



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Bosansko - podrinjski kanton Goražde
MINISTARSTVO ZA PRIVREDU

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Bosnian - podrinie Canton Gorazde
MINISTRY OF ECONOMY

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
Босанско - подрињски кантон Горажде
МИНИСТАРСТВО ЗА ПРИВРЕДУ

PROGRAM

utroška sredstava Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde

„PROGRAM UNAPREĐENJA USLUGA JAVNIH PREDUZEĆA“

u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2024. godinu

Sa ekonomskog koda 614 400 – Subvencije javnim preduzećima

Goražde, mart 2024. godine

PODACI O PROGRAMU

Period realizacije programa:	01.01.2024 - 31.12.2024.
Budžetska pozicija:	Subvencije javnim preduzećima
Ekonomski kod:	614 400 HAP 001
Ukupna vrijednost Programa:	500.000 KM
Odgovorna osoba:	Zijad Briga
Pozicija odgovorne osobe:	Ministar
Kontakt osoba za Program:	Hadžiomerović Melida
Kontakt telefon:	+387-38-228-640
Kontakt e-mail:	melida.hadziomerovic@bpkg.gov.ba
Internet:	www.mp.bpkg.gov.ba

Saglasnost na Program, u skladu sa članom 46. Zakona o izvršenju budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2024.godinu („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj:16/23), dala je Vlada Bosansko podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 03-11-591/24 od 21.03. 2024.godine.

Na osnovu člana 46. Zakona o izvršenju Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2024.godinu ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj: 16/23), u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH" broj: 10/12), Strategijom razvoja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde utvrđuje:

PROGRAM UTROŠKA

sredstava Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2024. godinu
sa ekonomskog koda 614400 - Subvencije javnim preduzećima

TAČKA 1.

NAZIV PROGRAMA

Naziv Programa utroška sredstava Budžeta Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2024. godinu sa ekonomskog koda 614400–Subvencije javnim preduzećima glasi: **Program unapređenja usluga javnih preduzeća u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde za 2024. godinu** (u daljem tekstu : Program)

TAČKA 2.

SVRHA I OPIS PROGRAMA

2.1. Svrha Programa je pružanje podrške, davanjem pojedinačne državne pomoći za unapređenje usluga javnih preduzeća koja se nalaze na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, tj. pružanje podrške Javnim preduzećima: koja vrše uzgoj i zaštitu šuma kao i iskorištenje šumskih proizvoda, koja vrše emitiranje radijskog i televizijskog programa, čime bi došlo do povećanja stepena informisanosti građana na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i preduzećima koja vrše upravljanje, zaštitu, održavanje objekata i drugih djelatnosti od javnog interesa za Bosansko-podrinjski kanton Goražde.

Svrha Programa je takođe, da u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta, osigura planski i transparentan utrošak sredstava, odobren na ekonomskom kodu 614 400 (HAP 001) – Subvencije javnim preduzećima.

2.2. Opis Programa

Ovim programom je definisano pružanje podrške javnim preduzećima koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koja nisu u stanju da vlastitim sredstvima izvrše neophodnu nabavku opreme i koji bi bez intervencije Ministarstva za privredu gotovo sigurno rezultirali zastojem njihovog poslovanja i prestankom pružanja usluga od javnog interesa.

TAČKA 3.

OPĆI I POSEBNI CILJEVI PROGRAMA

(3.1.)

(Opći/osnovni cilj Programa)

- 3.1.1 Opći cilj programa je pružanje podrške javnim preduzećima koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u osiguranju nabavke neophodne opreme, stalnih sredstava kao i neke druge neophodne opreme kako bi izvršili pružanje što kvalitetnijih usluga građanima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

(3.2.)

