



# PROGRAM

## utroška sredstava

**„Program ruralnog razvoja za 2024. godinu“ utvrđen u budžetu Ministarstva za  
privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ekonomskom kodu 614  
200 -Tekući transferi pojedincima – Ruralni razvoj za 2024. godinu**

## PROGRAM

utroška sredstava „Program ruralnog razvoja za 2024. godinu“ utvrđen u budžetu Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ekonomskom kodu 614 200 - Tekući transferi pojedincima –Ruralni razvoj za 2024. godinu

### 1. NAZIV PROGRAMA

Naziv Programa je Program utroška sredstava „Program ruralnog razvoja za 2024. godinu“ utvrđen u budžetu Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na ekonomskom kodu 614 200 - Tekući transferi pojedincima- Ruralni razvoj za 2024. godinu.

### PODACI O PROGRAMU

Period realizacije Programa: 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Budžetska pozicija: 17. Ministarstvo za privredu

Ekonomski kod: 614 200

Ukupna vrijednost Programa: 50.000,00 KM

Odgovorna osoba: Zijad Briga

Pozicija odgovorne osobe: Ministar

Kontakt osoba za Program: Amela Čutuna

Kontakt telefon: 038 227 857

DATUM DAVANJA SAGLASNOSTI NA PROGRAM: Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u skladu sa Zakonom o novčanim podsticajima u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području BPK Goražde donijela je Odluku o davanju saglasnosti na Program broj: 03-11-1520/24 od 12.07.2024 godine („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: \_\_\_\_/24).

## **2. SVRHA I OPIS PROGRAMA**

### **Svrha programa**

Svrha Programa je pružanje podrške fizičkim licima, u oblasti ruralnog razvoja na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koji omogućavaju razvoj ruralnog područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a u skladu sa Strategijom razvoja poljoprivrede Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period 2024-2028 godina i Zakonom o novčanim podsticajima u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području BPK Goražde („Službene novine BPK“ broj:4/13, 10/20 i 2/24).

Program za svrhu ima pružanje podrške ekonomskom, socijalnom i kulturnom razvoju ruralnih područja na način koji doprinosi povećanju raznolikosti ekonomskih djelatnosti, upošljavanje u ruralnim područjima, poboljšanju opštih uslova za ostvarenje prihoda i kvaliteta života ruralnih zajednica na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a sve u skladu sa Strategijom razvoja poljoprivrede Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period 2024-2028 godina.

### **Opis programa**

Program ruralnog razvoja ima za cilj da unaprijedi ekonomski, socijalni i kulturni položaj u ruralnim područjima Bosansko-podrinjskog kantona Goražde kroz podsticanje mjera i finansiranje projekata i zahtjeva koji doprinose ekonomskom, socijalnom i kulturnom napredku ruralnih područja.

Program će omogućiti investicije u poljoprivredna gazdinstva.

Program utroška sredstava „Program ruralnog razvoja za 2024. godinu“ na ekonomskom kodu 614 200 –Tekući transferi pojedincima - Ruralni razvoj Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za 2024. godinu (u daljem tekstu program), definiše bitne elemente, kao što su opšti i posebni ciljevi programa, potrebna sredstva za realizaciju programa, kriteriji za raspodjelu sredstava (opći i posebni uslovi), korisnici sredstava, potreban broj radnika za provođenje programa i monitoring, procjena rezultata te procjenu nepredviđenih rashoda i izdataka.

### **3. OPĆI I POSEBNI CILJEVI PROGRAMA**

#### **Opći/Osnovni cilj programa**

Opći/Osnovni cilj programa je podsticanje konkurentnosti ruralnog područja na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u skladu sa Strategijom razvoja poljoprivrede Bosansko-podrinjskog kantona Goražde za period 2024-2028 godina i Zakona o novčanim podsticajima u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/13,10/20 i 2/24), koji omogućava razvoj ruralnog područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### **Posebi/specifični cilj Programa**

Dostizanje svrhe i općeg cilja programa planirana je kroz ostvarivanje slijedećeg posebnog cilja programa:

- Podsticanje konkurentnosti ruralnog područja.

