina</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	176.000	175.798	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	32.403	31.354	97
	612100	Doprinosi poslodavca	17.450	15.123	87
	613100	Putni troškovi	2.400	1.422	59
	613200	Izdaci za energiju	5.300	3.832	72
	613300	Izdaci za komunalne usluge	3.000	2.588	86

	613400	Nabavka materijala	9.000	5.775	64
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	14.300	13.344	93
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	5.000	949	19
	613900	Ugovorene usluge	15.000	9.669	64
	821300	Nabavka opreme	4.000	3.139	78
		<b>U K U P N O:</b>	<b>283.853</b>	<b>262.993</b>	<b>93</b>
208		<b>SSŠ "Džemal Bjedić"</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	273.127	273.028	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	34.718	34.671	100
	612100	Doprinosi poslodavca	23.580	23.493	100
	613100	Putni troškovi	1.796	1.914	107
	613200	Izdaci za energiju	3.912	3.714	95
	613300	Izdaci za komunalne usluge	4.413	4.354	99
	613400	Nabavka materijala	2.309	2.305	100
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	89.265	89.058	100
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	10.897	10.298	95
	613800	Izdaci osig.bankar. usluga i plat. prometa	332	221	67
	613900	Ugovorene usluge	46.322	45.991	99
	821200	Nabavka građevina	8.070	7.999	99
		<b>U K U P N O:</b>	<b>498.741</b>	<b>497.046</b>	<b>100</b>
209		<b>STŠ "Hasib Hadžović"</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	240.000	232.576	97
	611200	Naknade troškova uposlenih	33.393	28.969	87
	612100	Doprinosi poslodavca	27.148	19.995	72
	613100	Putni troškovi	1.400	851	61
	613200	Izdaci za energiju	7.966	7.710	96
	613300	Izdaci za komunalne usluge	7.600	5.040	66
	613400	Nabavka materijala	3.000	1.957	65
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	79.773	79.640	100
	613600	Unajmljivanje imovine	10.620	10.405	98
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	9.351	8.562	92
	613900	Ugovorene usluge	93.759	88.251	94
	821361	Mašine, uređaji alati, instalacije	1.500	1.424	95
		<b>U K U P N O:</b>	<b>515.510</b>	<b>485.380</b>	<b>94</b>
209/i		<b>MSŠ "Enver Pozderović"</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	290.305	290.939	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	33.128	33.127	100
	612100	Doprinosi poslodavca	25.392	24.991	98
	613100	Putni troškovi	3.500	3.266	93
	613200	Izdaci za energiju	2.558	3.148	123
	613300	Izdaci za komunalne usluge	4.896	4.847	99

	613400	Nabavka materijala	4.756	4.756	100
	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	69.488	69.487	100
	613600	Unajmljivanje imovine	11.605	11.595	100
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	3.271	3.223	100
	613900	Ugovorene usluge	57.058	57.054	100
	821300	Nabavka opreme	1.968	1.968	100
		<b>U K U P N O:</b>	<b>507.925</b>	<b>508.401</b>	<b>100</b>
		<b>MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA</b>			
210		<b>Ministarstvo za boračka pitanja</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	30.632	30.771	100
	611200	Naknade troškova uposlenih	5.549	4.390	79
	612100	Doprinosi poslodavca	3.097	2.632	85
	613100	Putni troškovi	417	270	65
	613400	Nabavka materijala	2.119	1.901	90
	613900	Ugovorene usluge	30.594	12.500	41
	614232	Izdaci za kategorije boračkih populacija	389.374	324.918	83
	614324	Udruženje građana	65.050	60.400	93
	821200	Nabavka građevina	200.000	45.312	23
	821300	Nabavka opreme	611	611	100
	822521	Učešće u zajedničkim ulaganjima	100.000	100.000	100
		<b>U K U P N O:</b>	<b>827.443</b>	<b>583.705</b>	<b>71</b>
		<b>AGENCIJA ZA PRIVATIZACIJU</b>			
220		<b>Agencija za privatizaciju</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	34.720	33.846	97
	611200	Naknade troškova uposlenih	4.944	3.936	80
	612100	Doprinosi poslodavca	3.760	2.898	77
	613100	Putni troškovi	456	329	72
	613300	Izdaci za komunalne usluge	1.482	1.600	108
	613400	Nabavka materijala	850	599	70
	613700	Tekuće održavanje	471	315	67
	613800	Izdaci osig. bankar. usluga i plat. prometa	270	0	
	613900	Ugovorene usluge	965	859	89
	821300	Nabavka opreme	414	414	100
		<b>U K U P N O:</b>	<b>48.332</b>	<b>44.796</b>	<b>93</b>
		<b>MINISTARSTVO ZA URB., PROST.UREĐENJE I ZAŠ.OKOLIŠA</b>			
230		<b>Minis.za urbanizam, prost.uređenje i zaštitu okoliša</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	79.093	78.319	99
	611200	Naknade troškova uposlenih	10.843	9.794	90
	612100	Doprinosi poslodavca	7.605	6.760	89

	613100	Putni troškovi	2.264	1.659	75
	613400	Nabavka materijala	2.208	1.693	77
	613900	Ugovorene usluge	87.500	84.532	97
	821300	Nabavka opreme	9.000	7.861	87
	821521	Trošk.i nadzora nad građ. iz pror.kantona	4.578	4.578	100
		<b>U K U P N O:</b>	<b>203.091</b>	<b>195.196</b>	<b>96</b>
		<b>KANTONALNI INSPEKTORAT</b>			
240		<b>Kantonalni inspektorat</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	187.887	185.990	99
	611200	Naknade troškova uposlenih	23.773	18.730	79
	612100	Doprinosi poslodavca	20.339	15.986	79
	613100	Putni troškovi	1.162	776	67
	613400	Nabavka materijala	4.436	4.033	91
	613500	Prevoz i gorivo	1.248	1.162	93
	613700	Izdaci za tekuće održavanje	640	489	76
	613900	Ugovorene usluge	3.692	3.012	82
	821300	Nabavka opreme	4.500	2.696	60
		<b>U K U P N O:</b>	<b>247.677</b>	<b>232.874</b>	<b>94</b>
		<b>ARHIV KANTONA</b>			
250		<b>Arhiv kantona</b>			
	611100	Bruto plaće i naknade	5.134	3.571	70
	611200	Naknade troškova uposlenih i zastupnika	2.536	784	31
	612100	Doprinos poslodavca	582	307	53
	613100	Putni troškovi	525	150	29
	613300	Izdaci za komunalne usluge	561	565	101
	613400	Nabavka materijala	388	309	80
	613900	Ugovorene usluge	885	443	50
	821200	Nabavka građevina	14.200	11.597	82
	821300	Nabavka opreme	9.677	278	3
		<b>U K U P N O:</b>	<b>34.488</b>	<b>18.004</b>	<b>52</b>
		<b>PRORAČUNSKI REVIZOR</b>			
260		<b>Proračunski revizor</b>			
	613100	Putni troškovi	667	0	
	613400	Nabavka materijala	821	380	46
	613900	Ugovorene usluge	4.000	2.000	50
	821300	Nabavka opreme	667	0	
		<b>U K U P N O:</b>	<b>6.155</b>	<b>2.380</b>	<b>39</b>
		<b>U K U P N O:</b>	<b>21.061.026</b>	<b>19.392.220</b>	<b>92</b>

.....