(Posebni/specifični ciljevi Programa)

3.2.1. Posebni ciljevi

Posebni ciljevi programa su:

- 1) podrška u nabavci prioritetne opreme, stalnih sredstava kao i neke druge opreme za potrebe pružanja usluga, javnim preduzećima koja se bave uzgojem, zaštitom, pošumljavanjem kao i iskorištavanjem šuma i sekundarnih šumskih proizvoda, koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- 2) podrška u nabavci prioritetne opreme, stalnih sredstava i druge opreme za potrebe pružanja usluga (digitalizacija), kao i potrebnih sredstava za rad javnim preduzećima koja vrše emitiranje radijskog i televizijskog programa koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- 3) podrška u nabavci prioritetne opreme, stalnih sredstava kao i neke druge opreme za potrebe pružanja usluga, kao i potrebnih sredstava za rad javnim preduzećima koja vrše upravljanje, zaštitu, održavanje objekata i obavljanje djelatnosti od javnog interesa za kanton i koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

1. Podrška u nabavci prioritetne opreme za potrebe pružanja usluga

- 1) Prvi poseban cilj je osiguranje podrške Javnim preduzećima u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde a koja se bave uzgojem, zaštitom šuma, pošumljavanjem, kao i iskorištavanjem šuma i sekundarnih šumskih proizvoda, radi nabavke prioritetne opreme koja je neophodna za pružanje usluga (osnovnih sredstava za rad, opreme) bez koje javna preduzeća ne mogu osigurati osnovne sirovine za rad, kao i za pružanje usluga.
- 2) Drugi poseban cilj programa je osiguranje podrške Javnim preduzećima u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koja se bave informisanjem odnosno emitiranjem radijskog i televizijskog programa na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, radi nabavke neophodne opreme kojom bi zamijenili zastarjelu opremu a samim tim bi se novom opremom omogućilo kvalitetnije pružanje usluga informisanja svim građanima na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

3) „Poseban cilj je osiguranje podrške javnom preduzeću koje je osnovano u 2023. godini koje vrši: upravljanje, zaštitu, održavanje objekata i obavljanje drugih djelatnosti od javnog interesa za Bosansko-podrinjski kanton Goražde. Cilj ovog programa je podrška u vidu sufinansiranja troškova vezanih za troškove opremanja poslovnih prostorija, nabavci prioritetne opreme, mašina, alata i neophodne opreme za obavljanje registrovane djelatnosti, kao i podrška u nabavci osnovnog sredstva za rad.

TAČKA 4.

POČETAK I VRIJEME IMPLEMENTACIJE PROGRAMA

Implementacija Programa za 2024. godinu počinje dobijanjem saglasnosti od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i trajeće do 31.12.2024. godine.

TAČKA 5.

PLANIRANA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

(5.1.)

(Visina sredstava za provođenje programa)

Planirana sredstva za provođenje Programa utroška, definisana su Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona za 2024. godinu u ukupnom iznosu od **500.000 KM**. Sredstva za ove namjene nalaze se na ekonomskom kodu 614 400 (HAP 001) – Subvencije javnim preduzećima.

(5.2.)

(Maksimalni budžet po komponentama)

Programom se utvrđuje visina, odnosno maksimalni i minimalni iznos sredstava za svaki posebni cilj programa. Maksimalna ili minimalna visina sredstava za pojedinačni specifični cilj predstavlja jednu finansijsku komponentu programa.

Za svaki poseban cilj, odnosno za svaku finansijsku komponentu programa definisan je slijedeći maksimalni / minimalni budžet:

- a) podrška u nabavci prioritetne opreme, stalnih sredstava kao i druge opreme za potrebe pružanja usluga, kao i potrebnih sredstava za rad javnim preduzećima koja se bave uzgojem, zaštitom šuma, pošumljavanjem, kao i iskorištavanjem šuma i sekundarnih šumskih proizvoda, koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Maksimalni budžet:

200.000,00 KM

- b) podrška u nabavci prioritetne opreme, stalnih sredstava kao i druge opreme za potrebe pružanja usluga (digitalizacija), kao i potrebnih sredstava za rad javnim preduzećima koja vrše emitiranje radijskog i televizijskog programa koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Maksimalni budžet:

200.000,00 KM

- c) podrška u vidu sufinansiranja troškova vezanih za troškove opremanja poslovnih prostorija, nabavci prioritetne opreme, mašina, alata i neophodne opreme za obavljanje registrovane djelatnosti, kao i podrška u nabavci osnovnog sredstva za rad.

Maksimalni budžet:

100.000,00 KM

TAČKA 6.