#### **Podsticanje konkurentnosti ruralnog područja**

Kroz podsticanje konkurentnosti ruralnog područja nastoji se osigurati stabilan izvor dohodka za poljoprivredne proizvođače kroz povećanje učešća na tržištu, veću tržišnu orijentaciju, povećanje ekonomske aktivnosti mladih poljoprivrednika. Kroz podsticanje konkurentnosti nastoji se postići poboljšanje tehnoloških i ljudskih resursa čiji su rezultati produktivnost i kvalitet ruralnog područja, čime se može postići trajno povećanje udjela proizvoda na tržištu, što vodi poboljšanju održivosti ruralnih ekonomija i zajednica na području kantona.

Podrška će se obezbijediti za slijedeće vrste aktivnosti koje mogu biti predložene za sufinansiranje u okviru ovog programa:

- a) investicije u poljoprivredna gazdinstava:
  - adaptacija i rekonstrukcija objekata za preradu mlijeka i mesa,
  - rekonstrukcija štalskih objekata.

### **4. POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

#### **Visina sredstava za provođenje programa**

Potrebna sredstva za provođenje Programa definisana su Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 16/23), na ekonomskom kodu 614 200 - Tekući transferi pojedincima - Ruralni razvoj u iznosu od 50.000,00 KM.

#### **Maksimalni budžet po komponentama**

Programom se utvrđuje visina, odnosno maksimalni iznos sredstava za posebni cilj programa po komponentama i to kako slijedi:

Posebni cilj programa - Podsticanje konkurentnosti ruralnog područja

Ukupan budžet: 50.000 KM

- Prva komponenta posebnog cilja - investicije u poljoprivredna gazdinstava

Maksimalni budžet: 50.000 KM

U okviru posebnog cilja ruralnog razvoja tj. konkurentnosti ruralnog područja sufinansiraće se sledeće komponente odnosno aktivnosti:

U prvoj komponenti investicije u poljoprivredna gazdinstva realizovaće se slijedeće aktivnosti:

- adaptacija i rekonstrukcija objekata za preradu mlijeka i mesa 20.000,00KM;
- rekonstrukcija štalskih objekata 30.000,00KM.

Korisnici sredstava po ovom programu su fizička lica koja se bave poljoprivrednom proizvodnjom sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde koji u okviru komponente posebnog cilja apliciraju putem projekata i zahtjeva do maksimalnog iznosa sredstava od 3.000,00 do 5.000,00 KM,

### **Redistribucija sredstava**

U slučaju potrebe koja se ukaže u toku implementacije programa, Ministarstvo može napraviti redistribuciju sredstava sa jedne na drugu aktivnost u iznosu do maksimalno 30 procenata (30%) od iznosa sredstava planiranih za pojedine aktivnosti. Redistribuciju ovih sredstava ministarstvo će izvršiti odlukom ministra.

U slučaju izmjene ukupne vrijednosti programa koja je rezultat Izmjene i dopune Budžeta Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, preusmjerenja sa drugih kodova ili na druge kodove unutar budžeta ministarstva i preusmjerenja između budžetskih korisnika, Ministarstvo za privredu će vršiti izmjenu i dopunu programa u skladu sa potrebama na osnovu kojih su donesene odluke o preusmjerenju, povećanjem ili smanjenjem ukupne vrijednosti programa uz saglasnost Vlade.

## **5. KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA**

### **Način raspodjele sredstava**

Raspodjela sredstava vršit će se dodjelom državne pomoći u novcu za aktivnosti koje doprinose ostvarivanju općeg i posebnog cilja programa.

Raspodjela sredstava u slučaju dodjele državne pomoći u novcu vršit će se na osnovu odobrenih projekata i zahtjeva u skladu sa programom. Konačne Odluke o dodjeli državne pomoći za pojedinačne projekte i zahtjeve iz sredstava ovog programa na prijedlog Ministarstva za privredu donosi Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Aplikanti su dužni uz prijedlog projekta i zahtjeva dostaviti slijedeću dokumentaciju: Potvrda o upisu u registar gazdinstava i klijenata, Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (izuzimajući indirektne poreze), potvrdu o otvorenom žiro-računu.