**534**

Na temelju članka 192. Poslovnika Skupštine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 9/04/, Skupština bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na sjednici održanoj 28.lipnja 2005.godine, donijela je:

**O D L U K U  
O RAZRJEŠENJU ČLANOVA VIJEĆA  
JP RADIO-TELEVIZIJA BOSANSKO-  
PODRINJSKOG KANTONA  
GORAŽDE**

**Članak 1.**

Razrješavaju se:

1. FEJZIĆ INAS i
2. RAMOVIĆ MUHAMED

dužnosti člana Vijeća JP Radio-televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, radi podnijete ostavke.

**Članak 2.**

Ovu Odluku objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj: 01-40-287/05      PREDSJEDATELJ  
28.lipnja 2005.godine      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      dr.Alija Begović,v.r.  
.....

**535**

Na temelju članka 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine /“Službene novine F/BiH“, broj: 34/03/, članka 44. Zakona o Radio-televiziji Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 7/02/ i članka 105. i 107. Poslovnika Skupštine

Bosansko-podrinjskog kantona Goražde /“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 9/04/, Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na sjednici održanoj 28. lipnja 2005. godine, donijela je:

**O D L U K U  
O IZBORU DVA ČLANA VIJEĆA  
JP RADIO-TELEVIZIJA  
BOSANSKO-PODRINJSKOG  
KANTONA GORAŽDE**

**Članak 1.**

Za članove Vijeća JP Radio-televizija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde biraju se:

1. MIRVIĆ AZRA i
2. KANLIĆ KENAN

na period do dva mjeseca.

**Članak 2.**

Ovu Odluku objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.“

Broj:01-40-286/05      PREDSJEDATELJ  
28.lipnja 2005.god.      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      dr.Alija Begović,v.r.  
.....

**536**

Na osnovu član a 33a Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj: 8/98, 10/00 i 5/03), **d o n o s i m:**

**U K A Z  
O PROGLAŠENJU ZAKONA O  
UPRAVLJANJU PRIVREDNIM  
DRUŠTVIMA U BOSANSKO-  
PODRINJSKOM KANTONU  
GORAŽDE**

## I

Proglašava se Zakon o upravljanju privrednim društvima u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde, koji je donijela Skupština Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na sjednici održanoj 28.juna 2005.godine.

Broj:02-02-637/05      P R E M I J E R  
29.juna2005.godi.    mr.Salko Obhodaš,v.r.  
G o r a ž d e

537

Na temelju članka 23. Ustava Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine "Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj:8/98 i 5/03) Skupština Bosansko-podrinjskog kantona, na sjednici održanoj dana 28. lipnja 2005.godine, **donijela je:**

### Z A K O N O UPRAVLJANJU GOSPODARSKIM DRUŠTVIMA U NADLEŽNOSTI BOSANSKO - PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

#### I - OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Zakonom se uređuju ovlaštenja i obveze Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljnjem tekstu: Kanton) i upravljanju gospodarskim društvima (u daljnjem tekstu: društva) u kojima je u cijelosti ili djelomično utvrđen kapital u državnoj svojini.

##### Članak 2.

Društvima u kojima je u cijelosti ili djelimično utvrđen kapital u držav-

oj svojini smatraju se gospodarska društva koja je utemeljio Kanton ili koja su u skladu sa propisima Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija) prenesena na upravljanje Kantonu.

Vlada Kantona osobitom odlukom utvrđuje listu društava kojima upravlja ili u čijem upravljanju učestvuje Kanton.

#### II - UPRAVLJAČKA TIJELA DRUŠTVA

##### Članak 3.

U društvima u kojima postoje udjeli ili dionice čiji je vlasnik Kanton imenuju se upravljačka tijela sukladno Zakonu o gospodarskim društvima, Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji BiH i ovom Zakonu.

Upravljačka tijela iz predbježnog stavka su:

- Skupština društva
- Nadzorni odbor društva,
- Uprava (menadžment),
- Odbor za reviziju

##### Članak 4.

Kanton sukladno ovom Zakonu imenuje svoje predstavnike u Skupštinu društva u kojima je vlasniku cijelosti ili manjeg dijela, udjela ili dionica i u kojima je provedeno usklađivanje organizacije po Zakonu o gospodarskim društvima i Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji BiH.

##### Članak 5.

Kanton sukladno sa ovom Zakonu imenuje svoje predstavnike u nadzo-

rnim odborima društva u kojima je većinski vlasnik udjela, odnosno dionica, i koja podliježu privatizaciji u skladu sa Zakonom o privatizaciji srazmjerno učešću vlasništva Kantona u ukupnom kapitalu društva.

Nadzorni odbori iz stavka 1. ovog članka sastavljeni su od najmanje tri, a najviše pet članova, ovisno o visini osnovnog kapitala društva i broja uposlenih radnika. Broj članova Nadzornog odbora utvrđuje se statutom društva.

Predstavnike Kantona u nadzornim odborima iz stavka 1. ovog članka imenuje i razrješava Vlada Kantona na prijedlog resornog ministra, a sukladno važećim zakonskim propisima. Rješenjem o imenovanju se određuje i predsjednik Nadzornog odbora.

#### **Članak 6.**

Nadzorni odbor predlaže Skupštini sastav odbora za reviziju.

Odjel za internu reviziju formira se u javnim poduzećima koja zapošljavaju više od 50 radnika, a u poduzećima koja zapošljavaju manje od 50 radnika formira se odbor za reviziju i angažira neovisni revizor.

#### **Članak 7.**

Kod imenovanja predstavnika Kantona predlagači i resorni ministar su dužni voditi računa da budu imenovani istaknuti stručnjaci iz istih ili srodnih djelatnosti kojima se društvo bavi.

U upravljačka tijela društva u kojima Kanton ima udjele ili dionice ne mogu biti imenovane:

- osobe koje imaju sukob interesa sukladno Zakonu o sukobu interesa.
- Osobe koje po Zakonu ne mogu biti imenovane na ovakve ili slične pozicije

Jedna osoba može biti imenovana u najviše dva upravljačka tijela.

#### **Članak 8.**

Predstavnici Kantona u upravljačkim tijelima društva imaju pravo i obvezu da obavljaju sve dužnosti i funkcije koje su zakonom predviđene za upravljačka tijela.

Pored zakonom propisanih prava i obveza, predstavnici Kantona u upravljačkim tijelima društva imaju sljedeća prava i obveze:

- da kod donošenja odluka i drugih akata u društvu kojima se utiče na vrijednost kapitala i kojima se raspolaže imovinom odnosno kapitalom društva prethodno zatraže mišljenje i suglasnost Vlade Kantona, odnosno resornog ministarstva;
- da aktivno učestvuje u pripremi strategije razvoja društva i donošenju planova i programa društva, te da o istim obave neophodne konsultacije u resornom ministarstvu;
- da najmanje jednom u tri mjeseca dostavljaju resornom ministarstvu informaciju o stanju društva;
- da dobiju naknadu za rad u upravljačkom tijelu;
- da poduzimaju i druge mjere koje im budu naložene od strane resornog ministarstva, odnosno Vlade Kantona.

#### **Članak 9.**

Predstavnici Kantona imenova-

ni u upravljačka tijela društva imaju pravo na naknadu za svoj rad.

Pravo na naknadu predstavnici Kantona ostvaruju u društvu u čijem upravljačkom tijelu učestvuju sukladno Statutu društva i ugovorima koje zaključuje sa društvom.