REDISTRIBUCIJA SREDSTAVA

- (1) U slučaju potrebe koja se ukaže u toku implementacije programa, Ministarstvo može napraviti redistribuciju sredstava sa jedne na drugu finansijsku komponentu u iznosu do maksimalno 25 procenata od iznosa komponente sa koje se sredstva prenose. Redistribuciju ovih sredstava Ministarstvo za privredu će izvršiti odlukom Ministra za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, bez saglasnosti Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.
- (2) U slučaju izmjene ukupne vrijednosti programa koja je rezultat Izmjene i dopune Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, preusmjerenja sa drugih kodova ili na druge kodove unutar budžeta Ministarstva za privredu ili preusmjerenja između budžetskih korisnika, Ministarstvo za privredu će vršiti izmjenu i dopunu Programa u skladu sa potrebama na osnovu kojih će se donijeti Odluke o preusmjerenju, povećanju ili smanjenju ukupne vrijednosti Programa uz saglasnost Vlade BPK-a Goražde.

TAČKA 7.

KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

(7.1.)

(Način raspodjele sredstava)

- (1) Raspodjela sredstava vrši se dodjelom državne pomoći u novcu Javnim preduzećima koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koja može biti dodijeljena jednom ili više puta u skladu sa odredbama ovog Programa.
- (2) Raspodjela sredstava u slučaju dodjele državne pomoći u novcu vršiće se po prvom cilju nakon objave Javnog poziva i odabira najpovoljnijih aplikanata.
- (3) Konačne Odluke o dodjeli državne pomoći korisnicima sredstava iz ovog Programa donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Nakon prihvatanja prijedloga Odluke o odobravanju zahtjeva za isplatom sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev je odobren i Ministarstvo za privredu dostavlja zahtjev za plaćanje Ministarstvu za finansije. Prije dostavljanja zahtjeva, Premijer Bosansko-podrinjskog kantona Goražde zaključuje Ugovor o korištenju sredstava uz prethodno pribavljeno Mišljenje Kantonalnog pravobranilaštva.

(7.2.)

(Kriteriji za raspodjelu)

- (1) Kriteriji po osnovu kojeg će se vršiti raspodjela sredstava programa:
- a) ispunjenje opštih uslova za učestvovanje u programu (tačka 7.3);
 - b) ispunjavanje posebnih uslova za učestvovanje u programu (tačka 7.4);
 - c) rezultati procesa apliciranja, selekcije i evaluacije projekta (tačka 8);

d) prioriteti, posebni uslovi i ograničenja za korištenje podrške (tačka 9).

(7.3)

(Opšti uslovi za učestvovanje u programu)

U implementaciji Programa primjenjivaće se procedure koje omogućavaju ravnopravno učestvovanje u Programu javnih preduzeća koja kumulativno ispunjavaju slijedeće opšte uslove:

1. da su registrovana kao javna preduzeća u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima, Zakona o radio televiziji BPK Goražde i Zakona o privrednim društvima FBiH.
2. da imaju registraciju i sjedišta na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
3. da su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i da obavljaju djelatnost na prostoru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,

(7.4)

(Posebni uslovi za učestvovanje u programu)

1. da se ne nalaze u procesu stečaja ili likvidacije ili blokade računa.
2. da nemaju neizmirenih obaveza za poreze i doprinose, osim obaveza koje su obuhvaćene ugovorom o reprogramiranju obaveza,
3. da su registrovana zaključno sa 31.12.2023. godine;
4. da su namjenski, u skladu sa ugovorom utrošili sredstva odobrena od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u periodu od protekle tri godine, ukoliko im je takva pomoć dodijeljivana.

(7.5.)

(Kandidovanje prijedloga projekta za sredstvima)

(1) Prijedlozi projekata za sredstvima dostavljaju se nakon objavljivanja Javnog poziva, koji se raspisuje u skladu sa odredbama Programa.

(2) Podnošenje prijedloga projekata vrši se isključivo na aplikacionom obrascu za projekte Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koji će se objaviti na službenoj stranici Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a ujedno će biti i prilog ovom Programu.

(3) Minimalno jedan javni poziv će se raspisati za sve specifične ciljeve programa za koje su Programom predviđena sredstva. Ministarstvo za privredu može raspisati i javni poziv za pojedinačne ciljeve Programa u skladu sa prilivom budžetskih sredstava.