## **Kriteriji za raspodjelu sredstava**

Raspodjela sredstava za aktivnosti sadržane u projektima i zahtjevima izvršit će se srazmjerno doprinosu u dostizanju općeg i posebnog cilja programa, očekivanih rezultata programa i drugih elemenata za raspodjelu u skladu sa odredbama programa.

Prilikom odlučivanja o raspodjeli sredstava iz predhodnog stava primjenjivat će se kriteriji putem kojih će se ocjenjivati bitni aspekti uticaja aktivnosti predložene za sufinansiranje iz sredstava programa.

Kriteriji po osnovu kojeg će se vršiti raspodjela sredstava programa su:

Finansijski i organizacioni kapaciteti aplikanta za provođenje aktivnosti,

Usklađenost aktivnosti sa svrhom, opštim i posebnim ciljem programa,

Metodologija provođenja planirane aktivnosti,

Doprinos održivom poboljšanju stanja,

Troškovna efikasnost u provođenju aktivnosti.

Raspodjela sredstava vršit će se na osnovu odobrenih projekata i zahtjeva za sredstvima u skladu sa posebnim ciljem programa. Raspodjela sredstava vršit će se dodjelom državne pomoći u novcu.

Konačnu saglasnost na spisak korisnika sredstava državne pomoći iz ovog programa daje Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

## **Kandidovanje prijedloga projekta i zahtjeva za sredstvima**

Prijedlozi projekata i zahtjeva za sredstvima dostavljaju se nakon objavljivanja javnog poziva, koji se raspisuje u skladu sa odredbama programa.

Prijedlozi projekata i zahtjeva dostavljaju se u okviru posebnog cilja komponente programa (podsticanje konkurentnosti ruralnih područja-investicije u poljoprivredna gazdinstva) i mogu aplicirati fizička lica sa područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Minimalni i maksimalni iznos sredstava koji može biti zatražen za sufinansiranje projekta adaptacija i rekonstrukcija objekata za preradu mlijeka i mesa kreće se u rasponu od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM. Minimalni i maksimalni iznos sredstava koji može biti zatražen za sufinansiranje zahtjeva rekonstrukcija štalskih objekata kreće se u rasponu od 1.000,00 KM do 3.000,00 KM.

Aplikant može dostaviti samo jedan prijedlog projekata ili zahtjeva.

Aplikanti koji apliciraju sa projektima dužni su osigurati vlastito učešće u sufinansiranju projekta u iznosu minimalno 20 % od ukupne vrijednosti, a aplikanti koji apliciraju sa zahtjevima u iznosu minimalno 15 % od ukupne vrijednosti.

Pravilno popunjavanje propisane forme omogućava da se svi aspekti prijedloga projekata i zahtjeva objektivno selektiraju i procjene.

Svi prijedlozi projekata i zahtjeva se procjenjuju u skladu sa kriterijima programa kojim će se vrednovati njihov doprinos ostvarivanju ciljeva programa na način predviđen procedurama apliciranja, selekcije, evaluacije i rangiranja iz programa.

### **Opći uslovi i posebni uslovi**

#### **Opći uslovi za učestvovanje u programu su:**

- da su upisani u registar poljoprivrednih gazdinstava, odnosno registar klijenata u skladu sa Zakonom o poljoprivredi,
- da imaju proizvodnju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde ili da krajnji korisnici projekta imaju poljoprivrednu proizvodnju na području BPK Goražde i da se projekti realizuju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde,
- da imaju registraciju na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