Iznimno, ukoliko društvo ne može osigurati isplatu naknade predstavnicima u upravljačkim tijelima, a radi se o društvu u kojem je Kanton većinski vlasnik udjela odnosno dionica, naknada će se po zahtjevu predsjednika upravljačkog tijela isplatiti na teret Kantona, ali ne u trajanju dužem od šest mjeseci. Odluku o visini i načinu isplate naknade u smislu ovog stavka onosi Vlada Kantona na prijedlog resornog ministra.

#### **Članak 10.**

Predstavnici u upravljačkim tijelima društva će biti razriješeni prije isteka vremena na koje su imanovani:

- ukoliko ne izvršavaju svoje obveze iz članka 7.ovog Zakona;
- ako podnesu ostavku;
- ako se utvrdi da je neizvršavanjem njihovih dužnosti došlo do štete po društvo ili do lošeg poslovanja društva;
- budu krivično odgovorni.

### **III - NEPOSREDNI NADZOR**

#### **Članak 11.**

Resorna ministarstva su obvezna vršiti neposredni nadzor nad radom i poslovanjem društva u kojima Kanton ima udjele odnosno dionice.

Neposredni nadzor se vrši redovnim dostavljanjem informacija o stanju i poslovanju društava, njihovom obradom i poduzimanjem mjera na otklanjanju negativnih pojava i trendova u poslovanju društava.

#### **Članak 12.**

U okviru mjera izravnog nadzora nad radom društva resorni minister je ovlašten:

- Zatražiti od Vlade Kantona da smijeni predstavnike Kantona upravljačkim tijelima društva;
- Zatražiti od drugih vlasnika udjela odnosno dionica društva da smjene svoje predstavnike u upravljačkim tijelima društva;
- Izvršiti reviziju cjelokupnog rada i oslovanja društva radi utvrđivanja razloga lošeg poslovanja društva kao i načina raspolaganja redstvima društva;
- Zatražiti od Vlade Kantona da smijeni direktora društva, ukoliko o prethodno nije učinilo upravljačko tijelo po njegovom zahtjevu;
- Da prati pripremu društava za privatizaciju u dijelu utvrđivanja potpunog stanja društva, pripreme programa privatizacije te predlaganja metoda privatizacije;
- Da u postupku pripreme društva za privatizaciju prati i utvrđuje potrebu restrukturiranja društva radi lakšeg rovođenja prodaje, te da nadležnim tijelima društva daje prijedloge za restrukturiranje;
- Da predlaže ulaganja neophodna da bi se proces prodaje društva završio na najbrži mogući način;
- Uvesti privremene mjere za sanaciju stanja u društvu isključivanjem rada



upravljačkih tijela i postavljanjem privremenog upravitelja;

- Predložiti ladi Kantona da se pokrene stečaj društva, ako se ocijeni da ono ne može na rugi način izvršiti restrukturiranje i sanaciju poslovanja.

### **Članak 13.**

Radi stručnog praćenja stanja u ruštvima u kojima Kanton ima udjele odnosno dionice te vršenja oslova pravljanja i restrukturiranja lada Kantona može utemeljiti posebnu genciju za restrukturiranje i upravljanje.

Odlukom o utemeljenju Agencije Vlada uređuje njene zadatke, način rada i organiziranja te izvore za financiranje njenih aktivnosti.

## **IV – STATUSNE PROMJENE I ZAJEDNIČKA ULAGANJA**

### **Članak 14.**

Društva u kojima Kanton ima udjele odnosno dionice mogu sukladno Zakonu vršiti statusne promjene te samostalno ili zajedno sa drugim pravnim ili fizičkim osobama iz zemlje i inozemstva utemeljivati druga gospodarska društva, na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Zakonom.

### **Članak 15.**

Društvo u kojem je Kanton većinski vlasnik udjela, odnosno dionica, a koje radi pokretanja novih poslova ili radi poboljšanja organizacije i fikasnosti u izvršavanju svojih ostojećih ili novih djelatnosti želi izvršiti podjelu na više društava, spojiti sa drugim društvom, pri-

pojiti se drugom društvu li promijeniti oblik organiziranja (u aljnjem tekstu: statusne promjene), dužno je pripremiti i svojiti poseban elaborat o opravdanosti statusne promjene te isti ostaviti resornom ministarstvu radi davanja mišljenja i suglasnosti.

Suglasnost za statusnu promjenu daje Vlada Kantona.

O davanju suglasnosti za tatusnu promjenu mora se odlučiti u roku od najviše 60 dana od dana dostavljanja zahtjeva. Ukoliko u tom roku nadležno tijelo ne donese odluku o suglasnosti, a prethodno nije zatražilo dodatne radnje u pripremi elaborata i drugih dokumenata potrebnih za davanje suglasnosti smatrat će se da je suglasnost data i društvo može nastaviti sa radnjama na statusnoj promjeni.

### **Članak 16.**

Društvo u kojem je Kanton većinski vlasnik udjela, odnosno dionica, a koje radi proširenja ostojećih ili pokretanja novih poslova te radi oboljšanja organizacije i efikasnosti u izvršavanju svojih postojećih ili novih djelatnosti, želi sa drugom pravnom ili fizičkom sobom utemeljiti novo društvo zajedničkim ulaganjem stvari, novčanih sredsava ili prava, dužno je pripremiti i usvojiti poseban elaborat o opravdanosti zajedničkog ulaganja te isti dostaviti resornom ministarstvu radi davanja mišljenja i suglasnosti. Uz elaborat o opravdanosti zajedničkog ulaganja ruštvo je obvezno ostaviti i govor o zajedničkom ulaganju parafiran od svih partnera.

U slučaju da društvo kao svoj ulog u zajedničko društvo želi unijeti st-

vari koje su u njegovom vlasništvu nepokretnosti, oprema i slično), dužno je prije parafiranja ugovora o zajedničkom ulaganju i utemeljenju zajedničkog društva izvršiti procjenu tih stvari putem ovlaštenog sudskog vještaka ili na drugi način kako je to ugovorom predviđeno. Izvršena procjena mora biti sačinjena po jedinstvenoj metodologiji za procjenu stvari i prava u gospodarskim društvima koju utvrđuje Vlada Kantona.

Resorno ministarstvo je dužno donijeti rješenje o suglasnosti najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva. Ukoliko u tom roku rješenje o suglasnosti ne bude doneseno, a prethodno nisu zatražene dodatne radnje u pripremi elaborata i drugih dokumenata potrebnih za davanje suglasnosti, smatrat će se da je suglasnost data i društvo može nastaviti sa radnjama na utemeljenju zajedničkog poduzeća.

#### **Članak 17.**

Društvo u kojem je Kanton većinski vlasnik udjela odnosno dionica, a koje radi proširenja postojećih ili okretanja novih poslova te radi poboljšanja organizacije i efikasnosti u izvršavanju svojih postojećih ili novih djelatnosti, želi povećati svoj temeljni kapital upisom novih udjela odnosno dionica, dužno je pripremiti i usvojiti poseban elaborat o opravdanosti povećanja temeljnog kapitala te isti dostaviti resornom ministarstvu radi davanja mišljenja i suglasnosti.

Povećanje temeljnog kapitala društva vrši se u pravilu prikupljanjem novih udjela, odnosno emitovanjem novih dionica. Nove udjele, odnosno dionice mogu upisivati sve domaće i strane pravne i fizičke osobe sukladno zakonu.