(4) Pravilno popunjavanje propisane forme omogućava da se svi aspekti prijedloga projekata, objektivno selektiraju i procjene.

(5) Svi prijedlozi projekata procjenjuju se u skladu sa procedurama apliciranja, selekcije, evaluacije i rangiranja.

(6) Izuzetno od odredbe tačke (7.4) alineja 4. aplikantima koji nisu dostavili izvještaj o namjenskom utrošku sredstava, mogu učestvovati na javnom pozivu i mogu im se odobriti

novčana sredstva, ali ista se neće doznačiti sve dok ne dostave dokaze o namjenskom utrošku sredstava odobrenih u prethodnim godinama.

TAČKA 8

PROCEDURE APLICIRANJA, SELEKCIJE I EVALUACIJE ZAHTJEVA ZA SREDSTVIMA

(8.1.)

(Aplikant)

(1) Lica koja ispunjavaju opšte i posebne uslove za učestvovanje u programu i koja u formi propisanoj od strane Ministarstva za privredu dostave prijedlog projekta za sredstvima imaju status aplikanta.

(2) Javni poziv se raspisuje nakon dobijanja saglasnosti na Program od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Javni poziv minimalno sadrži sažetak svrhe, opšteg i posebnog cilja, način raspodjele i rokove za dostavljanje aplikacija.

(3) Javni poziv se objavljuje na internet stranici Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, u jednom ili više elektronskih medija.

(8.2.)

(Kandidovanje prijedloga projekata)

(1) Aplikant može kandidovati prijedlog projekta u kojem je planirano su/finansiranje troškova projekta iz sredstava programa i može dostaviti samo jedan prijedlog projekta.

(2) Ministarstvo može raspisati drugi javni poziv za dostavljanje prijedloga projekata ukoliko se radi o specifičnim aktivnostima u skladu sa odlukom Vlade ili ukoliko dođe do povećanja budžeta, te ukoliko sredstva planirana za finansiranje projekata i zahtjeva ne utroše u vremenskom planu koji je definisan Programom ili izmjenom i dopunom Programa.

(3) Obavezni sadržaj prijedloga projekta je definisan u formi za apliciranje koja se nalazi u Prilogu 1. ovog programa.

(8.3.)

(Finansiranje prijedloga projekata)

(1) Minimalni i maksimalni iznos subvencije koji na osnovu zahtjeva može biti zatražen za prvi cilj za projekte je u rasponu od 100.000,00 do 200.000,00 KM.

(2) Minimalni i maksimalni iznos subvencije koji na osnovu zahtjeva može biti zatražen za drugi cilj za projekte je u rasponu od 100.000,00 do 200.000,00 KM.

(3) Minimalni i maksimalni iznos subvencije koji na osnovu zahtjeva može biti zatražen za treći cilj za projekte je u rasponu od 50.000,00 do 100.000,00 KM

Učešće aplikanta u finansiranju predloženih projektnih aktivnosti je poželjno ali nije obavezno.

(8.4)

(Otvaranje aplikacija i administrativna provjera)

- (1) Otvaranje aplikacija i administrativna provjera za prijedloge projekata provodi se najkasnije 30 dana od zatvaranja javnog poziva.
 - (2) Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li lice koje je dostavilo aplikaciju ispunjava uslove za dobijanje statusa aplikanta u skladu da odredbama ovog programa. Administrativnu provjeru provodi komisija Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Komisija provjerava da li je aplikacija zadovoljila slijedeće uslove:
 - da je aplikacija dostavljena u roku i na način predviđen Programom;
 - da su dostavljeni svi prilozi na način predviđen Programom;
 - da je aplikacija potpuna i ispravno popunjena u skladu sa propisanom formom;
 - da aplikant ispunjava opšte uslove za učestvovanje u Programu;
 - da aplikant ispunjava posebne uslove za učestvovanje u Programu;
 - da je aplikacija u skladu sa prioritetima, posebnim uslovima i ograničenjima za korištenje podrške;
 - da je aplikacija usklađena sa svrhom programa, opštim ciljevima programa, da je zahtjevana podrška u skladu sa posebnim ciljevima Programa, da je predloženo finansiranje u skladu sa odredbama o finansiranju, da su ispunjeni uslovi i kriteriji za ostvarivanje podsticaja.
 - (3) Ukoliko su ovi uslovi ispunjeni, Komisija će aplikaciju evaluirati u skladu sa odredbama Programa.
 - (4) Komisija može zatražiti od aplikanta dostavljanje dodatne dokumentacije, ukoliko je očigledno da je dokument izostavljen zbog slučajne tehničke greške, a što se može indirektno utvrditi na osnovu preostale dostavljene dokumentacije. Komisija može zatražiti dopunu dokumentacije za maksimalno dva dokaza o ispunjavanju opštih ili posebnih uslova koja su propisana Programom. U suprotnom aplikacija će i bez evaluacije biti odbijena iz administrativnih razloga.
 - (5) Aplikacije pisane rukom će biti automatski odbijene.
- Nakon provedene procedure, Ministarstvo za privredu će obavijestiti sve aplikante o rezultatima administrativne provjere.