#### **Posebni uslovi za učestvovanje u programu:**

- da su namjenski utrošili sredstva odobrena od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u periodu od protekle tri godine ukoliko im je takva pomoć dodjeljena,
- da su ispunili ugovorene obaveze po odobrenim grantovima Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ukoliko su ih dobili u zadnje tri budžetske godine,
- da nisu koristili novčana sredstva po Programu ruralnog razvoja u predhodnoj godini,
- da nemaju neizmirenih obaveza za poreze i doprinse, po bilo kojem osnovu za predhodnu godinu, osim obaveza koje su obuhvaćene ugovorom o reprogramiranju obaveza (izuzimajući indirektne poreze),
- **korisnici koji nisu ispoštovali ugovorene obaveze (nisu namjenski utrošili doznačena sredstva, nisu dostavili izvještaje o namjenskom utrošku sredstava u skladu sa potpisanim Ugovorom), kao i odgovorno lice iz takvog pravnog subjekta u bilo kojem drugom pravnom subjektu, ne mogu aplicirati po ovom Programu,**
- **korisnici koji imaju duga po osnovu javnih prihoda po bilo kom osnovu ne mogu aplicirati po ovom Programu.**

### **Kandidovanje prijedloga projekata i zahtjeva za sredstvima**

Prijedlozi projekata i zahtjeva za sredstvima dostavljaju se nakon davanja saglasnosti na program od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i objavljenog javnog poziva, koji se raspisuje u skladu sa odredbama programa.

Minimalno jedan javni poziv će se raspisati po programu.

Podnošenje prijedloga projekta i zahtjeva za sredstvima vrši se isključivo na aplikacionim obrascima propisanim od strane Ministarstva za privredu Bosansko podrinjskog kantona Goražde.

Pravilno popunjavanje propisane forme omogućava da se svi aspekti prijedloga projekata i zahtjeva objektivno selektiraju i procjene.

Svi prijedlozi projekata i zahtjeva za sredstvima se procjenjuju u skladu sa procedurama apliciranja, selekcije, evaluacije i rangiranja.

### **Procedure apliciranja, selekcije i evaluacije projekata i zahtjeva za sredstvima**

Aplikanti koji u formi propisanoj od strane Ministarstva za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde dostave prijedloge projekata i zahtjeva za sredstvima u rokovima predviđenim programom imaju status aplikanta.

Javni poziv po Programu se raspisuje nakon sticanja uslova, odnosno nakon davanja saglasnosti na program od strane Vlade. Javni poziv minimalno sadrži sažetak svrhe, opšteg i posebnog cilja, način raspodjele i rokove za dostavljanje aplikacija.

Javni poziv se objavljuje na internet stranici Vlade Bosansko-podrinjskog kantona i u jednom ili više elektronskih medija.

Krajnji rok za objavljivanje javnih poziva je 01. novembar 2024. godine u 16:00 sati.

### **Otvaranje aplikacija i administrativna provjera**

Otvaranje aplikacija i administrativna provjera za prijedloge projekata i zahtjeva se provodi najkasnije 30 dana od zatvaranja javnog poziva.

Administrativna provjera se provodi u cilju utvrđivanja da li lice koje je dostavilo aplikaciju ispunjava uslove za dobijanje statusa aplikanta u skladu da odredbama ovog programa. Administrativnu provjeru vrši komisija Ministarstva za privredu. Komisija provjerava da li aplikacija zadovoljila slijedeće uslove:

- da je aplikacija dostavljena u roku i na način predviđen programom,
- da li aplikant ispunjava opće i posebne uslove učestvovanja u programu,
- da su dostavljeni svi prilozi na način predviđen programom,
- da je obezbjeđeno vlastito učešće na način predviđen programom,
- da je aplikacija potpuna i ispravno elektronski popunjena u skladu sa propisanom formom i finansijskim uslovima.