Suglasnost na povećanje temeljnog kapitala društva daje Vlada Kantona. Vlada je dužna odlučiti o suglasnosti u roku od najviše 60 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ukoliko u tom roku odluka o suglasnosti ne bude donesena, a prethodno nisu zatražene dodatne radnje u pripremi elaborata i drugih dokumenata potrebnih za davanje suglasnosti, smatrat će se da je suglasnost data i društvo može nastaviti sa radnjama na povećanju temeljnog kapitala.

### **V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 18.**

Upravljanje društvima uskladit će se sa odredbama ovog Zakona najkasnije u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

#### **Članak 19.**

Resorni ministri su ovlašteni po potrebi donositi posebne pravilnike i uputstva za provedbu ovog Zakona.

#### **Članak 20.**

Odredbe ovog Zakona primjenjuju se na Općine u sastavu Bosansko-podrinjskog Kantona Goražde koje imaju u vlasništvu u cjelosti ili djelimično kapital u gospodarskim društvima.

#### **Članak 21.**

Stupanjem na snagu ovog Zakona prestaje važiti Zakon o pravljajući državnom imovinom na području Bosans-

ko-podrinjskog Kantona Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde” broj: 8/97 i 11/99).

### Članak 22.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Bosansko-podrinjskog Kantona Goražde”.

Broj:01-02-293/05      PREDsjedATELJ  
30.06.2005. godine      SKUPŠTINE  
G o r a ž d e      dr.Alija Begović,v.r.  
.....

538

Na temelju članka 11. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 05/03) te na temelju članka 62. Zakona o srednjoj školi (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 05/04), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **u t v r đ u j e:**

### KRITERIJUME ZA PRIJEM UČENIKA U PRVI RAZRED SREDNJIH ŠKOLA BOSANSKO-PODRINJSKOG KANTONA GORAŽDE

#### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Pravo upisa u prvi razred srednjih škola imaju učenici sa završenom osnovnom školom koji nisu stariji od 18 godina te učenici koji do kraja tekuće kalendarske godine neće navršiti 18 godina života.

#### Članak 2.

U prvi razred srednjih škola učenici se upisuju sukladno Planu upisa učenika koji na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Upis učenika provodi posebna komisija koju imenuje Školski odbor škole.

Rang-listu svih kandidata i spisak primljenih učenika škole su dužne objaviti na oglasnoj ploči nakon što je verificira Školski odbor škole i to za škole u kojima je predviđeno polaganje prijemnog ispita najkasnije tri dana od posljednjeg dana polaganja prijemnog ispita, a za ostale škole najkasnije tri dana od zatvaranja natječaja.

#### Članak 3.

Prijem-upis učenika u prvi razred srednjih škola vrši se pod istim uvjetima za sve učenike državljanke Bosne i Hercegovine, povratnike iz inozemstva, kao i za strane državljanke i osobe bez državljanstva sukladno Zakonu o srednjem obrazovanju.

#### Članak 4.

Izbor kandidata vrši se na temelju ovih kriterijuma koji su obvezno sastavni dio Natječaja za upis učenika u prvi razred srednjih škola.

Natječaj za upis učenika u prvi razred srednjih škola objavljuje se putem medija najmanje dva mjeseca prije početka školske godine.

U slučaju da u natječajnom roku iz prebježnog stavka neke škole ne popune planirana mjesta, raspisuje se **naknadni** natječaj, najmanje 15 dana prije početka školske godine.

### Članak 5.

Kandidati koji konkurišu u gimnazije, tehničke i srodne škole **položu** prijemni ispit.

Kandidati koji konkurišu u srednje stručne škole **ne položu** prijemni ispit.

Detaljne informacije o mjestu i vremenu predaje dokumenata, mjestu i satnici polaganja prijemnog ispita objavljuju se na oglasnoj ploči svake škole.

### Članak 6.

Kandidatima koji u prvom ispitnom roku polože prijemni ispit u nekoj školi, a zbog planom ograničenog broja učenika ne budu primljeni u školu u koju su konkurisali, škola izdaje odgovarajuću potvrdu koja sadrži broj osvojenih bodova po predmetima na prijemnom ispitu.

Ovi kandidati imaju pravo konkurisati u školu koja nije primila dovoljan broj kandidata, a u kojoj se polagao isti prijemni ispit najkasnije pet dana od okončanja prijemnog ispita.

Škole iz stavka 2. ovog članka dužne su u roku od tri dana pored liste primljenih kandidata iz članka 2. ovih kriterijuma, objaviti i listu naknadno primljenih učenika.

### Članak 7.

Pravo natjecanja i polaganja prijemnog ispita u naknadnom upisnom roku imaju svi učenici koji se natječu prvi put za upis u srednju školu, kao i učenici koji su se natjecali u prvom natječajnom roku, a nisu položili prijemni ispit.

Kandidatima koji su položili neke od predmeta koji se polažu na prije-

mnom ispitu priznaju se položeni predmeti sukladno ovim kriterijumima. Ovi kandidati, uz prilaganje odgovarajuće potvrde iz škole u kojoj su polagali te predmete, u naknadnom natječajnom roku polažu samo predmete koje u prvom natječajnom roku nisu položili.

Pravo natjecanja bez obveze polaganja prijemnog ispita u naknadnom natječajnom roku imaju i učenici koji su položili prijemni ispit u prvom ispitnom roku uz prilaganje odgovarajuće potvrde.

### Članak 8.

Za prijavu na natječaj za upis u prvi razred srednje škole kandidat je dužan predati sljedeća dokumenta:

- zahtjev za upis,
- svjedodžbu o završenom VIII razredu osnovne škole (original),
- uvjerenje o uspjehu u V, VI i VII razredu osnovne škole,
- izvod iz matične knjige rođenih i
- druga dokumenta relevantna za utvrđivanje broja bodova po kriterijumima.

### OSOBITE ODREDBE

### Članak 9.

Prijem učenika u **gimnazije, tehničke i srodne škole** i vrši se na temelju:

- općeg uspjeha kandidata postignutog u V, VI, VII i VIII razredu osnovne škole,
- rezultata postignutog na prijemnom ispitu za odgovarajuću školu i
- rezultata postignutih na kantonalnim, Federalnim, BiH i međunarodnim takmičenjima.

**Članak 10.**

Za kandidate koji konkurišu u **gimnazije, tehničke i srodne škole**, ukupan broj bodova se utvrđuje tako da se rezultat prijemnog ispita boduje sa maksimalno 30 bodova, a opći uspjeh u V, VI, VII i VIII razredu osnovne škole sa maksimalno 70 bodova (zbir prosječnih ocjena svedenih na jednu decimalu u V, VI, VII i VIII razredu osnovne škole se pomnoži sa brojem 3,5).

**Članak 11**

Od prijemnog ispita se slobađaju učenici koji imaju odličan uspjeh iz svih predmeta od V do VIII razreda i primjerno vladanje. Broj bodova za učenika koji je oslobođen prijemnog ispita iznosi 30.