(8.5)

(Evaluacija dostavljenih prijedloga projekata)

- (1) Za provođenje procesa selekcije, evaluacije i ocjenjivanja prijedloga projekata Ministarstvo za privredu formira komisiju.
- (2) Komisija sve dostavljene aplikacije razmatra i evaluira u periodu od maksimalno 30 dana od završetka administrativne provjere.

Pri evaluaciji projekata komisija primjenjuje pet grupa kriterija i to:

- a) Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta
- b) Relevantnost
- c) Metodologija
- d) Održivost
- e) Budžet i troškovna efikasnost

(8.6.)

(Ocjenjivanje/evaluacija aplikacija)

- (1) Evaluacija aplikacija se provodi na osnovu kriterija i skale za evaluaciju. Evaluacijski kriteriji su podjeljeni u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema slijedećem redoslijedu:
1- veoma slabo; 2- slabo; 3- adekvatno; 4- dobro; 5-veoma dobro.
- (2) Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki kriterij predviđen u evaluacijskoj skali. Maksimalan broj bodova za projekat iznosi 100.
- (3) Projekti koji imaju manje od 70 bodova se odbacuju u prvom krugu selekcije. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **relevantnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobiven ukupan maksimalan broj bodova.
- (4) Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju **budžet i troškovna efikasnost** manji od 15, aplikacija se odbija bez obzira na dobijen ukupan maksimalan broj bodova.
- (5) Komisija će procjenjivati vrijednost kriterija. Prilikom određivanja vrijednosti kriterija Komisija će ocjenjivati vrijednost kriterija na osnovu prioriternih aktivnosti programa, finansijskih kriterija programa, i načina rangiranja koji su propisani programom. Svi članovi Komisije dodjeljuju ocjene, a ukupan broj bodova se dobija kada se ocjene dobijene od svih članova Komisije podijeli sa brojem članova Komisije.

(8.7.)

(Kriteriji i skala za evaluaciju)

KRITERIJ	SKALA
	Projekti
1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta	10
1.1. Procjenjeni nivo iskustva aplikanta u upravljanju projektom (iz aplikacije)?	5
1.2. Procjenjeni nivo finansijskih kapaciteta aplikanta neophodnih za implementaciju projekata (aplikacija i budžet projekta)?	5
2. Relevantnost	30
2.1. Koliko je aplikacija relevantna za svrhu i opšti cilj iz tačke 2.1. i 3.1. programa?	10
2.2. Koliko je aplikacija relevantna za posebne ciljeve iz tačke 3.2. programa?	10
2.3. Koliko je aplikacija relevantna za prioritetne aktivnosti iz tačke 9.1. programa?	10
3. Metodologija	10
3.1. Da li su aktivnosti u prijedlogu projekta odgovarajuće i konzistentne sa ciljevima i očekivanim rezultatima projekta?	5
3.2. Koliko je koherentan dizajn projekta, konkretna analiza problema, da li su predložene aktivnosti odgovarajuće za rješavanje prezentiranog problema, te da li su na zadovoljavajući način planirani raspoloživi resursi aplikanta neophodni za ostvarivanje planiranih rezultata iz projekta?	5
4. Održivost	20
4.1. Da li će mjere podrške programa značajnije doprinijeti poboljšanju stanja koje je navedeno u tački 6. programa?	10
4.2. Da li predložene aktivnosti mogu imati pozitivne efekte na očekivane rezultate tačke 11.1. i smanjenje operativnih troškova i povećavanje operativnih prihoda u sektoru u kojem aplikant posluje?	5
4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu i da li će se ostvarivati i nakon prestanka finansiranja iz programa, u periodu od minimalno tri godine??	5
5. Budžet i troškovna efikasnost	30
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	10
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?	10
5.3. Da li su predloženi troškovi aktivnosti obrazloženi na način da dokazuju da će sredstva programa biti iskorištena na efikasan i ekonomičan način?	10
MAKSIMALAN BROJ BODOVA	100

(8.8.)