Ukoliko su ovi uslovi ispunjenji, komisija će aplikaciju evaluirati u skladu sa odredbama programa. Komisija može zatražiti od aplikanta dostavljanje dodatne dokumentacije ukoliko je očigledno da je dokument izostavljen zbog slučajne tehničke greške, a što se može indirektno utvrditi na osnovu preostale dostavljene dokumentacije. Komisija može zatražiti dopunu dokumentacije za maksimalno dva uslova opštih ili posebnih uslova koji su propisani programom. U suprotnom aplikacija će i bez evaluacije biti odbijena iz administrativnih razloga. Aplikacije u kojima nije predviđeno propisano vlastito učešće će



se u fazi administrativne provjere odbiti kao neprihvatljive za finansiranje. Projekti i zahtjevi u kojima su tražena sredstva veća ili manja od utvrđene visine sredstava predviđene programom u fazi administrativne provjere će biti automatski odbijeni kao neprihvatljivi za finansiranje. **Aplikacije pisane rukom će biti automatski odbijene.**

### **Evaluacija dostavljenih prijedloga projekata i zahtjeva**

Za provođenje procesa selekcije, evaluacije i ocjenjivanja prijedloga projekata i zahtjeva Ministarstvo formira komisiju.

Komisija sve dostavljene aplikacije razmatra i evaluiraju u periodu od maksimalno 30 dana od završetka administrativne provjere.

U evaluaciju projekata i zahtjeva komisija primjenjuje pet grupa indikatora i to:

- Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta
- Relevantnost
- Metodologija
- Održivost
- Budžet i troškovna efikasnost

### **Ocjenjivanje aplikacija**

Evaluacija aplikacija se provodi na osnovu skale za evaluaciju. Evaluacijski kriteriji su podjeljeni u okviru grupa i podgrupa. Za svaku podgrupu komisija daje ocjenu između 1 i 5 prema slijedećim kategorijama procjena:

- 1 - veoma slabo;
- 2 - slabo;
- 3 - adekvatno;
- 4 - dobro;
- 5 - veoma dobro.

Svaka ocjena se množi sa koeficijentom koji je za svaki indikator predviđen u evaluacijskoj skali. Maksimalan broj bodova za projekat i zahtjev iznosi 100.

Projekti i zahtjevi koji imaju manje od 70 bodova, se odbacuju u prvom krugu selekcije. Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju relevantnost manji od 15 aplikacija se odbija, bez obzira na dobijen ukupan maksimalan broj bodova.

Ukoliko je ukupan rezultat u poglavlju budžet i troškovna efikasnost manji od 15 aplikacija se odbija, bez obzira na dobijen ukupan maksimalan broj bodova.

Komisija će procjenjivati vrijednost indikatora. Prilikom određivanja vrijednosti indikatora komisija će se pridržavati prioriteta, finansijskih kriterija i načina rangiranja koji su propisani programom. Svi članovi komisije dodjeljuju ocjene, a ukupan broj bodova se dobija kada se ocjene dobijene od svih članova komisije podjeli sa brojem članova komisije. Ministarstvo za privredu će donijeti poseban akt (Odluku) kojom će biti definisana dodjela novčanih sredstava a na osnovu osvojenih bodova.

### Skala za evaluaciju

KRITERIJ	SKALA
	Projekti/zahtjevi
<b>1. Finansijski i operativni kapaciteti aplikanta</b>	<b>10</b>
1.1. Procjenjeni nivo iskustva aplikanta u upravljanju projektom/zahtjevom?	5
1.2. Procjenjeni nivo tehničkog i stručnog znanja i iskustva neophodnog za implementaciju projekata/zahtjeva?	5
<b>2. Relevantnost</b>	<b>30</b>
2.1. Koliko je aplikacija relevantna za svrhu, opšti i posebni cilj Programa?	5x2
2.2. Koliko je aplikacija relevantna za prioritetne aktivnosti u okviru posebnog cilja?	5x2
2.3. Koliko je aplikacija relevantna za očekivane rezultate programa?	5x2
<b>3. Metodologija</b>	<b>10</b>
3.1. Da li su aktivnosti u prijedlogu projekta/zahtjeva odgovarajuće u pogledu ciljeva i očekivanih rezultata projekta/zahtjeva?	5
3.2. Da li je konkretna analiza problema, da li su predložene aktivnosti odgovarajuće za rješavanje prezentiranog problema, te da li su na zadovoljavajući način planirani raspoloživi resursi aplikanta a koji mogu doprinijeti rješavanju problema?	5
<b>4. Održivost</b>	<b>25</b>
4.1. Da li će mjere podrške programa značajnije doprinijeti rješavanju problema koji je naveden u prijedlogu projekta/zahtjevu?	5x2
4.2. Da li predložene aktivnosti mogu imati pozitivne efekte na ukupni ruralni razvoj u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde?	5
4.3. Da li su očekivani rezultati aktivnosti za koje se traži finansiranje održivi u finansijskom smislu i da li će se ostvarivati i nakon prestanka finansiranja iz programa, u periodu od minimalno tri godine?	5x2
<b>5. Budžet i troškovna efikasnost</b>	<b>25</b>
5.1. Da li je odnos između planiranih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5x2
5.2. Da li je visina predloženih troškova adekvatna za implementaciju planiranih aktivnosti?	5x2
5.3. Da li su predloženi troškovi aktivnosti obrazloženi na način da dokazuju da će sredstva programa biti iskorištena na efikasan i ekonomičan način?	5
<b>MAKSIMALNI BROJ BODOVA</b>	<b>100</b>