**Članak 12.**

Prijemni ispit sadrži provjeru znanja iz određenih predmeta i boduje se po vrstama škola kako slijedi:

VRSTA ŠKOLE	Provjera znanja iz predmeta	maksimalan broj bodova
GIMNAZIJA, EKONOMSKA ŠKOLA	Bosanski/hrvatski/srpski jezik	15
	Matematika	15
	UKUPNO	30
MEDICINSKA, POLJOPRIVREDNA, ŠUMARSKA	Kemija	15
	Biologija	15
	UKUPNO	30
KEMIJSKA TEHNIČKA	Kemija	15
	Fizika	15
	UKUPNO	30
MAŠINSKA, ELEKTROTEHNIČKA, PROMETNA, GRAĐEVINSKA	Matematika	15
	Fizika	15
	UKUPNO	30

Prijemni ispit je eliminatoran.

Smatra se da je učenik položio prijemni ispit ako je iz dva predmeta osvojio ukupno najmanje 16 bodova s tim da iz svakog pojedinačnog predmeta postigne najmanje 8 Bodova.

**Članak 13.**

Prijem učenika u **stručne škole** vršit će se na temelju:

- općeg uspjeha kandidata postignutog u V, VI, VII i VIII razredu osnovne škole,
- općeg uspjeha iz predmeta značajnih za upis u određenu školu (struku) u VII i VIII razredu osnovne škole i
- rezultata postignutih na kantonalnim, federalnim, državnim i međunarodnim takmičenjima.

**Članak 14.**

Za kandidate koji konkurišu u **stručne škole** ukupan broj bodova se

utvrđuje tako da se rezultati općeg uspjeha u V, VI, VII i VIII razredu osnovne škole boduju sa maksimalno 80 bodova (zbir prosječnih ocjena svedenih na jednu decimalu u V, VI, VII i VIII razredu osnovne škole se pomnoži sa brojem 4), a rezultati uspjeha iz predmeta značajnih za struku sa maksimalno 20 bodova (saberu se ocjene uspjeha iz dva predmeta značajna za struku postignute u VII i VIII razredu osnovne škole).

**Članak 15.**

Predmeti značajni za zanimanja u okviru određene struke, koji se boduju pri upisu u stručne škole utvrđeni su kako slijedi:

STRUČNA ŠKOLA-STRUKA	NAZIV PREDMETA	
Mašinska	Matematika	Fizika
Elektrotehnička	Matematika	Fizika
Drvnoprerađivačka	Matematika	Fizika
Šumarska	Biologija	Kemija
Poljoprivredna	Biologija	Kemija
Prehrambena	Biologija	Kemija
Trgovinska	Bosanski/hrvatski/srpski jezik	Strani jezik
Ugostiteljska	Bosanski/hrvatski/srpski jezik	Strani jezik
Kemijska	Kemija	Fizika
Građevinska	Matematika	Fizika
Prometna	Matematika	Fizika
Uslužne djelatnosti	Bosanski/hrvatski/srpski jezik	Kemija

**Članak 16.**

Za jedno od osvojenih mjesta na kantonalnom takmičenju učenika osnovnih škola dobije se sljedeći broj bodova:

- za osvojeno prvo mjesto 3 boda
- za osvojeno drugo mjesto 2 boda
- za osvojeno treće mjesto 1 bod.

Za jedno od osvojenih mjesta na takmičenju učenika osnovnih škola na

nivou Federacije BiH i BiH dobije se sljedeći broj bodova:

- za osvojeno prvo mjesto 4 boda
- za osvojeno drugo mjesto 3 boda i
- za osvojeno treće mjesto 2 boda.

Za jedno od osvojenih mjesta na međunarodnom takmičenju učenika osnovnih škola dobije se sljedeći broj bodova:

- za osvojeno prvo mjesto 5 bodova
- za osvojeno drugo mjesto 4 boda
- za osvojeno treće mjesto 3 boda.

Ukupan broj bodova koje učenik dobije na temelju takmičenja iz ovog članka ne može preći 10 bodova, s tim da se boduju samo takmičenja koja su zvanično organizirana na nivou Kantona, Federacije BiH, BiH i to iz predmeta matematika, fizika, strani jezik, informatika, a za umjetničke škole i takmičenja iz te struke. U tehničkim školama, pored navedenog, boduju se i rezultati u okviru takmičenja pod nazivom "Smotra tehničkog stvaralaštva" koje je organiziralo Ministarstvo.

#### Članak 17.

Kandidat koji je u osnovnoj školi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde iz koje dolazi proglašen učenikom generacije ne podliježe Kriterijumima za prijem i upisuje se u željenu školu bez polaganja prijemnog ispita, odnosno bodovanja po ovim kriterijumima.

Za kandidate iz drugih kantona koji su proglašeni učenikom generacije po kriterijumima koji korespondiraju kriterijumima za izbor učenika generacije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, tj. po kriterijumima na temelju kojih se bira samo jedan učenik generacije škole,

a koje je donijelo nadležno ministarstvo, primjenjuje se stavak 1. ovog članka.

#### Članak 18.

Za svakog kandidata koji se natječe za prijem u prvi razred srednje škole utvrđuje se broj bodova po temelju rezultata navedenih u članku 10., 11., 13., 15 i 16. ovih kriterijuma.

**Za upis u gimnaziju učenik po svim temeljima mora imati minimalno 70 bodova.**

**Za upis u ostale škole u kojima se polaže prijemni ispit učenik po svim temeljima mora imati minimalno 60 bodova.**

#### Članak 19.

Ako je učenik završio osnovnu školu u inozemstvu i ako nema predmeta u VII i VIII razredu koji se boduju kao predmeti značajni za struku pri upisu u prvi razred, onda se umjesto ocjena iz tog predmeta uzima prosječna ocjena iz svih predmeta tog razreda (aritmetička sredina).

Pod jednakim uvjetima iz ovih kriterijuma, prednost imaju:

- djeca boraca/branitelja BiH;
- djeca ratnih vojnih invalida;
- djeca šehida i poginulih i nestalih boraca/branitelja i umrlih ratnih vojnih invalida;
- djeca organizatora otpora;
- djeca veterana/prvoboraca
- djeca nositelja najviših ratnih priznanja.

Broj:10-38-369-1/05  
17.06.2005. godine  
G o r a ž d e

MINISTAR  
Osman Somun, v.r.

.....

**539**

Na temelju članka 40. stavka 1. Zkona o prostornom uređenju Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj:8/04) i članka 52. Statuta Općine Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj: 5/98, 13/99 i 16/00), Općinsko vijeće Općine Goražde na desetoj redovitoj sjednici, održanoj dana 23.06.2005. godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**O UTVRĐIVANJU NACRTA**  
**IZMJENA I DOPUNA**  
**REGULACIJSKOG PLANA**  
**"RASADNIK" U GORAŽDU**

**Članak 1.**

Utvrđuje se Nacrt Regulacijskog plana "RASADNIK" (izmjene i dopune), izrađen od strane nositelja izrade "UNIPROJEKT" d.o.o. za planiranje i projektovanje Goražde.

**Članak 2.**

Nositelj pripreme, Služba za prostorno uređenje i komunalne poslove Općine Goražde, će zajedno sa nositeljem izrade provesti javnu raspravu o Nacrtu navedenog plana u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Sastavni dio Nacrta Regulacijskog plana je grafički prilog koji će biti stavljen na javni uvid od dana usvajanja ove Odluke.

O mjestu izlaganja na uvid grafičkog priloga te mjestima na kojima će se

obaviti javna rasprava građanstvo i svi zainteresovani će biti blagovremeno obavješteni putem sredstava javnog informiranja.