(Procedure odobravanja prijedloga projekata)

- (1) Za projekte koji su u procesu evaluacije dobili više od 70 bodova, Komisija rangira po broju osvojenih bodova.
- (2) U procesu odobravanja, komisija može uvidom na terenu provjeriti stanje u pogledu ukladenosti stvarnog stanja sa stanjem navedenim u prijedlogu projekta.
- (3) Nakon provedenog rangiranja odobravaju se svi najbolje rangirani projekti do visine raspoloživih sredstava koja su programom definisana za svaki pojedinačni cilj. Svi najbolje rangirani projekti za koje postoje raspoloživa sredstva imaju status odobrenih projekata.
- (4) Prijedlozi projekata koji imaju više od 70 bodova, ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava, stavljaju se na listu čekanja u slučaju obezbjeđenja dodatnih sredstava za program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama programa. U suprotnom prijedlog projekta se odbija.
- (5) Odobrene projekte Ministarstvo za privredu predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da donese Odluku o odobravanju prijedloga projekta koji će se sufinansirati iz sredstava budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde – ekonomski kod 614 400 – Subvencije javnim preduzećima.
- (6) Ukoliko se radi o odobrenom projektu kojim se korisniku odobrava isplata sredstava u novcu, istovremeno sa prijedlogom Odluke o odobravanju prijedloga projekta, Vladi kantona se dostavlja odobreni prijedlog projekta i prednacrt Ugovora o sufinansiranju odobrenog projekta.
- (7) Ukoliko se Odlukom Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde odobrava iznos granta veći od 10.000,00 KM, prije potpisivanja Ugovora, Nacrt Ugovora dostavlja se Kantonalnom Pravobranilaštvu BPK na Mišljenje.
- (8) U slučaju da je planirano finansiranje projekta iz Programa veće od 6.000 KM i manje od 50.000 KM, uz prednacrt Ugovora podnosi se i Prijedlog Zaključka Vlade o davanju saglasnosti Ministru za privredu za potpisivanje Ugovora. Ukoliko je iznos odobrenog granta veći od 50.000 KM, uz prednacrt Ugovora podnosi se i prijedlog Zaključka o davanju saglasnosti Premijeru Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za zaključivanje Ugovora o finansiranju projekta.
- (9) Nakon prihvatanja prijedloga Odluke od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, i pribavljenog mišljenja kantonalnog pravobranilaštva na nacrt Ugovora, pristupa se potpisivanju Ugovora za sufinansiranje projekta o čemu se aplikant pismeno (usmjeno) obavještava. Ugovorom se definiše način implementacije projekta, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.
- (10) Nakon ispunjavanja uslova definisanim ugovorom, Ministarstvo za privredu predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta,

donese Odluku o odobravanju sredstava iz budžeta kantona–ekonomski kod 614400–Subvencije javnim preduzećima u skladu sa potpisanim Ugovorom.

(11) Nakon prihvatanja prijedloga Odluke o odobravanju zahtjeva za isplatom sredstava od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, zahtjev za plaćanje se dostavlja Ministarstvu za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

(12) Podnosioci aplikacija za sredstvima čiji projekti nisu odobreni i nisu objavljene u predloženim rang listama korisnika grant sredstava mogu uložiti prigovor Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u roku od 7 (sedam) dana od dana objave rang liste na oglasnoj ploči Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i na web stranici Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (www.bpkg.gov.ba), radi provjere činjenica i objektivnosti ocjene prijava.

TAČKA 9.