## **Procedure odobravanja prijedloga projekata i zahtjeva**

Za projekte i zahtjeve koji su u procesu evaluacije dobili više od 70 bodova, komisija rangira po broju osvojenih bodova.

U procesu odobravanja, Komisija može uvidom na terenu provjeriti stanje u pogledu usklađenosti stvarnog stanja sa stanjem navedenim u prijedlogu projekta ili zahtjeva.

Nakon provedenog rangiranja odobravaju se svi najbolje rangirani projekti i zahtjevi do visine raspoloživih sredstava koja su programom definisana. Svi najbolje rangirani projekti i zahtjevi za koje postoje raspoloživa sredstva imaju status odobrenih projekata i zahtjeva.

Prijedlozi projekata i zahtjeva koji imaju više od 70 bodova ali za čije finansiranje nema raspoloživih sredstava stavljaju se na listu čekanja u slučaju obezbjeđenja dodatnih sredstava za program ili donošenja odluke o preraspodjeli sredstava u skladu sa odredbama programa. U suprotnom prijedlog projekta i zahtjeva se odbija.

Odobrene projekte i zahtjeve Ministarstvo predlaže Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde da donese odluku o odobravanju prijedloga projekta i zahtjeva koji će se sufinansirati sredstvima iz budžeta Bosansko-podrinjskog kantona – ekonomski kod 614 200 – Tekući transferi pojedincima - Ruralni razvoj.

Nakon prihvatanja prijedloga odluke od strane Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, pristupa se potpisivanju ugovora za sufinansiranje projekta i zahtjeva o čemu se aplikant obavještava. Ugovorom se definiše način implementacije projekta, vrijeme implementacije, obaveze korisnika sredstava i Ministarstva za privredu i način obezbjeđenja instrumenata za namjenski utrošak sredstava.

## **6. KORISNICI SREDSTAVA**

Korisnici sredstava su fizička lica kojisi se bave poljoprivrednom proizvodnjom u oblasti ruralnog razvoja na području Bosansko podrinjskog kantona Goražde koji omogućavaju razvoj ruralnog područja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, te koji ispunjavaju opšte i posebne uslove programa iz 2024. godine i koji su uspješno završili proces apliciranja, selekcije i evaluacije i koji su uspješno rangirani za korištenje sredstava iz ovog programa.

## **7. POTREBAN BROJ RADNIKA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Za provođenje programa su nadležni zaposleni u Ministarstvu za privredu i program ne zahtjeva angažovanje dodatnih radnika na provođenju programa, izuzev za korištenje vanjskih usluga za potrebe izrade baze podataka registra korisnika.

Na programu će biti angažovana lica na poslovima komisija koje se formiraju u skladu sa programom. Članovi komisije za provođenje aktivnosti na ocjenjivanju aplikacija ne mogu biti članovi komisije za kontrolu realizacije ugovorenih obaveza po ovom programu. Komisije po ovom programu se ne plaćaju.