**Članak 3.**

U periodu trajanja javne rasprave, primjedbe na Nacrt Regulacijskog plana "RASADNIK" (izmjene i dopune) mogu se dati usmeno ili pismeno Službi za prostorno uređenje i komunalne poslove Općine Goražde.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:01-02-1325                      PREDSJEDATELJ  
24.06.2005.godine                      V I J E Ć A  
G o r a ž d e                              S m a j o B a š č e l i j a , v . r .

**540**

Na temelju članka 11. stavak 3. Zakona o uzurpacijama ("Službeni list SR BiH", broj: 6/78), i članka 52. Statuta Općine Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjski kantona Goražde" broj: 5/98, 13/99 i 16/00), Općinsko vijeće Općine Goražde na desetoj redovitoj sjednici, održanoj dana 23.06.2005. godine, **d o n o s i**:

**O D L U K U**  
**O VISINI NAKNADE ZA**  
**NEPRIZNATA UZURPIRANA**  
**ZEMLJIŠTA ZA 2005. GODINU**

**Članak 1.**

Za nepriznata uzurpirana zemljišta za koja će se uzurpantima – zemljor-



adnicima određivati naknada u 2005. godini, propisuju se sljedeće visine naknade:

- a) Za poljoprivredna zemljišta u iznosu sedmostrukog jednogodišnjeg katastarskog prihoda konkretne kulture, odnosno klase uzurpiranog zemljišta;
- b) Za neplodna zemljišta u iznosu šesterostrukog jednogodišnjeg katastarskog prihoda sa pašnjaka najniže klase u istoj katastarskoj općini.

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:01-02-1326 REDSJEDATELJ  
24.06.2005.godine VIJEĆA  
G o r a ž d e Smajo Baščelija, v.r.  
.....

**541**

Na temelju članka 56. Zakona o eksproprijaciji («Službeni list SR BiH», broj:12/87), članka 3. Zakona o izmjenama I dopunama Zakona o eksproprijaciji («Službeni list SR BiH», broj:38/89) I članka 52. Statuta Općine Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj:5/98, 13/99 I 16/00), Općinsko vijeće Općine Goražde na des-etoj redovitoj sjednici, održanoj dana 23. 06.2005. godine, **d o n o s i:**

## O D L U K U o utvrđivanju naknade za građevinsko zemljište državne svojine

### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za građevinsko zemljište dr-

žavne svojine u 2005. godini.

### Članak 2.

Naknada za 1 m<sup>2</sup> građevinskog zemljišta u državnoj svojini na području općine Goražde utvrđuje se ovisno o zonama utvrđenim člankom 18. Odluke o građevinskom zemljištu («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde» broj: 7/04) u procentu od 1,2 % do 2,5 % od prosječne ugovorene cijene od 600 KM formirane u IV tromjesečju u 2004. godini za 1 m<sup>2</sup> stambenog prostora u državnoj izgradnji u Općini Goražde, kako slijedi:

<b>I zona</b>	<b>u iznosu</b>	<b>15,00 KM</b>
<b>II zona</b>	<b>u iznosu</b>	<b>13,80 KM</b>
<b>III zona</b>	<b>u iznosu</b>	<b>10,80 KM</b>
<b>IV zona</b>	<b>u iznosu</b>	<b>8,40 KM</b>
<b>V zona</b>	<b>u iznosu</b>	<b>7,80 KM</b>
<b>V zona</b>	<b>u iznosu</b>	<b>7,20 KM</b>

### Članak 3.

Granice prostornog obuhvata zona građevinskog zemljišta na području Općine određene su člankom 18. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službene novine «Bosansko-podrinjskog kantona Goražde» broj: 7/04") te iste zajedno sa grafičkim prikazom čine sastavni dio ove Odluke.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde."

Broj:01-02-1327 PREDSJEDATELJ  
24.06.2005.godine VIJEĆA  
G o r a ž d e Smajo Baščelija, v.r.  
.....

## 542

Na temelju članka 49. Zakona o eksproprijaciji ("Službeni list SR BiH", broj: 12/87, članka 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o eksproprijaciji ("Službeni list SR BiH", broj:38/89) i članka 52. Statuta Općine Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj:5/98, 13/99 i 16/00), Općinsko vijeće Općine Goražde na desetoj redovitoj sjednici održanoj dana 23. 06.2005. godine, **d o n o s i:**

### **O D L U K U** **o načinu i uvjetima određivanja** **naknade za ekspropisano građevinsko** **i poljoprivredno zemljište**

#### **Članak 1.**

Ovom odlukom određuju se bliži uvjeti i mjerila za određivanje naknade za ekspropisano građevinsko i poljoprivredno zemljište na teritoriji općine Goražde u 2005. godini.

#### **Članak 2.**

Pri određivanju naknade za ekspropisano građevinsko i poljoprivredno zemljište cjenit će se korist koju može dati to zemljište redovitim iskorištavanjem, korist koju je raniji vlasnik imao od tog zemljišta, a osobito tržišna cijena tog zemljišta.

Tržišna cijena ekspropisanog građevinskog i poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se na temelju podataka o prometnoj vrijednosti, koju daje nadležna poreska služba, i podataka o iznosima iz postignutih sporazuma o određivanju pravične naknade za ekspropisano zemljište u općini Goražde.

Ako je vrijednost građevinskog i poljoprivrednog zemljišta uvećana kao rezultat izravnog ili posrednog ulaganja društvenih sredstava i ako na formiranje tržišne cijene utiču okolnosti što se to zemljište nalazi u naseljima ili u blizini tih naselja, prometnica ili drugih objekata ili što predstoji eksproprijacija, naknada će se umanjiti srazmjerno uticajima tih okolnosti.

#### **Članak 3.**

Okolnosti iz članka 2. stavak 3. ove Odluke utiču na praćenje kod formiranja tržišne cijene građevinskog i poljoprivrednog zemljišta uz sljedeće prometnice:

1. Magistralni put Ustiprača-Goražde-Ustikolina, na udaljenosti od 100m na obje strane od ove prometnice.
2. Regionalni put Goražde-Čajniče, na udaljenosti od 100m na obje strane puta,
3. Regionalni put Goražde-Odžak-Jabuka-Bare, na udaljenosti od 100m na obje strane puta,
4. Lokalni put Mravinjac-Berič, na udaljenosti od 50m na obje strane puta,
5. Lokalni put Goražde-Podhranjen, na udaljenosti od 50m na obje strane puta,
6. Lokalni put Osanica-Ilovača, na udaljenosti od 50m na obje strane puta,
7. Lokalni put Goražde-Hubjeri, na udaljenosti od 50m, na obje strane puta.

#### **Članak 4.**

Tržišna cijena građevinskog i poljoprivrednog zemljišta navedenog u čl-

anku 3. točke 1. ove Odluke umanjuje se za 20%.

Tržišna cijena građevinskog i poljoprivrednog zemljišta navedenog u članku 3. točke 2. i 3. ove Odluke umanjuje se za 15%.

Tržišna cijena građevinskog i poljoprivrednog zemljišta navedenog u članku 3. točke 4., 5., 6. i 7. ove Odluke umanjuje se za 10%.

### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:01-02-1328                      PREDSEDATELJ  
24.06.2005.godine                      VIJEĆA  
G o r a ž d e                      Smajo Baščelija,v.r.  
.....