PRIORITETI, OGRANIČENJA, FINANSIJSKI KRITERIJI I NAČIN RANGIRANJA

(9.1)

(Prioritetne aktivnosti)

- (1) Prioritetne aktivnosti i mjere u okviru prvog posebnog cilja su:
 - a) podrška javnom preduzeću kroz sufinansiranje prioritetne opreme, stalnih sredstava kao i neke druge opreme za potrebe pružanja usluga, javnim preduzećima koja se bave uzgojem, zaštitom, pošumljavanjem, kao i iskorištavanjem šuma i sekundarnih šumskih proizvoda a koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- (2) Prioritetne aktivnosti i mjere u okviru drugog posebnog cilja su:
 - b) podrška u nabavci prioritetne opreme, stalnih sredstava i druge opreme za potrebe pružanja usluga (digitalizacija), kao i potrebnih sredstava za rad javnim preduzećima koja vrše emitiranje radijskog i televizijskog programa, koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde;
- (3) Prioritetne aktivnosti i mjere u okviru trećeg posebnog cilja su:
 - c) podrška u vidu sufinansiranja troškova vezanih za troškove opremanja poslovnih prostorija, nabavci prioritetne opreme, mašina, alata i neophodne opreme za obavljanje registrovane djelatnosti, kao i podrška u nabavci osnovnog sredstva za rad.

(9.2)

(Način rangiranja)

- (1) Prilikom ocjenjivanja finansijskih i operativnih kapaciteta prednost će se dati aplikantima koji redovno izmiruju obaveze prema porezima i doprinosima u odnosu na aplikante koji imaju reprogram duga, koji su duži vremenski period aktivni na području kantona, koji su veći broj godina poslovali sa dobitkom, koji imaju bolju organizacionu strukturu (odnosi se na prvi i drugi cilj).

- (2) Prilikom ocjenjivanja relevantnosti projekta prednost će se davati projektima koji su predviđeni Programom, a komisija će voditi računa o raznolikosti i zastupljenosti usluga na području kantona koje su predmet apliciranih projekata.
- (3) Prednost će se dati aplikacijama koje imaju za cilj realizaciju prioritetnih aktivnosti i mjera predviđenim ovim programom. Posebna pažnja će biti data aplikacijama koje doprinose ostvarivanju više prioritetnih aktivnosti i mjera predviđenih programom.
- (4) Prednost u pružanju podrške će se dati projektima koji omogućavaju ostvarivanje većih rezultata koji su predviđeni ovim programom.
- (5) Prilikom ocjenjivanja metodologije ocjenjivat će se metode i predloženi način realizacije aktivnosti. Aplikacije koje imaju bolje razrađenu metodologiju i koherentniji plan implementacije projekta će imati prednost pri rangiranju.
- (6) Prilikom ocjenjivanja održivosti projekta, prednost imaju aplikacije koje na sveobuhvatniji način rješavaju problem i omogućavaju ostvarivanje rezultata i koje mogu dugoročno osigurati nastavak aktivnosti i nakon završetka projekta.
- (7) Prilikom ocjenjivanja budžeta i troškovne efikasnosti prednost će se dati aplikacijama koje bolje ispunjavaju finansijske kriterije programa.

TAČKA 10.

NAZIV KORISNIKA SREDSTAVA

(10.1)

(Korisnici sredstava)

- (1) Korisnici sredstava su Javna preduzeća koja su u nadležnosti Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, koja ispunjavaju opšte i posebne uslove Programa, koja su uspješno završila proces apliciranja, selekcije i evaluacije i koja su uspješno rangirana za korištenje sredstava iz ovog Programa.

(10.2)

(Registar korisnika)

Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde vodi registar korisnika u kojem se nalaze svi relevantni podaci o datoj državnoj pomoći u okviru ovog programa za period od pet godina od godine dobijanja državne pomoći.

TAČKA 11.

PROCJENA REZULTATA

(11.1)

(Pregled očekivanih rezultata podrške)

- (1) Očekivani rezultati Programa podrške razvoju privatnim preduzećima i poduzetnicima su:

Po prvom cilju:

- Nabavljena prioritetna oprema, stalna sredstva i druga oprema potrebna za pružanje usluga;
- otvaranje novih radnih mjesta;
- zadržavanje postojećih radnih mjesta;
- poboljšana konkurentna prednost u oblasti ljudskih resursa, istraživanja, razvoja i unaprijeđenje uslova rada zaposlenih radnika;
- povećanje obima poslovanja i omogućavanje dugoročnog stabilnog poslovanja preduzeća.