## **Monitoring implementacije programa**

Monitoring se provodi sa ciljem utvrđivanja da li se implementacija podržanih aktivnosti provodi u skladu sa potpisanim ugovorima i u skladu sa odredbama ovog programa. U cilju osiguranja procjene rezultata odabrani korisnici su dužni nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu izvještaj o provedenim aktivnostima koja su odobrena za finansiranje iz programa.

Nadzor realizacije Programa utroška sredstava sa ekonomskog koda 614 200 – Tekući transferi pojedincima - Ruralni razvoj vrši Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Mjerenje rezultata i provedenih aktivnosti će se vršiti na osnovu periodičnih monitoringa implementacije projekata i zahtjeva, te sačinjavanjem zapisnika uz koji će biti sva neophodna dokumentacija kojom se dokazuje implementacija namjenskog utroška dodijeljenih sredstava (uplatnice, računi, fakture, ugovori i sl.).

U slučaju da rezultati monitoringa ukažu na značajni zaostatak u ispunjavanju ugovorenih obaveza, ministarstvo predlaže Vladi donošenje odluke o povratu dodjeljenje državne pomoći ili preusmjeravanje u skladu sa odredbama programa.

## **8. PROCJENA REZULTATA**

### **Pregled očekivanih rezultata**

Aplikanti su dužni u prijedlogu projekata i zahtjeva navesti specifične rezultate koji su direktno povezani sa očekivanim rezultatima ovog programa. Sve aplikacije koje se podnose za finansiranje iz sredstava programa će biti procjenjivane u odnosu na njihove očekivane rezultate. Očekivani rezultati prijedloga projekata i zahtjeva za sredstvima se procjenjuju u odnosu na očekivane rezultate programa.

Očekivani rezultati koji su predloženi u prijedlogu projekta i zahtjeva će se koristiti za ocjenu kvalitete prijedloga projekta i zahtjeva i njihovog doprinosa ostvarivanju ciljeva programa, a takođe će biti kriterij za ocjenu namjenskog utroška sredstava i ispunjavanja ugovorenih obaveza po odobrenim grantovima Ministarstva privrede.

Mjerenje rezultata aktivnosti će se vršiti na osnovu rezultata monitoringa implementacije i rezultata obilaskom korisnika na terenu i na osnovu pismenih izvještaja korisnika sredstava.

U cilju osiguranja procjene rezultata programa odabrani korisnici koji su dobili podršku dužni su nakon utroška odobrenih sredstava dostaviti Ministarstvu za privredu izvještaj o provedenim aktivnostima sa dokaznom dokumentacijom koja su odobrena za finansiranje iz programa.

## 9. PROCJENA NEPREDVIĐENIH RASHODA I RIZIKA

### Nepredviđeni rashodi

Nepredviđeni rashodi mogu se pojaviti u slučaju povećane potražnje za podsticajnim mjerama iz programa. Nepredviđeni rashodi za ostale programom predviđene aktivnosti mogu se pojaviti samo kao rezultat promjena unutar interne strukture samog programa ali ne i do povećanja ukupnih nepredviđenih rashoda programa.

### Rizici

Kako bi se smanjili rizici u procesu implementacije programa uveden je monitoring aktivnosti koje su podržane u okviru ovog programa. Službenici mogu vršiti terenske posjete u cilju prikupljanja dodatnih informacija neophodnih za proces selekcije, a mogu vršiti i monitoring u toku same implementacije aktivnosti i mjera koje su podržane ovim programom.

Aplikanti su dužni planirati odgovarajuće mjere koje će poduzeti u slučaju ostvarivanja rizika koji mogu utjecati na ostvarivanje ciljeva i rezultata koji su predviđeni u aktivnostima i mjerama za koje su dobili podršku iz ovog programa.

Broj: 04-11-1731-2/24

Goražde, 15. 07. 2024. godine



MINISTAR

*[Signature]*  
Zijad Briga

Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, svojom Odlukom broj: 03-11-1520/24 dana 12.07.2024 godine dala je saglasnost na Program ruralnog razvoja za 2024. godinu.