543

Na temelju članka 52. Statuta Općine Goražde («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 5/98, 13/99 i 16/00), Općinsko vijeće Općine Goražde na desetoj redovitoj sjednici održanoj dana 23.06.2005. godine, **d o n o s i:**

## **ODLUKU o obrazovanju posebne Općinske službe za poslove Općinskog vijeća**

### Članak 1.

Ovom Odlukom utemeljuje se Općinska služba za poslove Općinskog vijeća Općine Goražde.

### Članak 2.

Služba iz članka 1. ove Odluke vršit će stručno-operativne poslove za

potrebe Općinskog vijeća.

### Članak 3.

Službom iz članka 1. ove odluke rukovodi sekretar Općinskog vijeća.

### Članak 4.

Poslovi koje će obavljati Služba za poslove Općinskog vijeća su:

- Pripremanje Programa rada Općinskog vijeća;
- Praćenje izvršenja Programa rada Općinskog vijeća;
- stručni i administrativni poslovi u pripremi nacрта i prijedloga propisa i drugih akata za Općinsko vijeće te drugi poslovi u svezi sa pripremanjem sjednica vijeća i radnih tijela vijeća, kao i praćenje realizacije njihovih odluka i zaključaka;
- pripremanje sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela;
- priprema izvješća i informacije za potrebe Općinskog vijeća;
- pružanje stručne i druge pomoći klubovima vijećnika i vijećnicima u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti;
- koordiniranje rada između Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i drugih općinskih službi, organizacija i zajednica;
- vođenje evidencije i čuvanje izvornika propisa i drugih općinih akata Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća i staranje o njihovom blagovremenom objavljivanju;
- vođenje evidencije i čuvanje dokumentacije o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela;
- obavlja studijskoanalitičke poslove;
- pripremanje informativnih i drugih materijala sukladno programu rada

Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i zahtjeva vijećnika;

- praćenje pojava od interesa za ostvarivanje ustavnosti i zakonitosti u dosljednoj primjeni Statuta Općine, najvišeg pravnog akta lokalne zajednice;
- kompletiranje i dostavljanje materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela;
- prosljeđivanje vijećničkih pitanja i inicijativa na daljnju obradu nadležnim tijelima i službama;
- svi kabinetski, protokolarni, operativno-tehnički i drugi poslovi za potrebe predsjedatelja, zamjenika predsjedatelja i sekretara Općinskog vijeća;
- drugi poslovi koji joj se stave u zadatak u okviru njene nadležnosti.

#### Članak 5.

Služba preuzima sve službenike i namještenike koji su obavljali poslove i radne zadatke za Općinsko vijeće.

#### Članak 6.

Prijedlog Pravilnika o unutarnjoj organizaciji poslova Službe donijet će sekretar Općinskog vijeća uz suglasnost Općinskog vijeća, kojim će se utvrditi poslovi i radni zadaci po izvršiteljima u okviru Službe u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:01-02-1329  
24.06.2005.godine  
G o r a ž d e

PREDSJEDATELJ  
V I J E Ć A  
Smajo Baščelija, v.r.

## 544

Na temelju članka 5. stavak 2. Odluke o jedinstvenom načinu ustupanja, korištenja i zaštite poslovnih prostora i zgrada u vlasništvu Općine Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", br. 2/02), članka 48. stavak 3. i članka 52. stavak 1. Statuta Općine Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde" broj:5/98, 13/99 i 16/00), Općinsko vijeće Općine Goražde na desetoj redovitoj sjednici, održanoj dana 23.06.2005. godine, **d o n o s i**:

### O D L U K U o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Goražde

#### Članak 1.

Općina Goražde na temelju prethodno provedenog javnog prikupljanja ponuda daje u zakup na određeno vrijeme, na rok od 5 (pet) godina poslovni prostor površine 54 m<sup>2</sup> koji se nalazi u ul. Ferida Dizdarevića broj 17. u Goraždu uz mjesečnu zakupninu od 6,70 KM po 1m<sup>2</sup>, Hidajetu Kamenici.

#### Članak 2.

Ovlašćuje se Načelnik Općine da zaključi ugovor o zakupu poslovnih prostora iz članka 1. ove Odluke kojim će se regulirati bliža prava i obveze ugovornih strana.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Služ-

benim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”.

Broj:01-02-1331      PREDsjedATELJ  
24.06.2005.godine VIJEĆA  
G o r a ž d e S m a j o B a š č e l i j a , v . r .

**545**

Na temelju članka 52. Statuta Općine Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj:5/98, 13/99 i 16/00), Općinsko vijeće Općine Goražde na desetoj redovitoj sjednici održanoj dana 23.06.2005. godine **d o n o s i**:

**O D L U K U**

**O sufinanciranju radova na sanaciji puta Oglečeva-Dragovići**

**Članak 1.**

Općini Ustiprača odobrava se isplata novčanog iznosa od 1.500,00 KM za sufinanciranje radova na sanaciji puta Oglečeva-Dragovići.

**Članak 2.**

Isplata ovih sredstava izvršit će se iz Proračuna Općine Goražde sa ekonomskog koda 614 233 – Izdaci za raseljene osobe, povratak i rekonstrukciju.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:01-02-1332      PREDsjedATELJ  
24.06.2005.godine      V I J E Ć A  
G o r a ž d e      S m a j o B a š č e l i j a , v . r .

**546**

Na temelju članka 9. stavak 3. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde», broj: 8/97), članka 52. Statuta Općine Goražde (“Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde”, broj: 5/98, 13/99 i 16/00), Općinsko vijeće Općine Goražde na desetoj redovitoj sjednici održanoj 23.06.2005. godine, **d o n o s i**

**O D L U K U**

**O BRATIMLJENJU OPĆINE GORAŽDE SA OPĆINOM CENTAR (MERKEZ BELEDIYESI) U ADA PAZARU -SAKARYA**

**Članak 1.**

Općina Goražde bratimi se sa Općinom Centar (Merkez Belediyesi) u Ada Pazaru -Sakarya.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde».

Broj:01-02-1333      PREDsjedATELJ  
24.06.2005.godine      V I J E Ć A  
G o r a ž d e      S m a j o B a š č e l i j a , v . r .

**S a d r ž a j**

- 471 Odluka o otplati prispjele rate za izmirenje duga za isporučenu električnu energiju “Fabrike vode” d.o.o. Vitkovići..... 555
- 472 Odluka o otplati prispjele rate za izmirenje duga za isporučenu električnu energiju “Fabrike vode” d.o.o. Vitkovići..... 556