Po drugom cilju:

- Nabavljena prioritetna oprema, stalna sredstva i druga oprema potrebna za pružanje usluga digitalizacije;
- otvaranje novih radnih mjesta;
- zadržavanje postojećih radnih mjesta;
- poboljšan kvalitet usluga;
- povećanje obima poslovanja i omogućavanje dugoročnog stabilnog poslovanja preduzeća.

Po trećem cilju:

- Nabavljena prioritetna oprema, stalna sredstva i druga oprema potrebna za pružanje usluga;
- otvaranje novih radnih mjesta;
- zadržavanje postojećih radnih mjesta;
- poboljšan kvalitet i kvantitet usluga;
- povećanje obima poslovanja i omogućavanje dugoročnog stabilnog poslovanja preduzeća

(2) Aplikanti su dužni u prijedlogu projekta navesti specifične rezultate koji su direktno povezani sa djelatnošću javnih preduzeća i moraju biti mjerljivi i jasno vremenski određeni.

(3) Sve aplikacije koje se podnose za finansiranje iz sredstava programa će biti procjenjivani u odnosu na njihove očekivane rezultate. Očekivani rezultati prijedloga projekata za sredstvima se procjenjuju u odnosu na očekivane rezultate programa.

(11.2)

(Kvantitativni pregled očekivanih rezultata)

(1) U cilju osiguranja procjene rezultata Programa odabrani korisnici koji su dobili podršku, dužni su nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje iz Programa. Odabrani korisnici dužni su dostaviti Izvještaj o utrošku sredstava. Forma i sadržaj Izvještaja o utrošku sredstava će biti dostavljena svim korisnicima sredstava.

(11.3)

(Monitoring implementacije programa)

(1) Monitoring se provodi sa ciljem utvrđivanja da li se implementacija podržanih aktivnosti provodi u skladu sa potpisanim Ugovorima i u skladu sa odredbama ovog programa. U cilju osiguranja procjene rezultata odabrani korisnici sredstava su dužni nakon utroška sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde Izvještaj o provedenim aktivnostima koje su odobrene za finansiranje iz Programa.

(2) Nadzor realizacije Programa vrši Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

(3) Mjerenje rezultata i provedenih aktivnosti će se vršiti na osnovu monitoringa implementacije projekta, sačinjavanjem zapisnika uz koji će biti sva neophodna dokumentacija kojom se dokazuje implementacija radova odnosno implementacija namjenskog utroška dodijeljenih sredstava.

(4) U slučaju da rezultati monitoringa ukažu na značajan zaostatak u ispunjavanju ugovorenih obaveza, Ministarstvo za privredu predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde donošenje Odluke o povratu dodjeljenje državne pomoći ili preusmjeravanje u skladu sa odredbama programa.

TAČKA 12.

PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

(12.1)

(Nepredviđeni rashodi)

(1) Nepredviđeni rashodi za Programom predviđene aktivnosti mogu se pojaviti samo kao rezultat promjena unutar interne strukture Programa, ali ne i do povećanja ukupnih nepredviđenih rashoda Programa.

(12.2)

(Rizici)

(1) Kako bi se smanjili rizici u procesu implementacije Programa omogućavaju se službenicima Ministarstva terenske posjete i prikupljanje dodatnih informacija neophodnih za

proces selekcije, te monitoring u toku same implementacije aktivnosti i mjera koje su podržane ovim Programom.

(2) Aplikanti su dužni planirati odgovarajuće mjere koje će poduzeti u slučaju ostvarivanja rizika koji mogu uticati na ostvarivanje ciljeva i rezultata koji su predviđeni u aktivnostima i mjerama za koje su dobili podršku iz ovog Programa.

TAČKA 13.

POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Za provođenje Programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Program ne zahtjeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju Programa.

Goražde, 22.03 2024.

Broj: 04-11-529-2/24



MINISTAR

Zijad Briga

Saglasnost na ovaj Program dala je Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, Odlukom broj: 03-~~11~~-591/24, dana 21.03.2024. godine.