473	Zaključak.....	556			
474	Pravilnik o uvjetima i postupku korištenja prava boraca i članova njihovih obitelji na zdravstvenu skrb, banjsko-klimatsko liječenje i troškove prevoza u svezi sa liječenjem.....	556	483	gospodarskim društvima "Bazna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići i "Grafika" d.o.o. Vitkovići	566
475	Odluka o odobravanju novčanih sredstava za prevoz učesnika obilježavanja godišnjice stradanja Bošnjaka na području općine Višegrad.....	562	484	Odluku o odobravanju novčanih sredstava Lovačkom društvu "RASOHA" Prača.....	566
476	Odluku o o plaćanju troškova sanacije i unutarnjeg uređenja zgrade u ul. Višegradska bb – zgrada Kantona.....	563	485	Odluku o dodjeli novčanih sredstava Udruženju žena kućne radinosti "MOTIV" Goražde...	567
477	Odluku o davanju suglasnosti za potpisivanje Aneksa Ugovora broj: 058/05 od 25.05.2005.g	563	486	Odluku o davanju suglasnosti za smanjenje broja službenih pasa.....	568
478	Odluku o mjerama zaštite državne imovine u gospodarskom društvu "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići.....	564	487	Odluku o ustupanju vozila na trajno korištenje.....	569
479	Odluku o stavljanju van snage Odluke o mjerama zaštite državne imovine u gospodarskim društvima "Bazna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići i "Grafika" d.o.o. Vitkovići.....	565	488	Odluku o davanju suglasnosti na Program obilježavanja manifestacije "Grebak-put života" u BPK Goražde.....	569
480	Odluku o stavljanju van snage Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o mjerama zaštite državne imovine u gospodarskim društvima "Bazna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići, "Motel bazeni" d.o.o. Vitkovići i "Grafika" d.o.o. Vitkovići.....	565	489	Odluku o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2004.godinu.....	570
481	Rješenje o stavljanju van snage Rješenja o imenovanju Nadzornog odbora gospodarskog društva "Malotonažna hemija" d.o.o. Vitkovići.....	566	490	Odluku o odobravanju novčanih sredstava na ime jednokratne pomoći za stručno usavršavanje.....	570
482	Rješenje o stavljanju van snage Rješenja o imenovanju Komisije za popis državne imovine u		491	Odluku o odobravanju jednokratne novčane pomoći.....	571
			492	Zaključak.....	571
			493	Uputstvo o kretanju financijske dokumentacije u tijelima uprave BPK Goražde.....	572
			494	Odluku o dodjeli koncesije za izgradnju i korištenje MHE "Osanica 4" na rijeci Osanici – Općina Goražde.....	583
			495	Odluku o odobravanju službenog putovanja u Njemačku.....	584
			496	Odluku o isplati novčanih sredstava Kantonalnom Zavodu zdravstvenog osiguranja po temelju Sporazuma broj:02-37-125-1/05	585
			496	Odluku o odobravanju novčanih sredstava za održavanje Skupštine organizacije porodica šehida i poginulih boraca.....	585

497	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime sufinanciranja učešća ekipe RVI na XI Državnom prvenstvu invalida u streljaštvu.....	586	510	Odluka o dodjeli novčanih sredstava Općini Foča-Ustikolina za sufinanciranje manifestacije "Ustikoljansko ljeto....."	595
498	Odluka o odobravanju isplate novčanih sredstava za troškove implementacije Projekta "DOM"	587	511	Odluka o financiranju troškova prevoza za redovne učenike srednjih škola BPK Goražde.....	596
499	Odluka o učešću Vlade BPK Goražde u sufinanciranju građevinskih radova na rekonstrukciji ambulanti obiteljske medicine u BPK Goražde.....	587	512	Odluka o financiranju troškova prevoza za redovne učenike osnovnih škola BPK Goražde.....	597
500	Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći povratnicima u MZ Strgačina.....	588	513	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU OŠ "Hasan Turčalo Brzi" .....	597
501	Odluka o usvajanju Programa utroška financijskih sredstava iz Proračuna Ministarstva za unutarnje poslove BPK Goražde za nabavku opreme, ekonomski kod 821 300.....	589	514	Rješenje o imenovanju člana Školskog odbora JU OŠ "Hasan Turčalo Brzi" Ilovača.....	597
501a	Program utroška financijskih sredstava iz Proračuna Ministarstva unutarnjih poslova za nabavku opreme, ekonomski kod 821300.....	589	515	Rješenje o imenovanju člana Školskog odbora JU OŠ "Fahrudin Faho Baščelija" Goražde.....	598
502	Zaključak.....	591	516	Rješenje o imenovanju predsjednika Školskog odbora JU SŠ "Džemal Bijedić" Goražde.....	598
503	Odluka o odobravanju službenog putovanja u inozemstvo.....	592	517	Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača za izradu projekta uređenja sportsko-rekreacijskog centra "Ruda glava" .....	599
504	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime isplate studentskih kredita za mjesec travanj 2005.godine .....	592	518	Odluka o davanju suglasnosti za raspisivanje javnog poziva za uvođenje centralnog grijanja na čvrsto gorivo.....	599
505	Odluka o odobravanju novčanih sredstava na ime isplate studentskih kredita za mjesec travanj 2005.godine.....	593	519	Odluka o davanju suglasnosti za nabavku opreme.....	600
506	Odluka o dodjeli novčanih sredstava JP "Kulturno-informativni centar" Prača – Radio Prača...	593	520	Odluka o kupovini knjiga.....	600
507	Odluka o odobravanju novčanih sredstava Centru za stručnu obuku.....	594	521	Zaključak.....	601
508	Odluka o odobravanju novčanih sredstava Sportkom savezu BPK Goražde.....	594	522	Uredba o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće.....	601
509	Odluka o dodjeli novčanih sredstava Općini Pale-Prača za sufinanciranje manifestacije "Pračansko ljeto 2005.".....	595	523	Pravilnik o zdravstvenom nadzoru sportista na području BPK-a Goražde .....	608
			524	Obavještenje o nabavci.....	610
			525	Izmjena Obavještenja o nabavci	614
			526	Statut Kantonalnog šumskog privrednog društva za gospodarenje državnim šumama «Bos-	

	ansko-podrinjske šume»d.o.o. Goražde.....	614	536	Ukaz o proglašenju Zakona o upravljanju privrednim društvima u BPK Goražde.....	647
527	Odluka o podnošenju zahtjeva za prijem BPK Goražde u Institut evropskih regija .....	625	537	Zakon o upravljanju privrednim društvima u BPK Goražde...	648
528	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o podnošenju zahtjeva za prijem BPK Goražde u Institut evropskih regija.....	625	538	Kriteriji za prijem učenika u prvi razred srednjih škola BPK Goražde.....	653
529	Rješenje o razrješenju Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u BPK Goražde.....	626	539	Odluka o utvrđivanju nacrtu izmjena i dopuna Regionalnog plana «Rasadnik» u Goraždu....	658
530	Odluka o davanju suglasnosti Vladi BPK Goražde na Rješenje o razrješenju Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u BPK Goražde .....	627	540	Odluka o visini naknade za nepriznata uzurpirana zemljišta za 2005. godinu.....	658
531	Rješenje o imenovanju Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u BPK Goražde.....	627	541	Odluka o utvrđivanju naknade za građevinsko zemljište državne svojine.....	659
532	Odluka o davanju suglasnosti Vladi BPK Goražde na Rješenje o imenovanju Upravnog odbora Agencije za privatizaciju u BPK Goražde .....	627	542	Odluka o načinu i uslovima određivanja naknade za eksproprisano građevinsko i poljoprivredno zemljište.....	660
533	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna BPK Goražde za 2004. godinu.....	628	543	Odluka o obrazovanju posebne Općinske službe za poslove Općinskog vijeća.....	660
534	Odluka o razrješenju članova Vijeća J.P.Radio-televizija BPK Goražde.....	647	544	Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Goražde.....	662
535	Odluka o izboru dva člana Vijeća J.P. Radio-televizija BPK Goražde.....	647	545	Odluka o sufinansiranju radova na sanaciji puta Oglečeva-Dragovići.....	663
			546	Odluka o bratimljenju Općine Goražde sa Općinom Centar (Merkez Belediyesi) u Ada Pazaru-Sakarya.....	663